



Universidad Nacional
Autónoma de Chota

INFORME DE GESTIÓN 2023

Segundo Trimestre

Sede Administrativa

Jr. José Osoreo N°418





UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Hacia la Institucionalidad de la UNACH

La gestión al segundo trimestre del año 2023, estuvo llena de desafíos y retos para quienes integramos la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional Autónoma de Chota y la comunidad universitaria.

Dentro de nuestros propósitos, se tiene el plan de lograr la institucionalidad, para ello, se ha venido trabajando en la preparación de la convocatoria al concurso público de nombramiento docente, para cubrir 18 plazas, 15 de ellas para docente principal y 3 para docente en la modalidad auxiliar.

Se creó la "Escuela de Posgrado", con el objetivo de proyectarnos hacia comunidad universitaria y público en general.

Además, continuamos con el trabajo de cooperación con instituciones educativas del ámbito nacional e internacional, para en lo posterior, celebrar convenios marco y específicos, que permitan afianzar el proceso de formación profesional en las Escuelas Profesionales de la UNACH.

En el campo de la investigación científica, las líneas de Investigación, Reglamento de Grupos de Investigación, entre otros, son instrumentos que afianzan el trabajo investigativo; por lo que, contamos con setenta y dos (72) proyectos de investigación y emprendimiento de docentes y estudiantes; sumando acciones de difusión y sensibilización del emprendimiento y la innovación en la comunidad universitaria y sociedad en general. Asimismo, se está implementado y acondicionado el ambiente de Coworking para personas emprendedores.

Para facilitar el acceso a base de datos especializados se logró la contratación del servicio de adquisición de software informático virtual (EBSCO y MYLOFT) y la aprobación de partidas presupuestales para el concurso de proyectos de investigación científica y tecnológica.

En la implementación y mejora de la infraestructura educativa, se puso en funcionamiento el servicio de energía eléctrica – trifásica en los Campus Universitarios, Colpa Matara, Colpa Huacarís, suministro que garantiza el funcionamiento de todos los equipos en los más de 30 laboratorios con que cuentan las 5 Escuelas Profesionales de la Universidad.

De igual manera, continuamos con la ejecución de proyectos de construcción de infraestructura y de servicios para mejorar las condiciones del estudiantado, docentes y personal administrativo que laboran en los Campus Universitarios.

Mediante Resolución Viceministerial N° 066-2023-MINEDU, de fecha 23 de mayo del presente año, se reconformó la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional Autónoma de Chota, liderada por el Dr. CARLOS RAFAEL SUAREZ SANCHEZ, como Presidente e integrada por el Dr. VALENTIN VICTOR PAREDES OLIVA, como Vicepresidente Académico; y, Dra. MERCEDES MARLENI BARDALES SILVA, como Vicepresidenta de Investigación, quienes señalan como desafío en su gestión apuntalar la calidad académica, la investigación científica y proyección social como fin de la universidad, para lograr la institucionalidad de la Universidad.

"La grandeza de la Universidad, va depender de todos nosotros"

Presidente de la Comisión Organizadora UNACH



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA

1. DIRECCIÓN DE ADMISIÓN

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	E	F	M	A	M	J
Administrativas						
Emisión y recepción de documentos mediante correo electrónico y de manera presencial a las diferentes oficinas administrativas de la Universidad.	X	X	X	X	X	X
Elaboración del prospecto para los procesos de Admisión 2023.	X					
Elaboración del plan de trabajo para el examen de Admisión 2023.	X					
Llenado de formatos para el Ministerio de Educación y para la Oficina General de Informática.	X	X				
Aplicación del segundo examen del Centro Preuniversitario 2022 – III.	X					
Revisión de la inscripción de los estudiantes del Centro Preuniversitario ciclo presencial 2023 – I.	X	X				
Elaboración y trámite documentario para toda la logística del proceso de admisión 2023; como es el personal elaborador de examen, policía, fiscalía, materiales, publicidad, alimentación, personal de apoyo, entre otros.		X	X			
Envío de la data de los estudiantes del Centro Pre Universitario al calificador para la elaboración de listas.		X				
Contado de fichas ópticas y rotulado de sobres por aula y grupo para la aplicación del examen del Centro Pre Universitario 2023 – I.		X	X			
Atención vía correo electrónico, WhatsApp y llamadas telefónicas resolviendo consultas de los postulantes al examen de admisión 2023.	X	X	X			
Inscripción presencial y virtual de los postulantes al proceso de admisión 2023.		X	X			
Revisión de expedientes de los postulantes al examen de Admisión 2023.		X	X			
Revisión de los pagos de los postulantes al proceso de admisión 2023.		X	X			
Aplicación del examen del Centro Pre Universitario 2023 – I.		X	X			
Preparar material y aspectos logístico para el proceso de admisión 2023.			X	X		
Aplicación del examen extraordinario 2023.				X		
Aplicación del examen ordinario 2023.				X		
Conformidad del servicio de publicidad del proceso de admisión 2023.				X		
Entrega de constancia de ingreso del proceso de admisión 2023.				X		
Solicitar y coordinar la aprobación mediante acto resolutivo exoneración de matrícula en el ciclo 2023 - I y reconocimiento y felicitación de los veedores.				X		
Presentación de ficheros SIU y SIRIES ante SUNEDU y MINEDU					X	
Informe detallado del segundo examen del Centro Pre Universitario 2022 – III.					X	
Coordinar la asignación presupuestal de SCANNER OMR e IMPRESORA PARA FOTOCHETK.					X	
Coordinar la asignación presupuestal para mantenimiento de duplicadoras de la Dirección de Admisión.					X	
Coordinar local para encierro de la comisión de elaboración del primer examen del Centro Pre Universitario – UNACH 2023 – II.						X
Propuesta de personal administrativo y docente para la ejecución del primer examen del Centro Pre Universitario 2023 – II.						X



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Requerimiento de material de escritorio, bioseguridad y limpieza, para primer y segundo examen del Centro Preuniversitario 2023 – II.						X
Aplicación del primer examen del Centro Preuniversitario 2023 – II.						X
Informe detallado del primer examen del Centro Preuniversitario 2023 – I.						X
Informe detallado del segundo examen del Centro Preuniversitario 2023 – I.						X
Informe del examen de admisión extraordinario 2023.						X

a) LOGROS

- Aplicación del segundo examen a los estudiantes del Centro Preuniversitario ciclo académico 2022 - III, desarrollándose sin ningún inconveniente.
- Aplicación del primer examen a los estudiantes del Centro Preuniversitario ciclo académico 2023 - I, desarrollándose sin ningún inconveniente.
- Aplicación del segundo examen a los estudiantes del Centro Preuniversitario ciclo académico 2023 - I, desarrollándose sin ningún inconveniente.
- Aplicación del examen extraordinario 2023, sin ningún inconveniente.
- Aplicación del examen ordinario 2023, con un detenido por parte de la Fiscalía pero que no se llegó a mayores problemas.
- Aplicación del primer examen del Centro Preuniversitario 2023 - II, sin ningún inconveniente.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA
Informe de Gestión - II Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



2. DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

ACTIVIDADES REALIZADAS AL SEGUNDO TRIMESTRE DEL AÑO 2023, DEL SERVICIO DE ASISTENCIA SOCIAL Y TUTOR DE BECARIOS				
MES	FECHA	ACTIVIDAD	LOGROS	DIFICULTADES
Enero	3 y 4	Atención en el Servicio Social	Se brindó la orientación que corresponde a 2 estudiantes (Ficha de atención)	Ninguna
	16	Atención en el Servicio Social	Se brindó la orientación que corresponde a 1 estudiante (Ficha de atención)	Ninguna
	18	Participación de la Feria Informativa Virtual, Organizada por PRONABEC, dirigida a todos los pre seleccionados de Beca 18	Se brindó la información del proceso de admisión de la UNACH - 2023, a todos los preseleccionados para beca 18-Convocatoria 2023	Ninguna
	19	Socialización de las actividades ejecutadas por el Servicio de Asistencia Social Escuela Profesional de Contabilidad	Se socializó las actividades ejecutadas en el ciclo académico 2022-I, del Servicio de Asistencia Social	Ninguna
	27	Atención en el Servicio Social	Se brindó la orientación que corresponde a 3 estudiantes (Ficha de atención)	Ninguna
	30	Reunión con los beneficiarios del comedor universitario	Se llevó a cabo la reunión con la presencia de un total de 261 beneficiarios del comedor universitario	Ninguna
Febrero	4	Atención en el Servicio Social	Se realizó la entrevista correspondiente (Ficha Socioeconómica) a 1 estudiante	Ninguna
	8	Participación de inspección sanitaria al lugar donde se brinda el servicio de comedor universitario	La inspección sanitaria lo realizó el personal de la DESA-Chota	Ninguna
	10 y 22	Atención en el Servicio Social a 1 estudiante de la E. P. de Enfermería	Se brindó la orientación que corresponde a 3 estudiantes (Ficha de atención)	Ninguna
	23	Seguimiento a becarios	Se realizó el seguimiento a 1 estudiante (Ficha de atención)	Ninguna
	23 y 27	Atención en el Servicio Social	Se realizó la entrevista correspondiente a 6 estudiantes (Ficha Socioeconómica)	Ninguna
	27	Seguimiento a estudiantes con discapacidad	Se realizó el seguimiento a 26 estudiante con discapacidad (Ficha de atención)	Ninguna
Marzo	14, 15, 24, 27, 28 y 29	Atención en el Servicio Social	Se brindó la orientación que corresponde a 8 estudiantes (Ficha de atención)	Ninguna



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA
Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



	01 al 31	Atención y seguimiento becarios	Se les envió las fichas de notas a 143 estudiantes correspondientes al ciclo académico 2022-II	Ninguna
Abril	3, 4, 5, 10, 11, 12, 13	Atención en el Servicio Social	Se brindó la orientación que corresponde 10 estudiantes (Ficha de atención)	Ninguna
	12	Derivación interna a 1 estudiante de la E.P. de Ingeniería Agroindustrial al Servicio de Psicología	Derivación (Ficha de derivación)	Ninguna
	5,10,11,12,13 y 14	Participación de la convocatoria para cubrir las vacantes para el comedor universitario correspondiente al ciclo académico 2023-I	Se participó de la convocatoria según cronograma	Ninguna
	17, 18, 19 y 20	Atención en el Servicio Social	Se brindó la orientación que corresponde a 4 estudiantes (Ficha de atención)	Ninguna
	20, 21 y 24	Participación de las visitas domiciliarias a los estudiantes ganadores de la convocatoria del comedor universitario 2023-I	Se participó en las visitas domiciliarios según lo programado	Ninguna
	24 y 26	Atención en el Servicio Social	Se brindó la orientación que corresponde 2 estudiantes (Ficha de atención)	Ninguna
	25	Ejecución de la actividad denominada "Reconocimiento de Salud a los ingresantes 2023-I"	Se brindó la atención a los estudiantes ingresantes 2023-I de la E.P. de Contabilidad e Ingeniería Forestal y Ambiental	Ninguna
	26	Ejecución de la actividad denominada "Reconocimiento de Salud a los ingresantes 2023-I"	Se brindó la atención a los estudiantes ingresantes 2023-I de la E.P. de Enfermería e Ingeniería Civil	Ninguna
	27	Ejecución de la actividad denominada "Reconocimiento de Salud a los ingresantes 2023-I"	Se brindo la atención a los estudiantes ingresantes 2023-I de la E.P. de Ingeniería Forestal y Agroindustrial	Ninguna
Mayo	2	Coordinar con el responsable de la Oficina de Imagen Institucional para la difusión de la convocatoria beca hijo de docentes	Se realizó la difusión en las redes sociales de la universidad	Ninguna
	4, 5, 12 y 16	Atención en el Servicio Social	Se realizó la entrevista correspondiente a 10 estudiantes (Ficha de atención)	Ninguna
	16	Visita domiciliaria a estudiante	Se realizó la visita 1 estudiante (Ficha de visita domiciliaria)	Ninguna
	17, 18 y 19	Atención en el Servicio Social	Se realizó la entrevista correspondiente 3 estudiantes (Ficha de atención)	Ninguna
	19 y 22	Seguimiento a estudiante becario	se realizó el seguimiento 2 estudiantes (Ficha de seguimiento a becarios)	Ninguna
	23 y 24	Atención en el Servicio Social	Se brindó la orientación que corresponde 4 estudiantes (Ficha de atención)	Ninguna



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA
Informe de Gestión - II Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



	24	Coordinar con el responsable de la Oficina de Imagen Institucional para la difusión de la convocatoria beca Alianza del Pacífico	Se realizó la difusión en las redes sociales de la universidad	Ninguna
	25	Reunión con el subcoordinador de la Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental	socializar el estado de salud de estudiante	Ninguna
	26, 29, 30 y 31	Atención en el Servicio Social	Se brindó la orientación que corresponde 4 estudiantes (Ficha de atención)	Ninguna
	30	Visita domiciliaria a estudiante de la E.P. de Ing. Agroindustrial	Se realizó la visita (Ficha de visita domiciliaria)	Ninguna
	31	Se realizó la socialización de las bases de la convocatoria de la Beca Alianza del Pacífico a todos los estudiantes interesados en participar de dicha beca	Participaron 6 estudiantes	Poca participación de los estudiantes
Junio	1, 2, 7, 9, 14, 15 y 16	Atención en el Servicio Social a 1 estudiante de Ing. Forestal y Ambiental	Se realizó la entrevista correspondiente 7 estudiantes (Ficha de atención)	Ninguna
	16	Se coordinó con el responsable de la Oficina de Imagen Institucional para que publique en las redes sociales de la universidad la convocatoria de la Beca Continuidad de Estudios, convocatoria 2023	Se publicó en las redes sociales de la universidad	Ninguna
	19, 20 y 21	Atención en el Servicio Social	Se realizó la entrevista correspondiente 7 estudiantes (Ficha de atención)	Ninguna

a. CONSOLIDADO DE ATENDIDOS DE ENERO A JUNIO:

TIPO DE ATENCIÓN	ESTUDIANTES POR ESCUELA PROFESIONAL					
	E	C	IF	IA	IC	TOTAL
Clasificación Socioeconómica	0	0	0	0	0	0
Atención/Entrevista	40	53	42	47	72	254
Visitas	0	2	0	4	0	6
Derivaciones	0	0	0	2	0	2
TOTAL	40	55	42	53	72	262



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA
Informe de Gestión - II Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



2.1 SERVICIO DE SALUD

CUADRO DE ACTIVIDADES REALIZADAS DE ENERO A JUNIO DEL 2023 RESPONSABLE				
MES	FECHA	ACTIVIDAD	LOGROS	DIFICULTADES
ENERO	1-31	Atendidos en el Servicio de Salud en tópico.	Se logró atender a 19 integrantes de la comunidad universitaria 8 estudiantes de Enfermería y 11 trabajadores.	Ninguna
		Atenciones en el Servicio de Salud en tópico.	En las atenciones de Salud se ha logrado realizar: ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD: 6 estudiantes de Enfermería, 13 no docentes. PREVENCIÓN EN SALUD: - dosaje de glucosa a 3 no docentes y 2 dosajes de Hemoglobina. -dosaje de Hemoglobina a 2 estudiantes de Enfermería -Triaje- Signos vitales: 8 estudiantes de Enfermería, 16 no docentes. PROMOCIÓN DE LA SALUD: ➤ Se realizaron 2 Charlas en los temas de primeros auxilios y Medidas preventivas en enfermedades respiratorias: Covid-19, Influenza y vacunas dirigido al personal no docente y docente participando un total de 34 no docentes y 1 docente. ➤ Se realizó una charla dirigida a estudiantes en HIGIENE, donde participaron de la escuela de Enfermería 40 estudiantes, de contabilidad 50 estudiantes, de Ingeniería Forestal y Ambiental 30n estudiantes, de Ingeniería Agroindustrial 43 estudiantes, de Ingeniería Civil 30 estudiantes haciendo un total de 199 participantes. ➤ Capacitación sobre el uso de medicamentos e implementación de botiquín, participando un total de 8 participantes.	Ninguna
FEBRERO	1 al 28	Tamizaje de enfermedades crónicas no transmisibles en los locales administrativos y campus universitarios de la Universidad Nacional Autónoma de Chota	Se logró tamizar a 130 trabajadores CAS y colaboradores que pertenecen a la comunidad universitaria. Chota: 93 Colpa Matara: 28 Colpa Huacarís:9	Ninguna
		Se realizó el análisis y la clasificación de la campaña de tamizaje de enfermedades no	Se logró analizar cada uno de los factores alterados encontrando: Presión arterial: 27 trabajadores Glucosa: 7	Ninguna



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



		transmisibles dirigido al personal no docente CAS y colaboradores.	Hemoglobina: 5	
MARZO	01 al 31	Atenciones brindadas a la comunidad universitaria en Tópico.	Se logró atender a 4 estudiantes y 5 personal no docente. En atenciones se brindó 8 atenciones a estudiantes y 14 atenciones a personal no docente. Se realizó 3 seguimientos a estudiante de Ingeniería Agroindustrial.	Ninguna
	29 y 30	En prevención en Salud.	Se logró realizar 2 dosajes de glucosa y 2 dosajes de hemoglobina a personal no docente.	Ninguna
	21 y 22	Derivaciones en Salud	Se realizó 2 derivaciones al Hospital José Soto cadenillas	Ninguna
ABRIL	01 al 30	Atenciones brindadas a la comunidad universitaria en Tópico.	Se logró realizar 10 atenciones a personal no docente y a 3 estudiantes de contabilidad, 1 de agroindustrial y 1 de forestal y ambiental.	Ninguna
	5 y 10	Se realizó la evaluación y selección de los expedientes para el Comedor Universitario	Se logro realizar la evaluación de expedientes de la escuela de Ingeniería Civil	Ninguna
	12 y 13	Se realizó la Entrevista Personal a los seleccionados en la evaluación de expedientes al comedor universitario	Se logró realizar la entrevista personal a los seleccionados	Ninguna
	14	Se realizó la reevaluación a los estudiantes que quedaron bajo línea en la evaluación del proceso de convocatoria del comedor universitario.	Se logró realizar la reevaluación de algunos estudiantes.	Ninguna
	17	Se realizó las visitas domiciliarias a los estudiantes ganadores de la escuela de Ingeniería Civil al comedor universitario.	Se logró realizar las visitas domiciliarias a todos los ganadores de la escuela de Ingeniería Civil.	Ninguna
	25,26 Y 27	En prevención en Salud.	Se logró realizar en coordinación con el Centro de salud Patrona de Chota los dosajes de Hemoglobina y Glucosa a los estudiantes de los primeros ciclos ingresantes a la UNACH en un total de 166.	Ninguna
		Atendidos en el Servicio de Salud Física	Se logró atender a 236 integrantes de la comunidad universitaria de los cuales: -Estudiantes : 190	Ninguna



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



MAYO	01 al 31		-Docentes : 26 - No docentes: 20	
		Atenciones en Salud Física	<p>ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD: Se realizaron 266 atenciones a toda la comunidad universitaria:</p> <p>-Estudiantes: 210 de los cuales 47 de enfermería, 48 de Contabilidad, 18 de Ing. Forestal, 87 de Ing. Agroindustrial, y 10 de Ing. Civil.</p> <p>-Docentes: 27 -No docentes: 29</p> <p>PREVENCIÓN EN SALUD:</p> <p>- Dosaje de glucosa: 31 estudiantes -Dosaje de Hemoglobina: 34 estudiantes -Docentes: 3 con dosaje de hemoglobina y 14 con dosaje de glucosa. -No docentes: 5 trabajadores con dosaje de glucosa.</p> <p>PROMOCIÓN DE LA SALUD: Estudiantes: 100 vacunados Docentes: 8 vacunados No docentes: 12 vacunados</p> <p>DERIVACIÓN 1 estudiante de Ingeniería Agroindustrial</p>	Ninguna
JUNIO	01 al 30	Atendidos en el Servicio de Salud Física	Se logró atender a 158 integrantes de la comunidad universitaria de los cuales: -Estudiantes: 122 -Docentes: 20 - No docentes: 16	Ninguna
		Atenciones en Salud Física	<p>ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD: Se realizaron 263 atenciones a toda la comunidad universitaria:</p> <p>-Estudiantes: 186 de los cuales 27 de enfermería, 34 de Contabilidad, 13 de Ing. Forestal, 104 de Ing. Agroindustrial, y 8 de Ing. Civil.</p> <p>-Docentes: 31 -No docentes: 32</p> <p>SEGUIMIENTOS: 14 -Estudiantes:14</p> <p>PREVENCIÓN EN SALUD:</p>	Ninguna



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



			DOSAJE DE HEMOGLOBINA: -Estudiantes: 34 -Docentes: 8 -No docentes:7 DOSAJE DE GLUCOSA -Estudiantes:32 -Docentes:8 -No docentes:6 DERIVACIÓN EN SALUD: -Docentes:2	
NUTRICIÓN				
	06	Actualización de base de datos de registro de los servicios de la DBU	Base de datos actualizada	Ninguna
	06, 24	Identificación de estado nutricional de los beneficiarios del comedor universitario Registro de datos de fichas de valoración nutricional	Actualización de registro para tabulación y análisis de datos e identificación de estudiantes que requieren acompañamiento nutricional.	Ninguna
	09, 10, 11, 12, 17	Estructuración de Plan de trabajo de la DBU	Estructuración de Plan de trabajo de la DBU, definición de los servicios y programas de la DBU. Socialización y Revisión del Plan de trabajo de la DBU con el equipo de trabajo de la oficina. Presentación de Plan de trabajo de la DBU corregido.	Ninguna
	13	Tabulación, análisis y reporte de datos de encuesta de satisfacción de los servicios.	Resultados y análisis de datos presentados.	Ninguna
	17, 23	Consolidación de Autoevaluación del año 2022 de la DBU	Informe de Autoevaluación terminado y presentado	Ninguna
	20	Reunión con beneficiarios de comedor universitario Sesión educativa importancia de la higiene	Recojo de observaciones y sugerencias de comensales. Socialización de la sesión educativa importancia de la higiene.	Ninguna



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



	25	Realizar entrevista y tomas para la elaboración de material para la difusión de los servicios de la DBU	Entrevistas y tomas para la elaboración de material para la difusión de los servicios de la DBU.	Ninguna
FEBRERO	15	Reestructuración de actividad amor y bienestar	Presentación de hoja de actividad	Ninguna
	16	Jornada Amistad y Bienestar	Participación del personal no docente y docente. Sensibilización de estilos de vida saludable con la práctica de actividad física	Ninguna
	20	Identificación de estado nutricional de personal no docente	Tabulación de datos tomados en la campaña de tamizaje de enfermedades crónicas no transmisibles por parte del personal técnico y de enfermería del Servicio de salud física.	Ninguna
	22	Informe de identificación de estado nutricional de personal no docente que acudieron al tamizaje de enfermedades crónicas no transmisibles	Informe elaborado y presentado	Ninguna
	23	Elaboración de Hoja de actividad: Consejería nutricional al personal no docente identificado con delgadez, sobrepeso y obesidad	Hoja de actividad elaborada y presentada. Programación de fechas para atención.	Ninguna
	23	Elaboración de Hoja de actividad: Estilo de vida sano, activo y positivo “Hacia una alimentación más saludable”	Hoja de actividad elaborada y presentada. Programación de sesiones educativas	Ninguna
MARZO	29 y 30	Consejería en Salud Alimentaria y Nutricional a la Comunidad Universitaria	Se realizó 4 consejerías	Ninguna
ABRIL	25,26 y 27	Consejería en salud alimentaria y nutricional a la comunidad universitaria	Se realizó 4 consejerías: 2 estudiantes, 1 de enfermería y 1 de contabilidad y 2 personal no docente.	Ninguna
		Evaluación del estado nutricional	Se realizó la evaluación del estado nutricional a los estudiantes de las 5 escuelas profesionales en coordinación con el Centro de Salud Patrona de Chota en un total de 166 estudiantes.	Ninguna



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



a. ATENDIDOS SEGÚN PATOLOGÍA Y OTROS

ATENDIDOS EN TÓPICO	ESTUDIANTE POR ESCUELA PROFESIONAL				PERSONAL DOCENTE								PERSONAL NO DOCENTE	TOTAL
	E	C	IF	IA	IC	T	E	C	IF	IA	IC	T		
ENERO	8	0	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	16	24
FEBRERO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	10
MARZO	1	0	0	3	0	4	0	0	0	0	0	0	5	9
ABRIL	0	3	1	1	0	5	0	0	0	0	0	0	3	8
MAYO	42	43	18	77	10	190	4	7	2	12	1	26	20	236
JUNIO	24	27	12	52	7	122	1	2	1	16	0	20	16	158
TOTAL	75	73	31	133	17	329	5	9	3	28	1	46	70	445

b. ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN

ACTIVIDAD DE PREVENCIÓN	ESTUDIANTE POR ESCUELA PROFESIONAL						PERSONAL DOCENTE						PERSONAL NO DOCENTE	TOTAL
	E	C	IF	IA	IC	T	E	C	IF	IA	IC	T		
ENERO	10	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	21	31
FEBRERO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	572	572
MARZO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4
ABRIL	109	145	132	132	148	666	0	0	0	0	0	0	0	666
MAYO	4	6	1	54	0	65	4	5	2	6	0	17	5	87
JUNIO	2	2	2	60	0	66	0	0	0	16	0	16	13	95
TOTAL	125	153	135	246	148	807	4	5	2	22	0	33	615	1455



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



c. PROMOCIÓN DE SALUD

CHARLAS	MES	ESTUDIANTE POR ESCUELA PROFESIONAL						PERSONAL NO DOCENTE					TOTAL		
		E	C	IF	IA	IC	T	E	C	IF	IA	IC		T	
Higiene	Enero	40	50	30	43	36	199	0	0	0	0	0	0	0	199
Primeros Auxilios y Medidas Preventivas en Enfermedades Respiratorias: Covid 19, Influenza, Vacunas		0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	34	35
Capacitación sobre el uso de medicamentos e implementación de botiquín		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	8
Como prevenir las enfermedades crónicas no transmisibles	Febrero	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42	42
Campaña integral de salud en coordinación con el Centro de Salud Patrona de Chota a los primeros ciclos ingresantes a la UNACH.	Abril	27	36	33	33	37	166	0	0	0	0	0	0	166	332
Campaña de vacunación	Mayo	10	0	0	90	0	100	2	0	2	4	0	8	12	120
TOTAL		77	86	63	166	73	465	2	0	3	4	0	9	262	736

2.1 SERVICIO DE PSICOLOGÍA, PSICOPEDAGOGÍA Y TUTORÍA

CUADRO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE ENERO A MARZO DEL 2023				
MES	FECHA	ACTIVIDAD	LOGROS	DIFICULTADES
ENERO	02	Elaboración de informe memoria 2022	Se presentó: INFORME N°002-2023-UNACH/DBU-SPT	Ninguna
	03	Atención psicológica	1 atención	Ninguna
	04	Charla: Inducción a la tutoría académica con los docentes de la E.P. de Ingeniería Civil.	Participaron 7 docentes de la E.P. de Ing. Civil	Ninguna
	04	Atención psicológica	2 atenciones	Ninguna
	05	Elaboración de instructivo para docentes tutores	Se envió con CARTA N°001-2023-UNACH/DBU-SPT	Ninguna
	06	Charla: Inducción a la tutoría académica con los docentes tutores de la E.P. de Enfermería	Participaron 13 docentes	Ninguna
	09	Atención psicológica	1 atención	Ninguna
	10	Reunión de soporte técnico con la Oficina de Gestión de la Calidad	Se logró identificar los aspectos a modificar del reglamento de tutoría académica	Ninguna
	11	Atención psicológica	1 atención	Ninguna



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



	12	Charla: Inducción a la tutoría académica con los docentes tutores de la E.P. de Ing. Agroindustrial	Participaron 20 docentes	Ninguna
	12	Charla: Inducción a la tutoría académica con los docentes tutores de la E.P. de Contabilidad	Participaron 18 docentes	Ninguna
	13 al 18	Atención psicológica	4 atenciones	Ninguna
	19	Reunión de socialización con la E.P. de Contabilidad organizada de por la Dirección de Bienestar Universitario	Socializar el trabajo realizado por el servicio de psicopedagogía con los estudiantes de Contabilidad.	Ninguna
	20	Charla: Inducción a la tutoría académica con los docentes tutores de la E.P. de Ing. Forestal y Ambiental	Participaron 9 docentes	Ninguna
	24 al 30	Atención psicológica	6 atenciones	Ninguna
FEBRERO	01 al 03	Seguimiento	2 atención	Ninguna
	06	Tamizaje en Salud Mental a personal no docente	6 tamizajes	Ninguna
	06 y 07	Atención psicológica	2 atención	Ninguna
	07	Tamizaje en Salud Mental a personal no docente	5 tamizajes	Ninguna
	08	Tamizaje en Salud Mental a personal no docente	13 tamizajes	Ninguna
	08 al 13	Atención psicológica	6 atenciones	Ninguna
	13	Tamizaje en Salud Mental a personal no docente	6 tamizajes	Ninguna
	14	Tamizaje en Salud Mental a personal no docente	1 tamizaje	Ninguna
	15 y 16	Atención psicológica	2 atenciones	Ninguna
	16	Dinámica de integración en la Jornada Amor y Bienestar dirigida a personal no docente	Se desarrollo dinámicas de integración por el día de la Amistad y como prevención de enfermedades oncológicas.	Ninguna
	17	Elaboración de informe de atención psicológica a los estudiantes beneficiarios del comedor a solicitud de la DBU.	Se presentó con INFORME N°009-2023-UNACH/DBU-SPPT	Ninguna
	20	Atención psicológica	1 atención	Ninguna
	21	Elaboración de informe de análisis de los resultados de la Encuesta para el Diagnóstico sobre Hostigamiento Sexual en la UNACH, solicitado por la Coordinadora con el MIMP	Se presentó con INFORME N°009-2023-UNACH/DBU-SPPT	Ninguna
	21	Atención psicológica	1 atención	Ninguna
22	Elaboración de hojas de actividades en respuesta al diagnóstico de Salud Mental del personal no docente.	Presentado con INFORME N°011-2023-UNACH/ DBU-SSFM	Ninguna	
23	Charla: Bienestar Emocional dirigido a los estudiantes del CEPRE UNACH	Participaron estudiantes que postulan a las carreras de Enfermería y Contabilidad	Ninguna	



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



	24	Charla: Bienestar Emocional dirigido a los estudiantes del CEPRE UNACH	Participaron estudiantes que postulan a las carreras de Ingenierías	Ninguna
	27	Charla de prevención por el día de la lucha contra el Hostigamiento Sexual en el ámbito laboral	Participaron 69 trabajadores administrativos.	Ninguna
MARZO	06 -09	Elaboración de informes del acompañamiento psicopedagógico a estudiantes en riesgo académico y acompañamiento psicológico a estudiantes con discapacidad semestre académico 2022-II	Se presentó con: - INFORME N°013-2023-UNACH/DBU-SPPT - INFORME N°014-2023-UNACH/DBU-SPPT	Ninguna
	10	Participación de la campaña Salud y Mujer	Participe como apoyo a la organización de la campaña.	Ninguna
	13 al 15	Identificación de estudiantes matriculados por 2da, 3era y 4ta vez en un curso en el ciclo vacacional 2023-0	Se presento con: - INFORME N°015-2023-UNACH/DBU-SPPT	Ninguna
	15 y 16	Atención psicológica	2 atenciones	Ninguna
	17	Elaboración de informe de tutoría académica correspondiente al semestre académico 2022-II	Se presento con: - INFORME N°016-2023-UNACH/DBU-SPPT	Ninguna
	22	Elaboración de informe de autoevaluación del año académico 2022	Se presento con: - INFORME N°018-2023-UNACH/DBU-SPPT	Ninguna
	20 al 24	Vacaciones		
	27	Atención psicológica	4 atenciones	Ninguna
	28	Elaboración de informe de lo actuado por el Servicio de Psicología, psicopedagogía y tutoría del 2021 al marzo del 2023.	Se presento con: - INFORME N°019-2023-UNACH/DBU-SPPT	Ninguna
	28 al 31	Atención psicológica	27 atención	Ninguna
	03 al 05	Atención psicológica	26 atenciones	Ninguna
	05	Evaluación de expedientes de postulantes a comedor universitario	Evaluación de 31 expedientes de la escuela profesional de Contabilidad	Ninguna
	10 y 11	Atención psicológica	9 atenciones	Ninguna
	11	Evaluación de expedientes de postulantes a comedor universitario	Evaluación de 20 expedientes de la escuela profesional de Contabilidad	Ninguna
	12	Entrevista personal a postulantes a comedor universitario	Entrevista a 27 estudiantes de la escuela profesional de Contabilidad que postulan al comedor universitario.	Ninguna
	12	Aplicación de auto-reporte de síntomas a estudiantes cachimbos 2023-I.	Se aplicó 146 tamizajes en salud mental a estudiantes ingresantes al semestre 2023-I	Ninguna
	13	Entrevista personal a postulantes a comedor universitario	Entrevista a 16 estudiantes de la escuela profesional de Contabilidad que postulan al comedor universitario.	Ninguna
	14 al 18	Atención psicológica	4 atención	Ninguna



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



ABRIL	19	Elaboración de informe de evaluación de riesgo de interrupción de estudios de los estudiantes beneficiarios del comedor universitario	Se identifico que 4 estudiantes no presentan riesgo de interrupción de estudio. Se presentó con INFORME N°021-2023-UNACH/DBU-SPPT	Ninguna
	20	Visitas domiciliarias a los ganadores del beneficio del comedor universitario	Se realizaron 7 visitas.	Ninguna
	21	Visitas domiciliarias a los ganadores del beneficio del comedor universitario	Se realizaron 2 visitas.	Ninguna
	21 y 24	Atención psicológica	2 atención	Ninguna
	25	Identificación de interrupción de riesgo de interrupción de estudio a cachimbos 2023-I	Se identificó la interrupción de riesgo de 34 estudiantes de Contabilidad y 32 estudiantes de Ing. Forestal y Ambiental	Ninguna
	26	Identificación de interrupción de riesgo de interrupción de estudio a cachimbos 2023-I	Se identificó la interrupción de riesgo de 32 estudiantes de Enfermería y 29 estudiantes de Ing. Civil	Ninguna
	26	Elaboración de informe de reporte de los estudiantes identificados con riesgo académico matriculados en el ciclo vacacional 2023-0.	Se presentó con INFORME N°024-2023-UNACH/DBU-SPPT.	
	27	Identificación de interrupción de riesgo de interrupción de estudio a cachimbos 2023-I	Se identificó la interrupción de riesgo de 30 estudiantes de Ing. Agroindustrial	Ninguna
	27	Se inició con la invitación para la conformación de la Red para el Cuidado Integral de la Salud Mental	Se solicito gestionar la participación de la comunidad universitaria a través de 3 cartas: - CARTA N°011-2023-UNACH/DBU-SPPT - CARTA N°012-2023-UNACH/DBU-SPPT - CARTA N°013-2023-UNACH/DBU-SPPT	Ninguna
MAYO	02 y 03	Atención psicológica	3 atenciones	Ninguna
	04 al 19	Licencia por salud		
	22 al 24	Atención psicológica	5 atenciones	Ninguna
	24	Charla a estudiantes cachimbos de la E.P. de Contabilidad	Participaron 33 estudiantes cachimbos	Ninguna
	24	Elaboración de informe de reconocimiento psicológico de los estudiantes cachimbos 2023-I	Se presentó con INFORME N°026-2023-UNACH/DBU-SPPT	Ninguna
	25 y 26	Atención psicológica	5 atenciones	Ninguna
	26	Elaboración de informe de población atendida entre los meses de enero a abril del 2023	Se presentó con INFORME N°027-2023-UNACH/DBU-SPPT	Ninguna
	26	Reunión con estudiantes delegados.	Participaron 17 estudiantes delegados	Ninguna
	29	Elaboración de informe memoria para transferencia febrero 2021 a mayo 2023.	Se presentó con INFORME N°028-2023-UNACH/DBU-SPPT	Ninguna
	30 y 31	Atención psicológica	2 atención	Ninguna
JUNIO	01	Atención psicológica	1 atención	Ninguna



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



02	Charla: "Sumemos capacidades" dirigido a estudiantes de V ciclo de la E.P. de Enfermería	Participaron 25 estudiantes	Ninguna
02 al 06	Atención psicológica	4 atención	Ninguna
06	Charla: "Empatía" dirigida a docentes de la E.P. de Ing. Civil	Participaron 11 docentes	Ninguna
07 al 12	Atención psicológica	7 atenciones	Ninguna
13	Elaboración de informe situacional	Se presentó con INFORME N°030-2023-UNACH/DBU-SPPT	
14 y 15	Atención psicológica	6 atenciones	Ninguna
16	Taller de Habilidades Blandas dirigido a personal administrativo de la Unidad de Gestión Educativa Chota	Se brindó el apoyo para el desarrollo del taller en respuesta al OFICIO N°1239-2023-GR-DRE.CAJ/UGEL-CH/D-RR.PP.	Ninguna
20 y 21	Atención psicológica	2 atenciones	Ninguna
22	Desfile por el día de la Identidad Chotana		
23	Feriados no laborables recuperables según Ordenanza Municipal.		
26			
27			
28	Atención psicológica	1 atención	Ninguna

a. ATENDIDOS POR EL SERVICIO DE PSICOLOGÍA, PSICOPEDAGOGÍA Y TUTORÍA DURANTE LOS MESES DE ENERO A JUNIO DEL AÑO 2023.

N°	POBLACIÓN	NÚMERO DE ATENDIDOS POR EL SPPT						TOTAL
		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	
1	Estudiantes	11	6	33	205	10	15	280
2	Docentes	0	0	0	0	0	0	0
3	No docentes	0	104	0	0	0	0	104
TOTAL		11	110	33	205	10	15	384

- De total de atendidos, 113 han recibido acompañamiento psicológico y psicopedagógico y 271 han sido tamizajes en Salud Mental.

2.2 SERVICIO DE DEPORTE, RECREACIÓN Y CULTURA

CUADRO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE MAYO Y JUNIO DEL 2023				
MES	FECHA	ACTIVIDAD	LOGROS	DIFICULTADES
Febrero		Gestión de la administración de equipos de gimnasio de la Escuela Profesional de Enfermería. Campeonato de confraternidad de Jornada Amistad y Bienestar	Toma de acuerdos y compromisos para implementación de gimnasio.	Ninguna
Marzo		Autoevaluación de Servicio de deporte recreación y Cultura correspondiente al año académico 2022	Identificación de Fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas.	Ninguna



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



			Consolidado de actividades desarrolladas durante el año académico 2022	
Mayo	17	Elaboración de plan de trabajo (Creación de 4 elencos)	Se logró elaborar un plan de trabajo	Ninguna
	19	Elaboración de Flyer – Convocatoria de Elencos	Se logró elaborar un Flyer de Convocatoria	Ninguna
	20	Difusión	Se logro difundir en todas las escuelas profesionales y plataformas digitales de la UNACH	Ninguna
	22	Casting de elencos artísticos	Se logró realizar el casting de los elencos de CORO, DANZA, ORQUESTA Y TEATRO	Ninguna
	28	Conformación de elencos artísticos	Se logró conformar 4 elencos artísticos	Ninguna
Junio	01	Ensayos	Se logró establecer horarios de ensayos	Ninguna
	13	Entrada triunfal de San Juan Bautista 2023	Participación del elenco de TEATRO	Ninguna
	21	Estampas costumbristas	Participación del elenco de TEATRO, con la estampa costumbrista “El Pediche”	Ninguna
	21	Novena Literario Musical por la Feria Internacional San Juan Bautista	Participación en el novenario con los elencos de CORO Y DANZA	Ninguna
	22	Desfile Cívico por el día de la Identidad Chotana	Se logró desfilar en representación de la UNACH	Ninguna
	26	Implementación del Taller de Guitarra	Se logró implementar el Taller de Guitarra	Ninguna
	29	Repertorio de elencos artísticos	Se logró establecer el repertorio de elencos artísticos y el taller de guitarra	Ninguna

a. ESTUDIANTES INSCRITOS A LOS ELENOS ARTISTICOS

CUADRO DE ESTUDIANTES INSCRITOS PARA LOS ELENOS ARTISTICOS MES DE MAYO – JUNIO							
N°	POBLACIÓN	ENF	CONT	FYA	AGRO	CIVIL	TOTAL
1	Estudiantes	45	20	20	13	6	104
2	Docentes	0	0	0	0	0	0



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



2.3 SERVICIO DE COMEDOR UNIVERSITARIO

INFORME DE GESTIÓN ACUMULADO AL PRIMER Y SEGUNDO TRIMESTRE – 2023				
MES	FECHA	ACTIVIDAD	LOGROS ALCANZADOS	DIFICULTADES
Enero	03, 06, 13, 20, 30	Revisión y verificación de la programación del balance nutricional de los menús brindados en el Comedor Universitario. Supervisión de la ejecución del servicio alimentario del comedor universitario. Reunión con beneficiarios de comedor universitario Sesión educativa importancia de la higiene	Revisión y verificación del balance nutricional de los menús programados de las semanas del 02 de enero al 10 de febrero de 2023.	Ninguna
Febrero	01, 02, 06	Supervisión de la ejecución del servicio alimentario del comedor universitario.	Verificación del servicio alimentario y las condiciones higiénicas sanitarias del comedor universitario.	Ninguna
		Atención individual a beneficiarios del comedor universitario.	Programación de pagos, reprogramación de pagos, absolución de consultas, atención de solicitudes	Ninguna
Abril	03	Respuesta a solicitud de información (Padrón de estudiantes beneficiarios del comedor universitario para el ciclo regular 2023-I).	Atención de solicitado	Ninguna
	1,2,3,4,5	Atención de Consultas a interesados en la Convocatoria de vacantes al comedor universitario – ciclo académico 2023 I	Consultas absueltas y atendidas	Ninguna
	10	Reunión con Oficina de Gestión de la Calidad	Revisión del Plan de Trabajo de la DBU, correcciones y mejoras. Socialización del método CAME para el Plan de mejora continua.	Ninguna
	5, 10, 11,12, 13,14	Convocatoria para cubrir las vacantes del comedor universitario - Ciclo Académico 2023-I	Cobertura de 35 vacantes del comedor universitario	Ninguna
	18	Opinión De Validez Sobre Documento Certificación PGH, MANUALES BPM Y PHS	Emisión de opinión	Ninguna
	19	Informe de actividades realizadas durante el mes de marzo del 2023	Informe elaborado y presentado	Ninguna
	20,21, 24	Visitas Domiciliarias a estudiantes ganadores de la convocatoria para cubrir las vacantes del comedor universitario - Ciclo Académico 2023-I	Acceso a verificación de información de carpeta de postulantes.	Ninguna



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



	24	Opinión De Validez Sobre Documento Certificación PGH	Emisión de opinión	Ninguna
	26	Informe para Reconocimiento de Comité de Comedor Universitario 2023	Verificación de Rendimiento Académico. Verificación de sistemas de pagos. Identificación de estudiantes con riesgo académico.	Ninguna
	03, 04, 05, 10, 11, 13, 21, 24, 26	Atención a estudiantes beneficiarios del comedor universitario con riesgo académico medio y alto	Firma de condicionamiento de culminación de ciclo académico 2023 I satisfactorio.	Ninguna
Mayo	02, 04, 08, 10, 11, 12, 18, 22, 23, 24	Supervisión de la ejecución del servicio alimentario del comedor universitario.	Verificación del servicio alimentario y las condiciones higiénico sanitarias del comedor universitario.	Actitud inadecuada negativa del proveedor, resistencia a las sugerencias, obstrucción de la supervisión.
	5, 12, 19, 26	Revisión y verificación de la programación del balance nutricional de los menús brindados en el Comedor Universitario de la semana 08 al 12 de mayo, del 15 al 19 de mayo, del 22 al 26 de mayo, del 29 de mayo de 2023 al 02 de junio de 2023.	Revisión y verificación del balance nutricional de los menús programados. Reunión con profesional nutricionista del proveedor Programación de menús	Sosteniendo las reuniones con el profesional de nutrición del proveedor y el profesional de la entidad se han programado los menús y al momento de la notificación de la administración del proveedor alcanzaba uno que no correspondía, omitiendo lo consensuado.
	02, 04, 15	Reunión con proveedor del Servicio de Comedor Universitario para socialización de observaciones y generar compromisos de mejora en la atención del servicio	Alcance de observaciones. Algunas mejoras en la atención del servicio	Falta de cumplimiento con acuerdos asumidos.
	15, 16, 17, 18, 19, 22, 23, 24	Atención individual a beneficiarios del comedor universitario, actualización de ficha socioeconómica, ficha SISFHO, ficha de matrícula.	Actualización de información de beneficiarios.	Ninguna
	22, 23, 24	Aplicación y tabulación de datos de la Encuesta de Satisfacción de la prestación del servicio de comedor universitario.	Aplicación de la encuesta de 325 beneficiarios del comedor universitario. Recojo de la percepción de la atención del servicio.	Ninguna



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



	02, 03, 04	Elaboración de protocolo de supervisión al establecimiento donde se brinda el servicio de comedor universitario	Revisión y corrección de protocolo de supervisión del servicio de comedor universitario. Implementación de instrumentos de supervisión	Ninguna
	29, 30, 31	Elaboración de términos de referencia para la atención del servicio de comedor universitario durante el semestre académico 2023 II	Términos de referencia presentados. Alcance de protocolo de supervisión del servicio.	Ninguna
	11	Informe de Conformidad del Servicio de Comedor de los dos días de abril de 2023 de acuerdo al Contrato N° 005 -2023-UNACH/UA	Informe elaborado y presentado	Ninguna
	18	Informe de proceso de convocatoria para cubrir las vacantes del comedor universitario - ciclo académico 2023-I	Informe elaborado y presentado	Ninguna
	22	Informe de modificación de artículo 6° del CAPITULO I TITULO II DISPOSICIONES GENERALES, SOLICITUD DE MANTENER EL PRECIO HISTORICO PAGADO POR LOS BENEFICIARIOS DEL COMEDOR UNIVERSITARIO	Informe elaborado y presentado	Ninguna
	29	Informe de actividades del 09 de febrero de 2021 hasta el 25 de mayo de 2023	Informe elaborado y presentado	Ninguna
	19, 31	Informe de Requerimiento de demanda adicional de Presupuesto para atención del Servicio de Comedor Universitario – Semestre Académico 2023 II	Informe elaborado y presentado Informe corregido y presentado	Ninguna
	23, 31	Gestión de inspección sanitaria a las instalaciones donde se brinda el servicio de comedor universitario	Carta de solicitud y aprobación de DBU Oficio de solicitud y aprobación de VPA Presentación de Oficio de Presidencia ante la DISA. Reunión de Coordinación con DESA.	Ninguna
Junio	01, 05, 09, 13, 15, 16, 19, 20, 28	Supervisión de la ejecución del servicio alimentario del comedor universitario.	Verificación del servicio alimentario y las condiciones higiénico sanitarias del comedor universitario.	Actitud inadecuada negativa del proveedor, resistencia a las sugerencias, obstrucción de la supervisión.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



02, 09, 16, 21, 27	Revisión y verificación de la programación del balance nutricional de los menús brindados en el Comedor Universitario de la semana 08 al 12 de mayo, del 15 al 19 de mayo, del 22 al 26 de mayo, del 29 de mayo de 2023 al 02 de junio de 2023.	Revisión y verificación del balance nutricional de los menús programados. Reunión con profesional nutricionista del proveedor Programación de menús	Ninguna
02, 05, 09, 13, 16, 20	Atención individual a beneficiarios del comedor universitario.	Atención a estudiantes según necesidad	Ninguna
07, 08	Gestión de inspección sanitaria a las instalaciones donde se brinda el servicio de comedor universitario	Presentación de Oficio de Presidencia ante la MPCH. Reunión de Coordinación con MPCH.	Ninguna
19	Reunión de Coordinación con Subprefectura de Chota y Subgerencia de Licencias y Fiscalización de la MPCH	Socialización de necesidad de inspección higiénico sanitaria a instalaciones donde se brinda el servicio de comedor universitario para una supervigilancia de los principios generales de higiene otorgados al proveedor	No cumplimiento de compromisos abordados, falta de intervención de las entidades involucradas en la vigilancia sanitaria.
02	Informe de acciones de supervisión e intervenciones al establecimiento donde se brinda el servicio de comedor universitario correspondiente del 27 de abril de 2023 al 01 de junio de 2023 del ciclo académico 2023 I, y aplicación de penalidades	Informe elaborado y presentado	Ninguna
09	Informe de Conformidad del Servicio de Comedor de los días del 01 al 31 de mayo de 2023 de acuerdo al Contrato N° 005 -2023-UNACH/JA	Informe elaborado y presentado	Ninguna
12	Informe de Situacional del Servicio	Informe elaborado y presentado	Ninguna
14	Requerimiento de contratación de personal para el Servicio de Comedor Universitario de la Dirección de Bienestar Universitario	Requerimiento elaborado y presentado	Ninguna
19, 20	Informe de acciones de supervisión e intervenciones al establecimiento donde se brinda el servicio de comedor universitario	Informe elaborado y presentado	Ninguna



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



		correspondiente del 05 de junio de 2023 al 16 de junio de 2023 del ciclo académico 2023 I, y aplicación de penalidades		
	28	Reunión DBU	Estructuración de esquema de actividad para jueves de calidad	Ninguna

2.4 SERVICIO DE SEGUIMIENTO AL EGRESADO

INFORME DE GESTIÓN ACUMULADO PRIMER Y SEGUNDO TRIMESTRE – 2023				
MES	FECHA	ACTIVIDAD	LOGROS	DIFICULTADES
ENERO	01 al 31	Coordinar con los representantes de las 05 Escuelas Profesionales para exponer el trabajo realizado, asimismo, los logros obtenidos por parte del servicio.	Se logró socializar con escuela profesional. Asimismo, se coordinó y se realizaron compromisos, para el trabajo programado: realización de talleres y/o cursos de fortalecimiento de capacidades dirigido a estudiantes de los últimos ciclos y egresados de las diferentes carreras profesionales	Ninguna
		Aplicar una encuesta de inserción laboral y satisfacción a egresados, graduados y titulados de los semestres, 2018 I y II, 2019 I y II, 2020 I y II, 2021 I y II de las 05 carreras profesionales.	-Se logró el envío de link de encuesta a través de las diferentes redes sociales correo electrónico, WhatsApp y Facebook, a 920 egresados, bachilleres y titulados. -Durante el mes de enero se logró que respondieran a la encuesta un total de 180 egresados, bachilleres y titulados.	Ninguna
		Se mantuvo una reunión con equipo técnico de elaboración del Sistema integrado de Bolsa de Trabajo y Seguimiento al Egresado.	Nos capacitaran sobre el ingreso de los sistemas a través de un usuario y contraseña, asimismo el ingreso de egresados y empleadores. Asimismo, a la fecha se viene subiendo información de los egresados, graduados y titulados UNACH.	Ninguna
FEBRERO	01 al 28	Elaborar informe de autoevaluación de Plan de Trabajo del Servicio de Seguimiento al Egresado año 2022.	Se logró emitir mediante <u>INFORME N°005-2023- SSE-UNACH/ABDCH</u>	Ninguna
		Se solicitó la opinión presupuestal al Plan Institucional de seguimiento al egresado 2023 – 2024 por parte de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y posteriormente siga su curso para la certificación presupuestal respectiva y la aprobación mediante acto resolutivo.	Se solicitó mediante: <u>CARTA N° 010- 2023-UNACH/SSE.</u> De fecha 15 de febrero.	Ninguna
		Impulsar la Conformación de la Asociación de Graduados UNACH.	- Se logró conformar el Comité Directivo que representara a la Asociación de Graduados UNACH, en coordinación con el Comité Electoral. - Se socializó la implementación de un	Ninguna



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



			<p>software integrado, para el proceso de votación.</p> <ul style="list-style-type: none">- Se consolidó una base de datos con un total de 998 graduados correspondiente a las 5 carreras profesionales.- Se elaboró el Reglamento General de Elecciones en coordinación con el Comité Electoral.	
		Coordinar diferentes convenios con instituciones públicas y privadas, para el desarrollo de prácticas preprofesionales.	<p>Se logró elaborar y enviar propuesta en borrador de Convenio Especifico entre la Municipalidad Provincial de Chota y la Universidad Nacional Autónoma de Chota para las sugerencias, observaciones y/o aprobación con la emisión del visto bueno por parte del equipo técnico de la MPCH, mediante <u>CARTA N° 011- 2023-UNACH/SSE</u>. 16 de febrero de 2023.</p>	A la fecha según el vicepresidente Académico Dr. Valentín indicó que se tiene que volver a coordinar el convenio para que beneficie a todas las carreras profesionales.
		Coordinar con el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo de Lima Metropolitana para brindar TALLERES DE EMPLEABILIDAD, dirigido a estudiantes de los últimos ciclos y egresado semestre 2022 I y II. Asimismo, se solicitó mediante oficio a través de la plataforma de Empleos Perú.	<p>Se logró brindar 6 temas en las fechas y horarios establecidos del 20 al 24 de febrero en el horario de 10:00 am a 12:00 pm, los temas brindados son:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Descubriendo nuestras competencias para el empleo.2. Habilidades sociales para potenciar mi empleabilidad.3. Cómo elaborar un Curricular Vitae.4. Redes sociales y LinkedIn para mi búsqueda de empleo.5. Empleabilidad y Marca Personal.6. Cómo afrontar exitosamente el proceso de selección de personal. <p>Asimismo, se brindará certificado virtual.</p>	Poco interés de participar por partes de estudiantes y egresados, a pesar de la difusión realizada-



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



		<p>Coordinar y desarrollar diferentes actividades en coordinación con el director de la Escuela Profesional de Ingeniería Civil para el desarrollo del Programa de fortalecimiento de capacidades dirigido a estudiantes de los últimos ciclos, egresados, bachilleres y titulados de la carrera profesional de Ingeniería Civil y carreras a fines-UNACH”.</p>	<p>Se logró coordinar los cursos, ponentes y fechas a llevarse a cabo el programa: los cursos a brindarse se desarrollarán del 13 al 31 de marzo, se emitirá certificado por 20 horas lectivas, y gratuitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Saneamiento Rural - Elaboración de Expedientes y Fichas Técnicas. - Supervisión y Residencia de Obras. <p>Se logró elaborar la hoja de actividad N°01 sobre detalles del Programa se fortalecimiento de capacidades, se socializo con la Facultad y Escuela profesional de Ingeniería Civil mediante <u>CARTA N°013- 2023-UNACH/SSE.</u> De fecha 23 de enero.</p>	
		<p>Aplicar encuesta de inserción laboral y satisfacción a egresados, graduados y titulados de los semestres, 2018 I y II, 2019 I y II, 2020 I y II, 2021 I y II de las 5 carreras profesionales. Se envió link de encuesta a través de las diferentes redes sociales correo electrónico, WhatsApp y Facebook.</p>	<p>Se logró que respondieran a la encuesta un total de 388 egresados, bachilleres y titulados de las 5 carreras profesionales</p>	<p>Algunos egresados hacen caso omiso a las encuestas y no responden, ya que refieren que ellos no tienen ningún beneficio con ello.</p>
MARZO	01 al 31	<p>Se dio inicio al Programa de fortalecimiento de capacidades dirigido a estudiante, egresados de la carrera profesional de Ing. Civil en coordinación con la Escuela Profesional de Ingeniería Civil. Se brindaron 3 cursos según como se detallan a continuación.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Saneamiento rural (del 13 al 17 de marzo de 5 a 7 pm) - Elaboración de expedientes y fichas técnicas (del 20 al 24 de 7 a 9 pm) - Supervisión y residencia de obras (del 27 al 31 de marzo). 	<ul style="list-style-type: none"> - Se logró brindar 3 cursos en la fecha y horarios establecido. - Participaron estudiantes y egresados de la carrera profesional de Ingeniería Civil e Ingeniería Forestal y Ambiental. - Se logró la participación de egresados, bachilleres y estudiantes de las diferentes carreras. - Saneamiento Rural: 165 asistentes. - Elaboración de Expedientes y Fichas Técnicas: 210 expedientes. - Supervisión y residencia de obras: 190 expedientes. 	<p>No se cuenta con la logística necesaria para la impresión de certificados (Impresora multifuncional, tintas, etc.)</p>
		<p>Solicitar la aprobación mediante acto resolutivo del Plan Institucional de Seguimiento al Egresado año 2023 - 2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se logró la aprobación mediante Resolución de Comisión Organizadora N° 165-2023-UNACH de fecha 17 de marzo de 2023. 	<p>Ninguna</p>
		<p>Se coordinó con la Administradora de Financiera Credinka Ing. Giovanna Guerrero, para la publicación de dos</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se logró publicar por las diferentes redes sociales (Facebook de la Universidad, de monitoreo al graduado, WhatsApp por los 	<p>Ninguna</p>



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



	<p>ofertas laborales de 02 ASESORES DE CREDITO, asimismo, se elaboró flyer y se coordinó con la Oficina de Comunicaciones para la publicación por las redes sociales.</p>	<p>diferentes grupos) a bachilleres de la carrera profesional de Contabilidad.</p> <ul style="list-style-type: none">- Se logró que presentaran su CV un aproximado de 30 bachilleres de la carrera de Contabilidad.- Se logró la inserción laboral del bachiller en Contabilidad Erica Vanesa Espinoza Idrogo y quedando como elegible Elber Regalado Colunche.	
	<p>Se elaboró y se hizo llegar el reporte y estadística del total de egresados, bachilleres y titulados por semestre académico marzo 2023.</p>	<p>Se logró realizar la estadística sobre el total de egresados, bachilleres y titulados al primer trimestre se hizo llegar mediante <u>INFORME N° 013- 2023- SSE-UNACH/ABDCH</u> de fecha 23 de marzo de 2023.</p> <p>A la fecha se cuenta con un total de 1438 egresados correspondiente a las 5 carreras profesionales.</p>	Ninguna
	<p>Coordinar el proceso de elecciones para elegir al Comité Directivo, que representará a la Asociación de Graduados, en coordinación con el Comité Electoral.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Se logró establecer el cronograma del proceso electoral.- Se logró coordinar con la Oficina de comunicaciones para la publicación de las diferentes actividades programadas durante el proceso electoral.- Se logró la inscripción de 04 listas aspirantes al comité Directivo.- Se reprogramó el proceso de elecciones para el 16 de abril del 2023 mediante la modalidad virtual, con la finalidad de que los candidatos hagan extensiva sus propuestas a los graduados.	Ninguna
	<p>Se participó de reunión con PRONABEC sobre acompañamiento a becarios en el proceso de inserción laboral</p>	<ul style="list-style-type: none">- Se logró establecer acuerdos y compromisos con respecto al Plan de Trabajo.- Aplicación de encuesta a becarios sobre la inserción laboral asimismo realizar actividades de mediación e inserción laboral.	Ninguna
	<p>Se realizó diferentes actividades para el desarrollo del Programa de fortalecimiento de capacidades dirigido a estudiantes, egresados, bachilleres y titulados de la carrera profesional de Enfermería.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Se logró coordinar y gestionar los cursos a brindarse en coordinación con la Escuela profesional de Enfermería- Los temas se realizarán del 03 de abril al 20 de abril de 2023, se emitirá certificados gratuitos por 20 horas lectivas.- Se logró elaborar la hoja de actividad N° 02 sobre el Programa de fortalecimiento de capacidades dirigido a estudiantes y egresados de la carrera profesional de Enfermería en coordinación con la Escuela	Ninguna



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



			Profesional de Enfermería se hizo llegar mediante <u>CARTA N° 017- 2023- SSE-UNACH/ABDCH</u> de fecha 24 de marzo de 2023.	
		Se elaboró el informe de ejecución de talleres de empleabilidad dirigido a estudiantes y egresados 2022 I y II-UNACH.	Se hizo llegar mediante <u>INFORME N° 014-2023- SSE-UNACH/ABDCH</u> de fecha 31 de marzo de 2023. - Se logró brindar 6 talleres, asimismo se emitirá certificado a 136 egresados y estudiantes que participaron de los diferentes talleres. - Asimismo, se envió a sus correos brindados el certificado Virtual por 20 horas lectivas.	Ninguna
		Se realizó el cierre de aplicación de encuesta de inserción laboral a egresados, bachilleres y titulados – UNACH a 2018 I y II, 2019 I y II, 2020 I y II y 2021 I y II, 2021 I y II de fecha 20 de marzo del 2023.	Se logró que respondieran a la encuesta un total de 626 egresados, bachilleres y titulados. Asimismo, se hizo llegar base de datos a Mag. Azucena Chávez Collantes para la tabulación e interpretación de datos.	Ninguna
		Se hizo llegar el informe de autoevaluación y matriz diagnóstica del SSE.	Se logró consolidar la información y se envió mediante informe <u>N°012-2023-SSEUNACH/ABDCH</u> de fecha 19 de abril.	Ninguna
ABRIL	01 al 30	Se dio inicio al Programa de fortalecimiento de capacidades dirigido a estudiante, egresados de la carrera profesional de ENFERMERÍA en coordinación con la Facultad y Escuela Profesional de Enfermería del 03 al 20 de abril. Se brindaron 3 cursos según como se detallan a continuación. - RCP y manejo de la vía aérea (del 03 al 07 de abril de 7:00 a 9:00 pm) - Desarrollo infantil temprano (del 10 al 14 de 5 :00 a 7:00 pm) - Repaso ENAE (del 17 al 20 de abril).	Los cursos se brindaron en la fecha y horarios establecido -Se brindaron 3 cursos. -Se logró la participación de estudiantes y egresados de la carrera profesional de Enfermería. Se logró la participación de estudiantes y egresados: - RCP y manejo de la vía aérea (172) - Desarrollo infantil temprano (180) Repaso ENAE (No se brindará certificado ya que es un repaso de varios módulos y balotarios)	No se cuenta con la logística necesaria para la impresión de certificados.
		Se llevó a cabo el proceso de elecciones para elegir al Comité Directivo que representara a la Asociación de Graduados UNACH.	- Se coordinó y se llevó a cabo el debate entre los dos candidatos inscritos, se realizó de manera presencia y se coordinó con la Oficina de Comunicaciones para la transmisión en vivo. - Se envió usuario y contraseña, link de elecciones y tutorial a 998 graduados	Ninguna



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



			<p>para que puedan emitir su voto virtual.</p> <ul style="list-style-type: none"> - El día 16 de abril según lo programado se llevó a cabo el proceso electoral, iniciando con la instalación del sistema en presencia de los personeros y Subprefecto Provincial, en el horario de 8:00 am – 4: 00 pm quedando los resultados de la siguiente manera. <p>Total, de votos emitidos: 452</p> <ul style="list-style-type: none"> - Frente Universitario UNACH : 158 - Fuerza Integradora Somos UNACH : 260 - Votos en blanco : 34 <p>Quedando como ganadora la lista de FUERZA INTEGRADORA UNACH.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Jorge Luis Nuñez Altamirano. ❖ María Arlet Navarro Vidarte ❖ José Dilmer Irigoín Uriarte ❖ Rosa Isela Coronel Agip ❖ Ronald Vásquez Herrera ❖ Luz María Flores Cruz ❖ Wilber Guerrero Guevara <ul style="list-style-type: none"> - El día 18 de abril del presente se realizó mediante ceremonia de juramentación a los integrantes del Comité Directivo. 	
		Se hizo llegar informe de gestión Acumulado, correspondiente al primer trimestre año 2023.	Se hizo llegar mediante <u>INFORME N° 017-2023- SSE-UNACH/ABDCH</u> de fecha 21 de abril de 2023.	Ninguna
MAYO	01 al 31	Se elaboró informe sobre la ejecución del Programa Fortalecimiento de Capacidades dirigido a estudiantes, egresados, graduados y titulados de la UNACH, de la carrera profesional de Ingeniería Civil y carreras afines.	Se hizo llegar mediante <u>INFORME N° 020-2023-DBU-SSE-UNACH/ABDCH</u> de fecha 23 de mayo de 2023	Ninguna
		- Elaboración e impresión de certificados.	Se vienen entregando un total de 554 certificados los cuales se encuentran codificados.	
		Se elaboró informe detallado sobre los resultados encontrados durante la aplicación de encuesta sobre inserción laboral y satisfacción de los egresados, bachilleres y titulados - UNACH	<ul style="list-style-type: none"> - Saneamiento Rural: 162 - Estudio de Expedientes y Fichas Técnicas: 203 - Supervisión y Residencia de Obras: 189 <p>Se hizo llegar mediante <u>INFORME N° 021-2023-DBU-SSE-UNACH/ABDCH</u> de fecha 23 de mayo de 2023.</p> <p>Se logró que respondieran un total de 626 de 1008 egresados que se tuvo como muestra de los cuales pertenece por escuela profesional:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contabilidad: 160 - Enfermería: 89 	Ninguna



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



			<ul style="list-style-type: none"> - Ingeniería Forestal y Ambiental: 135 - Ingeniería Agroindustrial: 116 - Ingeniería Civil: 126 <p>Se hizo llegar mediante informe los resultados encontrados durante la aplicación de la encuesta: Sobre la inserción laboral y satisfacción de los egresados, bachilleres y titulados - UNACH de los cuales se tiene:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 291 (46.99%) trabaja, de los cuales 268 (42.81%) esta su trabajo relacionado a su carrera profesional y 23 (3.67%) no está relacionado a su carrera profesional. - 335 (53.91%) no trabaja. 	
JUNIO	01 al 30	<p>Se elaboró informe sobre ejecución del programa de fortalecimiento de capacidades y conocimientos profesionales dirigido a estudiantes, egresados, graduados y titulados de la UNACH. Se brindaron 03 cursos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. RPC y manejo de la vía aérea. 2. Desarrollo infantil temprano. 3. Repaso ENAE 	<p>Se emitió mediante: <u>INFORME N° 023- 2023-DBU-SSE-UNACH/ABDCH</u> De fecha 05 de junio de 2023. Se logró la participación de: 412</p> <ul style="list-style-type: none"> -Estudiantes: 147 -Egresados bachilleres y titulados: 259 -Personal administrativo UNACH: 06 	Demora en las firmas de los certificados por parte del coordinador de la facultad de ciencias de la salud.
		<p>Se elaboró la hoja de actividad N° 03 con el “Programa de fortalecimiento de capacidades dirigido a estudiantes de los últimos ciclos, egresados, bachilleres y titulados de la Carrera Profesional de Ingeniería Agroindustrial - UNACH”,</p>	<p>Se hizo llegar el programa a la Escuela Profesional de Ingeniería Agroindustrial para la evaluación de temas y sugerencia de ponentes. Mediante: <u>CARTA N° 030 - 2023-UNACH/SSE.</u> de fecha 19 de junio.</p>	Ninguna
		<p>Se realizo todas las coordinaciones para la CONFERENCIA virtual gratuita dirigida a estudiantes y egresados UNACH ¿Cómo encontrar trabajo en la era de la inteligencia artificial?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se coordinó la elaboración y publicación de flyer. - Se hizo la invitación a través de los diferentes grupos de WhatsApp. - Se hizo la invitación a través de carta múltiple a las 05 escuelas profesionales para que socialicen con los estudiantes. 	<ul style="list-style-type: none"> - La conferencia se llevó a cabo en la fecha y horario establecido, 20 de junio a las 11 am. - Se logró la participación de 88 estudiantes y egresados. 	Ninguna
		<p>Se mantiene coordinación con el presidente de la Asociación de Graduados UNACH, sobre el proceso</p>	<p>se logró la inscripción de 104 graduados de las diferentes carreras profesionales, asimismo se viene insistiendo con los</p>	Ninguna



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



		de inscripción en registros públicos – SUNARP.	representantes del Comité Directivo para el proceso de inscripción para posteriormente sea reconocido mediante acto resolutivo.	
		Se mantuvo reunión con la Coordinadora del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo de la Región Cajamarca sobre actividades y fechas para la ejecución de la III Feria Laboral dirigido a estudiantes y egresados de la UNACH y público interesado.	Se logró establecer fecha, asimismo coordinar con representantes de la Municipalidad Provincial de Chota para el préstamo de stands y permisos para que la feria se realice en la Plaza de Armas – Chota, la fecha programada será para el 20 de julio del presente de 9:00 am a 3. 00 pm.	Ninguna
Enero a junio	01 al 31	Apoyo en la elaboración y revisión de CV a egresados, bachilleres y titulados de las diferentes carreras profesionales.	Se logró brindar la asistencia técnica en la elaboración a 8 egresados.	
		Actualizar la base de datos de egresados por semestre académico.	Se logró subir al sistema de seguimiento al egresado un total de 936 egresados de los diferentes semestres académicos 2018 - I al 2022 - II, se tiene un avance del 70% con respecto a datos personales y situación académica.	A la fecha el sistema viene presentando diferentes problemas, lo cual nos dificulta la actualización y descarga de datos.
Mayo y junio		Establecer contacto con instituciones y empresas de nuestra zona asimismo con sus representantes (Gerente, administrador, jefe de RRHH, ETC) donde se viene promocionar las carreras profesionales y el perfil profesional con las que cuenta, promocionar la plataforma virtual de bolsa de trabajo, asimismo se vienen recibiendo sugerencias sobre las mallas curriculares a implementar.	<ul style="list-style-type: none">- Se logró visitar y coordinar con Gerentes y administradores de 07:- BBVA Banco Continental- COOPAC – Nuestra Señora del Rosario-Chota.- Banco de Crédito del Perú- Banco de la Nación.- Caja Huancayo - Chota- Compartamos Financiera- COOPAC Todos los Santos – Chota- Se tuvo buena aceptación y se logró establecer buena comunicación con los representantes de las empresas.- Cada empresa e institución cuenta con ficha actualizada de datos de cada representante.	
Enero a junio		Mantener comunicación activa con los egresados y bachilleres y titulados.	<ul style="list-style-type: none">- Se logró informar acerca de los diferentes trámites como es grado de bachiller, título profesional y recojo de diplomas de la Oficina de Grados y Títulos.- Se logró enviar diferentes ofertas laborales a través de los grupos WhatsApp y Facebook, para las 5 carreras	Los egresados graduados vienen manifestando su malestar con respecto a retraso de los



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



			<p>profesionales. Se logró realizar el seguimiento respectivo a los documentos donde los egresados presentan demora como son: constancia de egresado, constancia de no adeudo de materiales para el trámite de bachiller y título profesional, etc.</p>	<p>trámites en los diferentes trámites para la obtención del grado de bachiller y título profesional.</p>
--	--	--	---	---

3. DIRECCIÓN DE PROYECCIÓN SOCIAL Y EXTENSIÓN CULTURAL

- Con fecha 03 de abril, se recepcionó constancia de adhesión de la DPSYEC a la Red RIURSA.
- Con fecha 05 de abril, se hace llegar a Vicepresidencia constancia de adhesión de la DPSYEC a la Red de RIURSA.
- Al mismo tiempo se envió PLAN DE TRABAJO 2023-2024, para ser aprobado por las autoridades correspondientes de la UNACH.
- Con fecha 18 de abril, se recepcionó la RESOLUCION PRESIDENCIAL N° 066-2023-UNACH., que aprueba el evento "I seminario taller para la elaboración de artículos científicos y libros académicos enfocado hacia el desarrollo social UNACH 2023 I", el mismo que se desarrollará autofinanciado.
- Con fecha 23 de abril, se envió a Vicepresidencia la CARTA N° 09 - 2023-UNACH/DPSYEC-GACHSC, solicitando Reconocimiento y felicitación para organizadores de Proyecto de Responsabilidad Social Universitaria (PRSU), como referencia se adjunta CARTA N°08-2023-UNACH- MLMCB e INFORME N° 001-2023-UNACH/DEPRSU y RESOLUCION PRESIDENCIAL N° 016-2023-UNACH.
- Con fecha 25 de abril, se recepcionó la CARTA MÚLTIPLE N° 023-2023-UNACH/OGC, invitando a participar con Ponencias para las Jornadas Académicas Institucionales de Jueves de Calidad Ciclo Académico 2023-I.
- Con fecha 27 de abril, se recepcionó el OFICIO N° 238-2023-UNACH/VPAC, sobre el INFORME N° 213-2023-UNACH/OPP, del Plan de trabajo de Proyección y Extensión Cultural, razón que cuento con opinión desfavorable por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, devolviendo documentación para conocimiento y fines pertinentes.
- Con fecha 05 de mayo, se emitió la CARTA MÚLTIPLE N° 010-2023-UNACH/DPSYEC-GACHSC, a los sub coordinadores de cada escuela profesional, para incluir actividades de proyección Social en sus asignaturas. Referencia CARTA N° 129- 2023-UNACH/OGC.
- Con fecha 09 de mayo, se presentó el INFORME N° 002-2023-UNACH/DPSYEC. De actividades acumulados al I trimestre 2023 – UNACH.
- Con fecha 11 de mayo, se recepcionó la CARTA N° 001/2023/TCJR- DFCCSS/EPE, del Proyecto: "Campaña de salud y de sensibilización: Estado nutricional y niveles de glucosa y hemoglobina en docentes de la Escuela Profesional de Enfermería de la Universidad Nacional Autónoma de Chota, 2023", para su estudio de mercado y aprobación.
- Con fecha 15 de mayo, se solicitó asignación presupuestal con CARTA N° 015-2023-UNACH/DPSYEC-GACHSC, para ejecución de proyecto: "Campaña de salud y de sensibilización: Estado nutricional y niveles de glucosa y hemoglobina en docentes de la Escuela Profesional de Enfermería de la Universidad Nacional Autónoma de Chota, 2023", Escuela profesional de Enfermería.
- Con fecha 17 de mayo, con CARTA N° 016 – 2023- UNACH/DPSYEC- GACHSC, se solicitó conocer la Asignación Presupuestal de la Dirección de Proyección Social y Extensión Cultural para el 2023.
- Asimismo, el 17de mayo, se reiteró a los Sub coordinadores de cada escuela mencionar a los docentes incluir Proyectos sociales en sus asignaturas con CARTA MULTIPLE N° 010-2023-UNACH/DPSYEC-



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



GACHSC y con CARTA MULTIPLE N° 011-UNACH/DPSYEC-GACHSC, se solicitó presentación de Proyectos Sociales.

- Con fecha 18 de mayo, se recibe CARTA MÚLTIPLE N° 0024-2023-UNACH/P, invitación a participar en la conferencia magistral: “Universidad Peruana y Desarrollo Nacional y Regional” en la universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Con fecha 22 de mayo, se envió a la Oficina de Planificación y Presupuesto la CARTA N° 015-2023-UNACH/DPSYEC-GACHSC, requiriendo información de asignación presupuestal.
- Con fecha 23 de mayo, se recepcionó el INFORME N° 179-2023-UNACH/UPPM, indicando Información solicitada sobre verificación de disponibilidad presupuestal para el presente año, de la Oficina de Dirección de Proyección Social Extensión Cultural.
- Con fecha 24 de mayo, se envió la CARTA N° 017-2023-UNACH/DPSYEC-GACHSC, solicitando aprobación y desembolso presupuestal para el proyecto: VEA, Divulgación de la educación para el Desarrollo Integral de la Persona Humana y Desarrollo Sostenible de la Sociedad.
- De igual forma, se envió la CARTA MULTIPLE N° 012-2023-UNACH/DPSYEC-GACHSC, a los subcoordinadores de las cinco escuelas profesionales adjuntando FORMATOS Y REGLAMENTO de Proyección Social, para conocimiento y guía al elaborar sus proyectos.
- Con fecha 26 de mayo, se recepcionó la CARTA MULTIPLE N° 028-2023-UNACH/OGC, con referencia RESOLUCION PRESIDENCIAL N° 036-2021-UNACH, de la Oficina General de Gestión, haciendo de conocimiento horarios de atención presencial de la Dra. Herlinda Holmos Flores.
- Con fecha 31 de mayo, se recepcionó con CARTA MÚLTIPLE 002-2023-EHF-D/UNACH y el Informe Final del Proyecto: “Valoración y promoción de la Salud Psicosocial desde un abordaje de Responsabilidad Social Universitaria en adolescentes del Centro Poblado Cabracancha – Chota, 2022”, realizado por la Escuela profesional de Enfermería. Aprobado mediante Resolución Presidencial N° 214-2022-UNACH.
- Se reitera a los subcoordinadores de las 5 escuelas profesionales la CARTA MULTIPLE N° 013-2023-UNACH/DPSYEC-GACHSC, reiterando incluir actividades de proyección social en sus asignaturas y presentar.
- Con fecha 01 de junio, se recepcionó la CARTA N° 009-2023-UNACH/DEPIFA y Proyecto Social para revisión y aprobación del proyecto: “I Ciclo de charlas sobre el día Mundial del Medio Ambiente”, a realizarse el 6 de junio, por la facultad de Ingeniería Forestal y Ambiental. Y el 02/06 se recepcionó mismo proyecto con observaciones subsanadas.
- Con fecha 02 de junio, se envía a Vicepresidencia la CARTA N° 018-2023-UNACH/DPSYEC-GACHSC, solicitando desembolso de presupuesto aprobado de proyecto “VEA”, de Divulgación de la Educación para el Desarrollo Integral de la Persona Humana y el Desarrollo Sostenible de la Sociedad. (480.00 soles).
- Con fecha 05 de junio, se envía a Vicepresidencia CARTA N° 020-2023-UNACH/DPSYEC-GACHSC, solicitando aprobación de proyecto: “I Ciclo de charlas sobre el día Mundial del Medio Ambiente” de la Escuela profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental. Realizarse 06/06/2023.
- Con fecha 05 de junio, se envió a Vicepresidencia INFORME N° 004-2023-UNACH/DPSYEC, de actividades para la transferencia de gestión de la Comisión Organizadora saliente durante el periodo 2021 – 2023 por la Dirección de Proyección Social y Extensión Cultural, según detalla como referencia la CARTA MÚLTIPLE N°- 023- 2023-UNACH/ P.
- Con fecha 07 de junio, se recepcionó CARTA N° 225-2023-UNACH/DBU, para revisión y aprobación de proyecto: “Feria Internacional San Juan Bautista Chota -2023”, realizado el 13 de junio, por el elenco de teatro de la UNACH. También se recepciona el proyecto: “Presentación de productos innovadores del Sector Agroindustrial en ferias locales de la provincia Chota – Cajamarca”, es autofinanciado.
- Con fecha 07 de junio, se envió a Vicepresidencia la CARTA N° 022-2023-UNACH/DPSYEC-GACHSC, solicitando aprobación de proyecto mediante acta de resolución y aprobación de presupuesto, para el proyecto: “Feria Internacional San Juan Bautista Chota -2023”. También se envió CARTA N° 023-2023-UNACH/DPSYEC-GACHSC, requerimiento de material de oficina para DPSYEC.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



- Se envió a la Escuela profesional de Ingeniería, la CARTA MULTIPLE N° 13-2023-UNACH/DPSYEC-GACHSC, con el Reglamento OGEPU y Formatos, reiterando participar con Proyectos Sociales.
- Con fecha 08 de junio, se recepcionó con CARTA N° 01-2023-GCC-EPIA/UNACH, el proyecto: “Presentación de productos innovadores del sector Agroindustrial en ferias locales de la Provincia de Chota – Cajamarca”, para revisión y aprobación. De la Escuela de Ingeniería Agro industrial.
- Asimismo, el día 08 de junio, con CARTA N° 024-2023-UNACH/DPSYEC-GACHSC, se envió a Vicepresidencia el Proyecto: “Presentación de productos innovadores del sector Agroindustrial en ferias locales de la Provincia de Chota – Cajamarca”, para su aprobación, dicho proyecto es Autofinanciado.
- Además, se recepcionó, la carta N° 001-2023 –ZICT- ARS/FCCSS- UNACH, en la cual se detalla la remisión de tres Proyectos de Responsabilidad Social Universitaria, bajo responsabilidad de la Dra. Erlinda Holmos Flores, para que a través de su persona se realice la gestión y aprobación respectiva, siendo: Promoción de la Salud Psicosocial en niños del Centro Poblado de Colpa Matara – Chota, articulado a la Responsabilidad Social Universitaria, Programa de intervención Psicosocial sobre emociones y valores en infantes de 3 a 5 años del Centro Poblado de Colpa Matara y Programa de Intervenciones Psicoeducativas en la Promoción de la Salud Psicosocial en los adolescentes del Caserío de Chuyabamba-Chota.
- Con fecha 09 de junio, se recepcionó el Memorándum Múltiple 024-2023-UNACH-VPAC, solicitando el Informe situacional de la oficina y las dependencias a su cargo por la VPA.
- En la misma fecha se recepcionó la carta múltiple N° 018-2023-UNACH/DGA-URH, invitando a participar en el desfile cívico por el Día de Identidad Chotana 2023, por la unidad de recursos humanos.
- Con fecha 14 de junio, se recepcionó, la asignación presupuestal para la DPSYEC, por la oficina de Planeamiento y Presupuesto.
- En la misma fecha, se recepcionó la carta N° 001/2023/JAAA-DFCCSS/EPE, solicitando la aprobación del proyecto: de proyección social: titulado “Promoción de estilos de vida saludables en estudiantes del Instituto Superior Tecnológico Sergio Bernales de Chota”, por el docente. Dr. José Ander Asenjo Alarcón de la escuela profesional de enfermería.
- Asimismo, se recepcionó la carta N° 009-2023-UNACH/OPP-UPPM, solicitando información de los indicadores del PEI-2022-2026 de Acuerdo al anexo adjunto. Por el área de la Unidad de Planeamiento, presupuesto y modernización – UNACH.
- Con fecha 21 de junio, se recepcionó la CARTA MÚLTIPLE N° 019-2023-UNACH-URH, sobre los periodos vacacionales.
- De fecha 28 de junio, se recepcionó la carta N° 13-2022-ACHC/D-UNACH, solicitando la Resolución de reconocimiento y felicitación del proyecto: de Responsabilidad Social Universitaria denominado: “Elaboración de jabones y velas a partir de aceite usado de cocina, restaurantes y pollerías de la ciudad de Chota”, el mismo que fue autofinanciado, por la M. Sc. Ing. Azucena Chávez Collantes de la escuela profesional de EPIFA., la cual fue reiterada su pedido a la VPA.
- En esa misma fecha se recepcionó la Resolución de Comisión Organizadora N° 383-2023-UNACH, donde se aprueba el proyecto social y extensión cultural I ciclo de charlas sobre el día mundial del medio ambiente. Asimismo, se adjunta un cuadro resumen de los proyectos presentados 2023 y sus características de cada uno de ellos:



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



ÍTEM	PROYECTO	FINANCIAMIENTO	ESCUELA PROFESIONAL	OBSERVACIONES
1	“Fortalecimiento de Capacidades a Operarios de los Camales Municipales de Chota y Lajas para mejorar las condiciones de faenado”	Autofinanciado	Ing. Agroindustrial	Proyecto
2	“campana de salud y de sensibilización: estado nutricional y niveles de glucosa y hemoglobina en docentes de la escuela profesional de enfermería de la UNACH - 2023”	678.50	Enfermería	Proyecto
3	“VEA”, de Divulgación de la Educación para el Desarrollo Integral de la Persona Humana y el Desarrollo Sostenible de la Sociedad”	480.00	Ing. Forestal y Ambiental	Proyecto
4	“Asistencia técnica para la producción de papa, manejo de pH y fertilidad de los suelos de Llangoden Alto, Chota – 2023”	4404.50	Ing. Forestal y Ambiental	Informe Final
5	“1 Ciclo de charlas sobre el día mundial del medio ambiente”	1070.40	Ing. Forestal y Ambiental	Informe Final
6	“Feria Internacional San Juan Bautista Chota –2023”	450.00	Elenco de teatro UNACH y DPSYEC	En Proceso
7	“Presentación de productos innovadores del sector Agroindustrial en ferias locales de la provincia de Chota – Cajamarca”	Autofinanciado	Agroindustrial	En Proceso
8	“Promoción de la Salud Psicosocial en niños del Centro Poblado de Colpa Matara – Chota, articulado a la Responsabilidad Social Universitaria”	Autofinanciado	Ciencias de la Salud	En Proceso
9	“Programa de intervención Psicosocial sobre emociones y valores en infantes de 3 a 5 años del Centro Poblado de Colpa Matara”	Autofinanciado	Ciencias de la Salud	En Proceso
10	“Programa de Intervenciones Psicoeducativas en la Promoción de la Salud Psicosocial en los adolescentes del Caserío de Chuyabamba-Chota”	Autofinanciado	Ciencias de la Salud	En Proceso
11	“Promoción de estilos de vida saludables en estudiantes del Instituto Superior Tecnológico Sergio Bernales de Chota”	Autofinanciado	Ciencias de la Salud	En Proceso

LOGROS

- Este año 2023 se viene incentivando a la participación y presentación de proyectos a las Escuelas Profesionales de la UNACH, hasta el momento se han atendido 11 proyectos.
- Los docentes junto con los alumnos de las diferentes escuelas profesionales, están habidos de, presentar y participar en diferentes proyectos y actividades sociales beneficiando a la comunidad estudiantil.
- La DPSYEC es integrante de la Red Internacional Universitaria de Responsabilidad Social y Ambiental – RIURSA.
- En la Oficina de DPSYEC, se ha tenido el apoyo de una persona que ha venido apoyando por un tiempo corto, atendiendo con la documentación en físico y virtual, y documentos varios.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



4. DIRECCIÓN DE SERVICIOS ACADÉMICOS

- Las actividades desarrolladas a nivel de la gestión curricular fueron las siguientes:

ACCIONES RELEVANTES	LOGROS
Propuesta de prolongación de una semana más las clases del semestre académico 2022-II	Aprobada con Resolución de Comisión Organizadora N° 056-2023-UNACH, de fecha 26 de enero de 2023
Propuesta para el cronograma académico 2023 de la Universidad Nacional Autónoma de Chota	Aprobado con Resolución De Comisión Organizadora N° 095-2023-UNACH, de fecha, 03 de febrero de 2023
Supervisión de actualización de Currículos de las cinco Escuelas Profesionales.	Aprobado con Resolución de Comisión Organizadora N° 101-2023-UNACH, de fecha 10 de febrero de 2023
Elaboración del Reglamento de Ciclo Vacacional – UNACH, 2023	Aprobado con Resolución de Comisión Organizadora N° 143-2023-UNACH, de fecha 24 de febrero de 2023
Coordinación con la Subcoordinación de Estudios Generales, para el desarrollo del Programa de Nivelación Académica para los ingresantes de las cinco Escuelas Profesionales UNACH.	Supervisión al desarrollo del Programa de Nivelación Académica desarrollado entre el 10 al 21 de abril de 2023.
Calendarización e inicio de ciclo académico 2023-I	Resolución de Comisión Organizadora N° 095-2023-UNACH. De fecha 03 de febrero de 2023.
Monitoreo del desarrollo de las actividades académicas.	Se verificó el avance del 50% de las actividades académicas.

- Las actividades desarrolladas a nivel de la gestión académicas fueron las siguientes:

ACTIVIDAD	LOGROS
Aplicación de las encuestas de desempeño docente	- Aplicación de la Segunda Encuesta de Desempeño Docente 2022-II a través del SIGA-Web.
Procesamiento de los resultados de las encuestas de desempeño docente	- Procesamiento de los Resultados de las encuestas de desempeño docente del semestre académico 2022-II.
Gestión del Proceso de Matrícula y realización de la matrícula del 2023-I	- Preconfiguración del SIGA-WEB para el proceso de matrícula 2023-I - Se matricularon 1613 estudiantes.
Actualización del manual del docente del SIGA Web	- manual del docente SIGA web actualizado.
Actualización del manual del estudiante del SIGA Web	- manual del estudiante SIGA web actualizado.
Capacitación sobre el SIGA-Web, a los Docentes 2023-I de la Universidad Nacional Autónoma de Chota	- Capacitación sobre el SIGA-Web a los docentes de la Universidad Nacional Autónoma de Chota
Aplicación de las encuestas de desempeño docente	- Aplicación de la Primera Encuesta de Desempeño Docente 2023-I a través del SIGA-Web.

- Las actividades desarrolladas a nivel de la gestión de Biblioteca fueron las siguientes:

ACTIVIDAD	LOGROS
Recepción de solicitudes y Emisión de Constancias de no adeudar	Atención oportuna a lo solicitado
Llenado y envío de los ficheros SERIES de matriculados, egresados y postulantes al MINEDU.	Se logró enviar con los datos correctos.
Corrección y subsanación de datos en los diferentes ciclos y ficheros del sistema SIRIES del ministerio de educación.	Verificación de todos los datos solicitados.
Llenado y corrección de datos de los ficheros de matriculados y egresados del sistema SIU - SUNEDU.	Se envió de manera oportuna.
Recepción, registro y control del material bibliográfico prestado.	Registro y control de material bibliográfico.
Introducción de datos correspondientes al registro de ejemplar en bases de datos koha.	Registro de datos



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



II. VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACIÓN

1. INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN

PRIMER TRIMESTRE

- Elaboración del plan de trabajo del Instituto de Investigación periodo 2023, en el mismo que se contemplan las actividades a desarrollar.
- Adquisición de software informático virtual para la UNACH, el cual tiene por finalidad brindar información científica certificada y de calidad para la comunidad académica el mismo que permite su desarrollo en I+D+I+e. (MYLOFT).
- Asignación presupuestal para proyectos del "III Concurso de Financiamiento de Proyectos de Tesis para Bachilleres de la UNACH, con Recursos CANON", según se detalla en la siguiente tabla:

Detalle de la asignación presupuestal para ejecución de proyectos de tesis – 2023

Nº	PROYECTO	RESPONSABLE	CONDICIÓN	PRESUPUESTO	ACTIVO FIJO	BIENES Y SERVICIOS
1	"Snacks fortificados a partir de harina de lombriz roja californiana (eisenia foetida), quinua (chenopodium quinoa) y maíz morado".	Florcita Delmira Tinoco Acuña	Egresada	10,000.00	2,000.00	8,000.00
2	"Caracterización de las propiedades mecánicas, solubilidad y color de las biopelículas elaboradas a base de pectina de granadilla (pasiflora ligularis) y almidón extraído de pepa de palta (persea americana mill)".	María Erlita Lescano Vergara	Egresada	9,832.00	2,000.00	7,832.00
3	"Evaluación del rendimiento y productividad de mano de obra en losas aligeradas con 20 cm de espesor, en la construcción de viviendas, Chota".	Jhamelin Aracely Medina Zambrano	Egresada	10,000.00	2,000.00	8,000.00
TOTAL				29,832.00	6,000.00	23,832.00

- Asignación presupuestal para la ejecución de proyectos de investigación ganadores del VII concurso de proyectos de investigación científica y tecnológica para docente de la UNACH, con recursos Canon.

Detalle de la asignación presupuestal para ejecución de proyectos de investigación de docentes – 2023

Nº	PROYECTO	RESPONSABLE	CONDICIÓN	PRESUPUESTO	ACTIVO FIJO	BIENES Y SERVICIOS
1	Diagnóstico de la marchitez de la tara como punto de partida para el establecimiento de una Clínica Fitopatológica en Chota – Cajamarca.	Dr. Pedro Javier Mansilla Córdova	Docente	100,000.00	55,000.00	45,000.00
2	Efectividad de un programa de intervención multisectorial en seguridad ocupacional y promoción sanitaria ambiental en recicladores informales Chota, Perú.	Dra. Kelly Myriam Jiménez de Aliaga	Docente	9,832.00	32,169.00	26,320.00
TOTAL				158,489.00	87,169.00	71,320.00



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Se realizaron 3 sesiones de capacitaciones virtuales de manejo de la plataforma MYLOFT para docente y estudiantes de las 5 escuelas profesionales de la UNACH, según se muestra en la siguiente tabla.

Cronograma de capacitación en la plataforma MYLOFT

PARTICIPANTES	MES/HORARIO	ENLACE
Estudiantes	Febrero 14 - 9:00 am.	http://meet.google.com/dza-ovcr-ujz
Docentes	Febrero 15 - 2:00 pm.	http://meet.google.com/vor-hjtq-atu
Egresados	Febrero 16 - 4:00 pm.	http://meet.google.com/tki-axxf-mso

- Incorporación presupuestal, contrataciones, pagos y requerimientos de bienes y servicios del proyecto "Valorización de las especies silvestres de matico (*Piper perareolatum*) de la Región Cajamarca usando tecnologías supercríticas y líquidos presurizados: extracción y encapsulación de metabolitos polares y apolares", financiado por PROCIENCIA y cofinanciado por la UNACH, según CONTRATO N° 176-2020-FONDECYT.
- Incorporación presupuestal, contrataciones, pagos y requerimientos de bienes y servicios del proyecto de investigación "Efecto de la bioestimulación magnética de semillas de maíz morado (*zea mays l*) INIA 601 sobre el rendimiento de producción y concentración de compuestos bioactivos, producidos en la región Cajamarca", contrato N° 205 - 2020 – FONDECYT.
- Monitoreo de la plataforma MYLOFT, con el fin de registrar la cantidad de usuarios ingresantes a la plataforma por día.
- Capacitación para la conformación de los Grupos de Investigación de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.

SEGUNDO TRIMESTRE

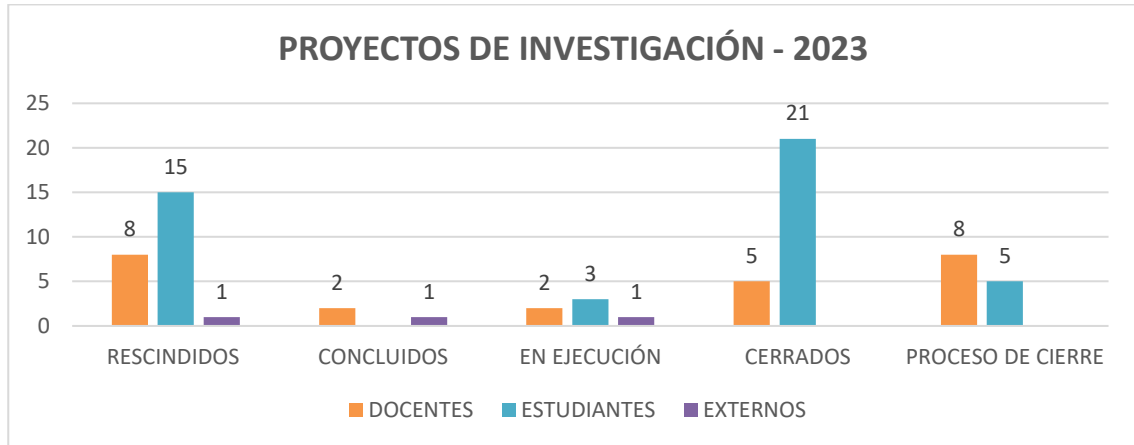
Estado situacional de los proyectos de investigación

Actualmente se tiene registrados un total de 70 proyectos de investigación, los cuales se encuentran en proceso de ejecución, concluidos, cerrados, rescindidos y en proceso de cierre, según se muestran en la tabla 5.

Tabla 5. Proyectos de Investigación de la UNACH, financiados con recursos canon – actualizado.

DETALLE	RESCINDIDOS	CONCLUIDOS	EN EJECUCIÓN	CERRADOS	PROCESO DE CIERRE	TOTAL
DOCENTES	8	2	2	5	8	25
ESTUDIANTES	15	-	3	21	5	44
EXTERNOS	1	1	1	-	-	3
TOTAL	24	3	6	26	13	72

Figura 1. Proyectos de Investigación registrados desde el 2015 al 2023, financiados con recursos canon.



En la figura 1. se muestran los proyectos de investigación según el estado en que se encuentran, reportándose un total de 24 proyectos rescindidos 08 pertenecen a docentes, 15 de estudiantes y 01 proyecto externo; un total de 3 proyectos concluidos de los cuales 02 pertenecen a docentes y 01 externo; en ejecución tenemos 6 proyectos 02 de docentes, 03 de estudiantes y 01 proyecto externo; un total de 26 proyectos cerrados 05 de docentes y 21 de estudiantes; y en proceso de cierre un total de 13 de los cuales 08 pertenecen a docentes y 05 a estudiantes.

LOGROS OBTENIDOS AL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2023

- Aprobación de reglamento de Grupos de Investigación mediante RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 017-2023-UNACH (13/01/23).
- Aprobación de Líneas de Investigación Actualizadas de la Universidad Nacional Autónoma de Chota mediante RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 105-2023-UNACH (10/02/23)
- Se logró la asignación de presupuesto para la ejecución de proyectos de tesis del “III Concurso de financiamiento de proyectos de tesis para bachilleres de la UNACH, con recursos canon” mediante INFORME N° 051-2023-UNACH/OPP y proyectos de docentes del “VII Concurso de proyectos de investigación científica y tecnológica para docentes de la UNACH, con recursos Canon” mediante INFORME N° 0170-2023-UNACH/OPP, para este año 2023, los cuales fueron emitido por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto de la UNACH.
- Se logró incorporación de transferencia presupuestal de proyecto con contrato N° 176-2020-FONDECYT del proyecto "Valorización de las especies silvestres de matico (*Piper perareolatum*) de la Región Cajamarca usando tecnologías supercríticas y líquidos presurizados: extracción y encapsulación de metabolitos polares y apolares”, financiado por PROCENCIA y cofinanciado por la UNACH, mediante INFORME N° 045-2023-UNACH/OPP, emitido por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto de la UNACH.
- Se logró incorporación de transferencia presupuestal del “Proy. Con.205-2020” denominado “Efecto de la bioestimulación magnética de semillas de maíz morado (*zea mays l*) INIA 601 sobre el rendimiento de producción y concentración de compuestos bioactivos, producidos en la región Cajamarca” – FONDECYT, mediante INFORME N° 094-2023-UNACH/OPP, emitido por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto de la UNACH.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



- Se logró la contratación del servicio de adquisición de software informático virtual (EBSCO y MYLOFT) PARA LA Universidad Nacional Autónoma de Chota, a través de CONTRATO N° 001-2023-UNACH/UA.
- Se gestionó la designación como Coordinador del Centro de Experimentación e Investigación al Ing. Miguel Ángel Silva Tarrillo.
- Se gestionó la conformación de Comisión de Evaluación de Grupos de Investigación de la UNACH como se indica en la RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 257-2023-UNACH.
- Desarrollo del concurso de Grupos de Investigación, para los cuales se contó con nueve postulaciones como se indica a continuación:

N°	Nombre del Grupo de Investigación	Coordinador de Grupo
1	Salud, Ambiente, Ciencias y Tecnologías - SACyT	Mg. Gilder Cieza Altamirano
2	Biometría y Geomática Forestal - BiGFor	Duberli Geomar Elera Gonzales
3	Seguridad de alimentos, Desarrollo de productos, Fisiología postcosecha y producción primaria – CASADAPF.	P.h. Dr.Frank Fluker Velasquez Barreto
4	Geomática, conservación y manejo de los recursos forestales y silvicultura - GEOCOMASI	Yuli Anabel Chávez Juanito
5	Grupo de Investigación en Productos y Procesos Agroindustriales – GIPPA	Thony Arce Saavedra
6	Chota Investiga - CHOIN	Marco Antonio Añaños Bedriñana
7	Sanidad Vegetal - GISAN	Dr. Pedro Javier Mansilla Córdova
8	Grupo de investigación en desarrollo, calidad y seguridad de alimentos - GIDCSA	Melina Luz Mary Cruzado Bravo
9	Desarrollo de Componentes Articulados a Tecnologías Optimizadas -	Ricardo Abel Del Castillo Torres

- Se aprobó el Reglamento del Código de Ética para la Investigación Científica en la Universidad Nacional Autónoma de Chota 2023 con RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 301-2023-UNACH.
- Se gestionó el cambio de denominación de cargos de las dependencias del Instituto de Investigación, en lo que respecta a la palabra RESPONSABLE por COORDINADOR, teniendo en cuenta el Cuadro de Asignación Presupuestal provisional de la UNACH (CAP).
- Aprobación y desarrollo de actividades como: curso, talleres, capacitaciones, etc., cómo se detalla:

Denominación	Dependencia	Documento
I-Seminario taller para la elaboración de artículos científicos y libros académicos enfocado hacia el desarrollo social UNACH 2023-I.	IIDS	RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N° 066-2023-UNACH
I encuentro Universitario Tributario y Aduanero / SUNAT – UNACH 2023-I	IIDS	RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N° 080-2023-UNACH
Curso de programación con la TOOLKIT DE EPANET 2.2	IIMP	RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N° 112-2023-UNACH
Ccapacitación del nuevo “Reglamento de Calificación, Clasificación y Registro de los Investigadores del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica – Reglamento RENACYT”	II	
I Seminario Internacional en Ingeniería Civil UNACH – 2023.	IIIC	RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 428-2023-UNACH



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



- Se realizó el cierre de los siguientes proyectos:

Denominación	Dependencia	Documento
"Ingresos prediales, responsabilidad y bienestar vecinal en el distrito de chota febrero 2017"	Est. Vercely Visney Sánchez Vásquez	RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N° 081-2023-UNACH
"Caracterización y microencapsulación de compuestos bioactivos de mora (<i>Rubus ulmifolius</i>) utilizando almidones nativos de granos andinos"	Ph. D. Frank Fluker Velásquez Barreto	RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N° 082-2023-UNACH

1.1 Instituto de Investigación de Desarrollo Social - IIDS

- Actividades realizadas por el IIDS

N°	Actividades	Documento	
01	Asignación de funciones al Mg. CPC. Daniel Jesús Castro Vargas como responsable del Instituto de Investigación de Desarrollo Social (IIDS) de la Universidad Nacional Autónoma de Chota, a partir del 29 de setiembre de 2022.	MEMORANDO N°689-2022-UNACH/DGA-URH	
02	Plan de trabajo del instituto de investigación de desarrollo social (IIDS), periodos: enero – diciembre 2023.	PLAN DE TRABAJO	
	Avala los Planes de Trabajo año 2023	CARTA N°008-2023-UNACH/VPI	
03	II Jornada de Investigación de Proyectos de Emprendimiento Empresarial del Instituto de Investigación de Desarrollo Social 2023- I	RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N°039-2023-UNACH	
04	CONFORMAR la Comisión de Elaboración del Reglamento de Grupos de Investigación de la Universidad Nacional Autónoma de Chota, integrado por los siguientes profesionales: - Dr. Dulio Oseda Gago, Vicepresidente de Investigación. - Dra. Melina Luz Mary Cruzado Bravo, Directora del Instituto de Investigación. - Mg. Tattiana Katherine Fernández Miranda, Asistente Administrativo del Instituto de Investigación - Ing. Mirian Yuliza Rubio Cieza, Especialista del Instituto de Investigación. - Dr. Roger Chambi Legoas, Encargado del Centro de Experimentación e Investigación. - Mg. Daniel Jesús Castro Vargas, Director del Instituto de Investigación de Desarrollo Social. - Ing. Faustino Ruíz Díaz, Gestor de Proyectos – Incuba UNACH.	RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N°067-2022-UNACH 25 de abril de 2022	
	Aprobar el reglamento de grupos de investigación de la UNACH	RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N°017-2023-UNACH (Chota, 13 de enero de 2023)	
05	Asesoramiento de tesis		
	Tesistas (bachilleres)	Título de la investigación	Asesor y coasesor
	Elder Jhonatan Cabrera Tapia Yerly Cecilia Gonzáles Angaspilco	"Diagnóstico de las actividades de control en la Municipalidad Distrital de Choropampa, 2022"	Mg. Daniel Jesús Castro Vargas
Delicia Torres Vásquez Nancy Yudith Bautista Pérez	"Control interno y su incidencia en las contingencias tributarias en la Empresa Polisa S.R.L. Lambayeque 2021"	Mg. Daniel Jesús Castro Vargas. Dr. Edin Becerra Celiz	
		RESOLUCIÓN DE FACULTAD N°032-2022-FCCE-UNACH	
		RESOLUCIÓN DE FACULTAD N°029-2022-FCCE-UNACH	



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



2. DIRECCIÓN DE INCUBADORA DE EMPRESAS

- Participación en el Comité de Base en la elaboración de las líneas de investigación, en apoyo de la empresa consultora Bioactiva.
- Se gestionó y se realizó la charla sobre el concurso Start Up Perú 9G, charla realizada por especialistas de PROINNÓVATE PERÚ.
- Se realizó la reunión con autoridades del Centro de Centro de Innovación e Integración de Tecnología Avanzadas CIITA Veracruz – México, dicho centro es una unidad académica que complementan y fortalecen la vinculación y la transferencia de tecnología del Instituto con el sector productivo, público y privado, mediante un modelo que identificará necesidades e integrará las capacidades de investigación y desarrollo tecnológico institucional fortalece la vinculación de tecnología con el sector productivo. En dicha reunión se acordó realizar un convenio marco con la finalidad de hacer transferencia de tecnologías entre ambas instituciones (Anexo 01).
- El equipo técnico de la incubadora dio una inducción sobre operación de incubadoras a Gisella Carbajal de la Universidad Nacional del Santa, también se tuvo reunión con Sergio Albújar de la Universidad Fabiola Salazar de Bagua.
- Se realizó reuniones permanentes con el equipo técnico del proyecto a fin de definir las actividades a realizar durante el presente año, a cada profesional se le ha pedido elaborar un plan de trabajo, en dicha reunión también se acordó vincular la incubadora con instituciones locales entre ello realizar un trabajo articulado con las municipalidades de los 19 distritos de Chota, en la que con algunas autoridades se tuvo reuniones de coordinación (Anexo 02)
- Se tuvo reunión con Silvia Aisia de la Universidad de Córdoba para conocer el proceso de operación de su incubadora de base científica y tecnológica como posibilidad de generar un convenio para realizar actividades conjuntas y reforzar el ecosistema de innovación y emprendimiento.
- Se realizó la reunión con Enrique de la Plataforma Charly (plataforma de gestión de proyectos) en dicha reunión se detalló las funcionalidades y los beneficios además se comprometió de darnos una versión gratuita para la prueba con nuestros proyectistas (Anexo 03).
- Se tuvo reunión con Luisa Vélez ejecutiva de Uniminuto de Colombia para poder realizar una capacitación sobre temas de emprendimiento, ponencia realizada por Paola Zuluaga de Colombia dirigida a todos los emprendedores de Chota y el Perú.
- Se realizó coordinaciones con el equipo técnico y el Coordinador del Centro de Negocios de la Universidad Juárez del Estado de Durango – México a fin de poder realizar el curso Internacional Gestión de proyectos de Emprendimiento e Innovación con metodologías ágiles (Anexo 04).
- Reunión de coordinación con la Dra. Rocío Rojas a fin de definir las actividades por parte de la incubadora en la Semana Nacional de la Ciencia (Anexo 05).
- Reunión de trabajo articulado con el Director de la Incubadora de la Universidad Nacional Intercultural Fabiola Salazar Leguía de Bagua Sergio Albujar a fin de realizar trabajo conjunto y articulado entre ambas incubadoras; además de apoyo en difusión de las actividades que realiza la incubadora (Anexo 06).
- Se realizó la estructura del curso Innovación y Emprendimiento propuesta que será socializado con los docentes encargados del diseño de las mallas curricular de cada Escuela Profesional; y de acuerdo a la estructura se tuvo una reunión con el Ing. Pedro Mansilla de la Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental, posteriormente se agendará reuniones con el encargado de cada Escuela Profesional (Anexo 07).



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023 “Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



- Se tuvo capacitaciones sobre rondas de inversión facilitado por Luis Narro Ex Director de PECAP, la charla estaba dirigida a los proyectos ganadores de Despega con UNACH.
- Reunión de coordinación con los ganadores del concurso nacional de emprendimiento “Despega con UNACH” a fin de ver el estado de avance de cada proyecto, en dicha reunión se les informó de las capacitaciones especializadas que van a recibir a fin de terminar con su prototipo (categoría 01) y mejorar el nivel de ventas (categoría 2). Los proyectistas expusieron su proyecto y se ha evidenciado que presentan un avance y cumpliendo de esta manera lo establecido en el Plan Operativo (Anexo 08 - 09).
- Se tuvo una reunión de coordinación con el Director de la Fundación Da Vinci de Uruguay Sergio Delgado Coto a fin de realizar un convenio con la incubadora dicho convenio ya se encuentra en trámite. En dicho convenio se establece que la fundación pueda recibir a nuestros emprendedores para recibir inversión extranjera (Anexo 10).
- Se tuvo reuniones y coordinaciones permanentes con el equipo técnico del Proyecto “INCUBA UNACH” a fin de planificar las actividades a ejecutarse en el hito 04; asimismo, se tuvo coordinaciones con el monitor del proyecto Econ. Emilio Torres Krivic a fin de realizar coordinaciones respecto a la ejecución presupuestal y actividades a realizar en el hito 04.
- Se tuvo reuniones con los integrantes de los proyectos ganadores del VII concurso de Investigación Aplicada a Emprendimiento e Innovación Start Up. En esta se brindaron capacitaciones y se socializó la falta de presupuesto que se requiere para el cumplimiento de actividades.
- Se realizó el evento de cierre del curso internacional de Gestión de proyectos de Emprendimiento e Innovación con metodologías ágiles.
- Se brindó el taller de desarrollo de producto a los estudiantes del VI Y VII de la facultad de Ciencias Contables de la UNACH.
- Se brindaron los talleres de creatividad e Innovación, actividad promovida por Incuba UNACH en colaboración con la Municipalidad de Cochabamba como parte del concurso “Cochabamba Emprende”.
- Se prepararon a dos emprendimientos “Ecomachine, Microagro y Ecobiofer” a elaborar su pitch para la evaluación final en el concurso de emprendimiento Starup Perú 9G.
- Se realizó el webinar con el tema “Casos de éxito” en el que participaron CEIBA Y LUMI StartUps, estuvo dirigido a estudiantes de la Universidad Nacional Autónoma de Chota y público en general.
- Se realizó la reunión nuestros mentores los mismos que eligieron al presidente y vicepresidente que representará a este equipo de profesionales.
- Se realizó el webinar con el tema “Emprende desde el ser” estuvo dirigido a estudiantes de la Universidad Nacional Autónoma de Chota y público en general.
- Se realizó el webinar con el tema “Experiencia empresarial GREENDEAL SA e ISEE” estuvo dirigido a estudiantes de la Universidad Nacional Autónoma de Chota y público en general.
- Se realizó el webinar con el tema Caso de Éxito “ASTAY y ECOFLY” estuvo dirigido a estudiantes de la Universidad Nacional Autónoma de Chota y público en general.
- En colaboración con la Oficina del Seguimiento al Graduado se brindó la charla ¿cómo conseguir empleo en la era de la inteligencia artificial?
- Se realizó el webinar “Liderazgo para equipos y fortalecimiento organizacional” dirigido a los estudiantes de la Universidad Nacional Autónoma de Chota y a la población en general.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023 "Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



- Se organizó el **DEMO DAY** organizado por la Incubadora de Empresas Incuba UNACH de la Universidad Nacional Autónoma de Chota. Presentándose diez proyectos ganadores del I concurso nacional de innovación y emprendimiento "Despega con UNACH".
- Se participó junto a nuestros emprendedores de Incuba UNACH presentes en la feria de productores en el pasaje de La Cultura en Cajamarca por la semana de la Mype.
- Se realizó el concurso "Cochabamba Emprende" en el que participó la Universidad Nacional Autónoma de Chota y la Municipalidad Distrital de Cochabamba.
- Se participó del Foro Regional "Vinculando la Ciencia, Tecnología e Innovación con el Desarrollo Territorial", en el que se explicaron los logros alcanzados por INCUBA UNACH. Así mismo, se tomó contacto con las Universidades de la región Cajamarca para efectuar trabajos colaborativos.
- Se monitorearon a los proyectos del concurso Despega con UNACH, para evidenciar los resultados y avances de los proyectos.
- Se realizó capacitación en Model Bussines Canvas a estudiantes de VI de Contabilidad de la Universidad ciclo de Nacional Autónoma de Chota.
- Se organizó el Concurso Nacional Interuniversitario en Emprendimiento e Innovación "Innovation Challenge" con la participación de 3 equipos con 13 estudiantes y dos asesores uno de la escuela profesional de Contabilidad y un externo.
- Se logró planificar las actividades a desarrollar en el presente Hito en el marco de ejecución del proyecto "INCUBA UNACH" entre ellos servicios especializados para los ganadores de los concursos "Despega con UNACH", pasantía, adquisición de una plataforma de gestión y monitoreo de proyectos y la implementación de los espacios del Coworking.
- Se realizó la incorporación del presupuesto del hito 03, haciendo llegar al monitor del proyecto y luego a Planificación y Presupuesto de la UNACH. Los servicios ya se encuentran en proceso de trámite los servicios especializados para los ganadores del concurso "Despega con UNACH".
- Se logró realizar las coordinaciones con los ponentes para el desarrollo del curso internacional: "Gestión de proyecto de emprendimiento e innovación con metodologías ágiles", el cual se desarrollará con 16 ponentes de los países de: España, Honduras, Colombia, Paraguay, Bolivia, México, Argentina, Peruana – Italiana y Perú. El curso se desarrollará en seis módulos y cada sesión tendrá una duración de dos horas a dictarse los días martes y miércoles de cada semana con un total de 140 horas.
- Se logró planificar las actividades a desarrollar en Hito IV en el marco de ejecución del proyecto "INCUBA UNACH" entre ellos servicios especializados para los ganadores de los concursos "Despega con UNACH", monitoreo de proyectos y la implementación de los espacios del Coworking.

3. DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA

- Se desarrolló la Conferencia "Gobernanza y Gestión Municipal Distrital 2023", aprobado con Resolución Presidencial N° 029-2023-UNACH, con participación de los alcaldes de todos los distritos de la provincia de chota, en el marco del proceso electoral.
- Se desarrolló la I Jornada de Cooperación Internacional UV - UNACH: "Encuentro académico "5 IN Think Tank". Una visión sobre investigación e innovación interdisciplinaria e intercultural Chile – Perú, aprobado con Resolución de Comisión Organizadora N° 106-2023-UNACH, con la finalidad de promover la investigación e innovación interdisciplinaria e intercultural entre Chile – Perú.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



- Se realizó el informe del proceso de patentamiento de proyectos de investigación.
- Se ejecutó el taller DINTER y Posdoctorado Internacional Universidade Federal Do Piauí - UFPI/Departamento de Enfermagem/Programa de Pósgraduação Em enfermagem y la Universidad Nacional Autónoma de Chota - Perú/Escuela Profesional de Enfermería, que fue aprobada con Resolución De Comisión Organizadora N° 300-2023-UNACH. Contamos con el servicio "Annual Membership Fee" (Cuota anual de membresía - DOI) correspondiente al año 2022.
- Por intermedio de la DITT, se logró firmar los siguientes convenios:
- Convenio Marco de Cooperación entre la Universidad Nacional Autónoma de Chota (Perú) y la Universidade Federal do Piaui (Brasil).

Convenio Marco de Cooperación entre la Universidad Nacional Autónoma de Chota (Perú) y la Universidad de Pernambuco (Brasil).

Convenio Marco de Cooperación entre la Universidad Nacional Autónoma de Chota y la Universidad de Valparaíso Chile.

4. DIRECCION DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

4.1 CENTRO DE CÓMPUTO

LOGROS

- Fue aprobado el Reglamento del Centro de Cómputo de la UNACH con RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 030-2023-UNACH con fecha 20 de enero de 2023.
- Fue aprobado el Plan de Trabajo para el año 2023 del Centro de Cómputo de la UNACH con RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 059-2023-UNACH con fecha 26 de enero de 2023.
- Actualización de información en la página web institucional - módulo del Centro de Cómputo de la UNACH.
- Diseño y emisión de certificados implementando nuevo método de seriación y envío por correo electrónico.
- Diseño de formularios con Microsoft Forms para las matrículas en los cursos del Centro de Cómputo en la modalidad no presencial (virtual).
- Inicio de la pre-matrícula en modalidad no presencial para los cursos que oferta el Centro de Cómputo de la UNACH a través de Microsoft forms.
- Se presentó Plan de Capacitación para el Personal de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- En el siguiente cuadro se detalla el número de estudiantes capacitados, certificados estudiantes de las diferentes escuelas profesionales; en los diferentes cursos que oferta el Centro de Cómputo de la UNACH en modalidad virtual:

Año 2023	N° estudiantes capacitados	N° estudiantes certificados
Primer trimestre	254	228
Segundo trimestre	158	150
Total	412	378

El número de estudiantes certificados, se encuentra relacionado al número de solicitudes atendidas para emisión de certificados.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



- Hasta el segundo trimestre del año 2023 se dictó los siguientes cursos:

N°	Cursos	Primer trimestre	Segundo trimestre
1	Microsoft Office Avanzado	3	2
2	SPSS Statistics	2	2
3	Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF	1	
4	Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA	1	
5	ARCGIS	1	
6	AUTOCAD CIVIL 3D		1
7	ETBAS – SAFE		1

- Hasta el segundo trimestre se ha logrado ingresos por diferentes conceptos:

Año 2023				
	Enero	Febrero	Marzo	Subtotal
Primer trimestre	S/	S/	S/	S/
	120.00	30,426.00	2,076.00	32,622.00
Segundo trimestre	Abril	Mayo	Junio	Subtotal
	S/	S/	S/	S/
	12,408.00	4,944.00	48.00	17,400.00
Total				50,022.00

- Se detalla en dinero y porcentaje los ingresos obtenidos en el primer trimestre con respecto a lo proyectado en el año 2023:

Año 2023	Recaudado S/	Recaudado %
Primer trimestre	32,622.00	33.33
Segundo trimestre	17,400.00	17.77
Total	50,022.00	51.10

4.2 CENTRO DE IDIOMAS

Primer Trimestre:

- Se presentó propuesta de Plan de Trabajo para el año 2023, del Centro de Idiomas de la UNACH y fue aprobada con RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 027-2023-UNACH, de fecha 20 de enero de 2023.
- Se garantizó la provisión del personal profesional para el desarrollo de clases de inglés en la modalidad virtual.
- Se realizó el diseño del formulario Google para la realización de Pre matrícula al Programa de Inglés Nivel Básico del Centro de Idiomas en la modalidad virtual.
- Se logró ubicar en el nivel y ciclo adecuado del Programa de Inglés que oferta el Centro de Idiomas a aquellos estudiantes que han adquirido conocimientos previos y capacidades comunicativas de dicho idioma en algún otro lugar o en el mismo Centro de Idiomas.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023 "Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



- Se logró garantizar el pago por pensión, certificados, etc. de usuarios que acceden a los servicios del Centro de Idiomas UNACH.
- Se emiten certificados y constancias de estudios en el Centro de Idiomas, según Fut presentados por estudiantes de manera presencial y/o virtual.
- Se firman Constancias de no adeudo, según Fut presentados por estudiantes y/o Solicitud de Escuelas de manera presencial y/o virtual.
- Se logró atender a 7 estudiantes con medias becas por Precariedad Económica.
- Se logra la atención a usuarios del Centro de Idiomas, a través de correo electrónico, de manera presencial y línea móvil; sin embargo, se tiene dificultades pues la línea móvil pertenece al personal administrativo.
- Se programa o reprograma pago de pensión y certificado del Programa de Inglés de estudiantes del Centro de Idiomas.
- Se logró la promoción de los Programas, Cursos y prestación de servicios del Centro de Idiomas UNACH a través de los medios de comunicación principalmente redes sociales en el contexto local.

Segundo Trimestre:

- Clases del Programa de Inglés Nivel Básico periodo enero - junio de 2023, donde se dictaron un total de 57 ciclos.
- Elaboración de Plan de Trabajo del Centro de Idiomas UNACH – Programa Portugués, mediante Informe Técnico N° 002-2023-UNACH/VPI-DPBS-CI, de fecha 19 de junio de 2023, para su evaluación.
- Se otorgaron cuatro Becas, tres (3) Becas Integrales y uno (1) Media Beca a estudiantes de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Formalizar los acuerdos contenidos en el Acta de mutuo acuerdo entre la Federación de estudiantes UNACH y la Dirección General de Administración sobre los costos de los servicios no exclusivos TUSNE UNACH 2023, de fecha 8 de mayo de 2023. Mediante RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 338-2023-UNACH, de fecha 12 de junio de 2023.
- Se realizó informe de Ingresos y Egresos desde el año 2020 al 18 de mayo del presente año y proyección al año 2024.
- Se logró ubicar en el nivel y ciclo adecuado del Programa de Inglés que oferta el Centro de Idiomas a aquellos estudiantes que han adquirido conocimientos previos y capacidades comunicativas de dicho idioma en algún otro lugar o en el mismo Centro de Idiomas.
- Se logró garantizar el pago por pensión, certificados, etc. de usuarios que acceden a los servicios del Centro de Idiomas UNACH.
- Se emiten certificados y constancias de estudios en el Centro de Idiomas, según Fut presentados por estudiantes de manera presencial y/o virtual.
- Se programa o reprograma pago de pensión por ciclo y certificado del Programa de Inglés de estudiantes del Centro de Idiomas.
- Se logró la promoción de los Programas, Cursos y prestación de servicios del Centro de Idiomas UNACH a través de los medios de comunicación principalmente redes sociales en el contexto local.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



4.3 CENTRO PREUNIVERSITARIO

N°	ACTIVIDADES	E	F	M
1	Aplicación del segundo examen del ciclo 2022-III del Cepre UNACH	X		
2	Elaboración, reprogramación y planificación del plan de trabajo ciclo académico 2023-I	X	X	
3	Promoción y difusión del ciclo académico 2023- I	X	X	
4	Gestión del personal docente para el inicio del ciclo académico 2023- I		X	
5	Planificación, programación y designación de grupos para el desarrollo de clases.		X	
6	Inscripciones en el ciclo académico 2023- I	X	X	
7	Entrega de carnets a los estudiantes matriculados en el ciclo académico 2023-I		X	
8	Entrega de módulos a los estudiantes matriculados en el ciclo académico 2023-I		X	
9	Supervisión al personal docente para el buen funcionamiento del centro preuniversitario		X	X
10	Reuniones de inicio de ciclo, coordinación y cierre del ciclo con los docentes 2023 I	X	X	X
11	Organización, dirección y control de las clases: horarios, asistencias en el inicio de actividades del semestre 2023 I	X		
12	Supervisión del orden y la disciplina de los estudiantes		X	X
13	Organización de Talleres de reforzamiento, taller de relajación y arte Cepre-UNACH		X	X
14	Inicio del ciclo académico 2023- I	X		
15	Aplicación del primer examen Cepre 2023-I encargado Admisión		X	
16	Aplicación del segundo examen Cepre 2023-I encargado Admisión			X
17	Finalización del ciclo académico Cepre 2023-I			X

Realizando algunas precisiones de actividades podemos resaltar a las siguientes

- El ciclo académico 2023 – I, se desarrolló a partir del 30 de enero siendo un ciclo intensivo presencial, laborando doce (12) horas pedagógicas diarias en dos turnos (mañana y tarde), dando cumplimiento al total de horas reglamentadas por ciclo que son 360 horas, el cual culminó el 25 de marzo con el segundo examen y que cubrió las vacantes ofertadas en estricto orden de mérito.

Además, mencionar que dichas actividades se avalaron con el Plan de trabajo modificado y aprobado por Resolución de Comisión Organizadora N° 163-2023-UNACH de fecha 17 de marzo de 2023.

- De acuerdo a la demanda de estudiantes se distribuyó en 5 aulas
Aula 1: Contabilidad: con 32 estudiantes
Aula 2: Biomédicas (Enfermería 1): Con 41 estudiantes
Aula 3: Biomédicas (Enfermería 2): Con 40 estudiantes
Aula 4: Ingenierías (Ingeniería 1): con 60 estudiantes conformados por aspirantes a Ingeniería Civil, Agroindustrial y Forestal y Ambiental
Aula 5: Ingenierías (Ingeniería 2): con 51 estudiantes conformados por aspirantes a Ingeniería Civil, Agroindustrial y Forestal y Ambiental
- En el ciclo académico 2023 I del Centro Preuniversitario, se llegaron a matricular 224 estudiantes de los cuales 5 eran estudiantes aún que no habían terminado secundaria y que estaban considerados como semilleros.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023 "Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



- Las reuniones de inicio de ciclo con los docentes es para afianzar el compromiso en el cumplimiento de las labores sobre todo por ser de manera intensiva; la reunión de coordinación se realizó culminando el primer examen con la finalidad de hacer llegar sugerencias hacia el buen desarrollo del ciclo y corregir las debilidades presentadas donde allí se solicitó también entregar los módulos trabajados por los docentes a la comisión de admisión para ser tomados en cuenta y la reunión de cierre con la finalidad de realizar un balance del desarrollo del ciclo 2023 I, para mejorar la infraestructura de aulas y el estudiante reciba y visualice sus clases impartidas de la mejor manera; allí por ejemplo se solicitó la implementación de pizarras y plataformas a desnivel.
- Se implementó el control de asistencia vía digital con el código QR por aula donde cada estudiante que ingrese debía registrarse al momento de ingreso, luego del cual se hacía una verificación de manera presencial de aquellos que no podían realizar su registro.
- Se realizó talleres de orientación vocacional, manejo del estrés, reforzamiento, relajación y arte los cuales fueron coordinados con personal de bienestar universitario y personal docente del mismo CEPRE para su ejecución que fue realizado antes del Primer examen y Segundo examen.

III. SECRETARIA GENERAL

La oficina de Secretaría General, es un órgano encargado de centralizar y conducir los trámites y procedimientos documentarios y los archivos institucionales. Es el órgano Fedatario, con su firma certifica los documentos oficiales de la Universidad. Cuenta con el apoyo de tres unidades para el cumplimiento de sus objetivos: Unidad de Archivo Central, Unidad de Registros de Grados y Títulos y la Unidad de Trámite Documentario.

- Citar y asistir a las sesiones de Comisión Organizadora, con la agenda preparada, y transmitir las incidencias y acuerdos que en ellos se asumen, haciendo llegar a sus integrantes las actas correspondientes, así como refrendar, junto con la Presidenta, la documentación que emane de dichos acuerdos.
- Proyección de Resoluciones Presidenciales y de Comisión Organizadora y Actas de Comisión Organizadora (Ordinarias y Extraordinarias).
- Redacción de documentos, tales como cartas, informes, oficios y otros documentos administrativos.
- Coordinación con la Oficina General de Informática, sobre la publicación en la página web de la UNACH las Resoluciones Presidenciales, Resoluciones de Comisión Organizadora y Actas de Comisión Organizadora.

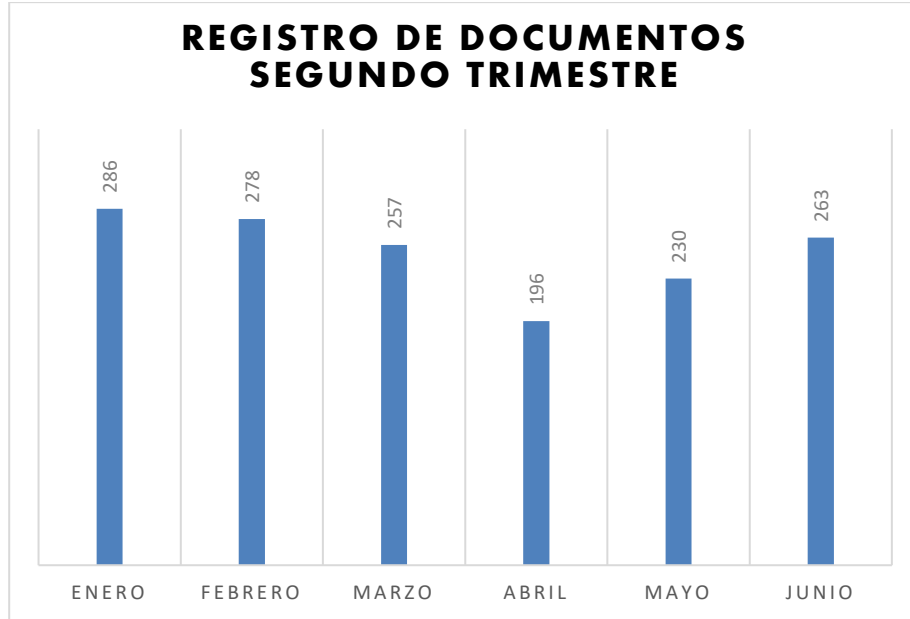
Nº	DOCUMENTOS	CANTIDAD	TOTAL
01	Resoluciones Presidenciales	001-115	115
02	Resoluciones de Comisión Organizadora	001-385	385
03	Actas de Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora	001-026	026
04	Actas de Sesión Extraordinaria de Comisión Organizadora	001-004	004
05	Cartas Emitidas	001-031	031
06	Cartas Múltiples Emitidas	001-026	026
07	Informes Emitidos	001-004	004
08	Oficios Emitidos	001-018	018



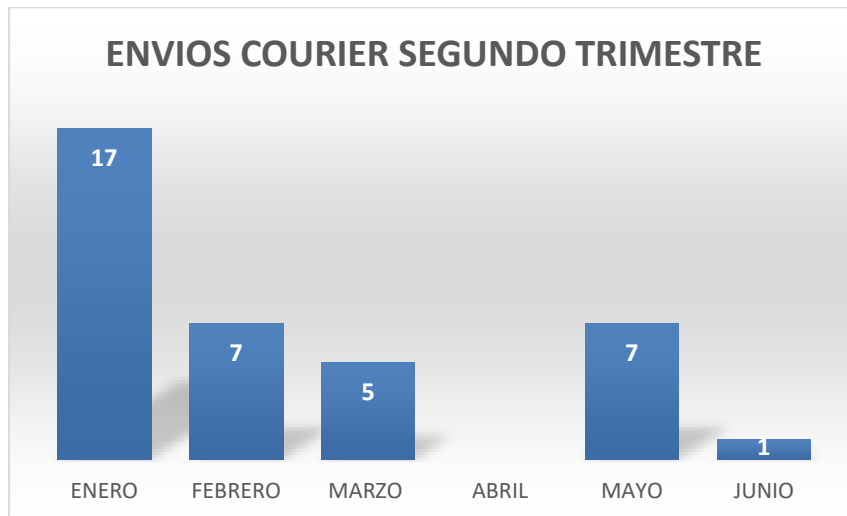
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA
Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



- **UNIDAD DE TRÁMITE DOCUMENTARIO**
- **Documentos Registrados, en total 1510 según detalle:**



- **Envío de documentos vía Courier, en total 37 según detalle:**



Actividades realizadas:

- Registro, clasificación y distribución a las diferentes oficinas y áreas correspondientes, los diversos documentos administrativos que ingresan a la Universidad tanto de manera física como virtual.
- Orientación a estudiantes y público en general sobre la presentación de documentos de manera física y virtual.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



- Realizar el seguimiento de los documentos según registro.
 - Coordinar el envío de documentos vía Courier, y notificaciones dentro de la ciudad de Chota.
 - Entre otras actividades encomendadas por el jefe inmediato.
- **UNIDAD DE GRADOS Y TÍTULOS**
 - De enero a junio del presente año en curso, obtuvieron el grado académico de bachiller un total de 165 egresados y el título profesional un total de 77 bachilleres.
 - El registro de 165 grados académicos de bachiller emitidos por la UNACH en la Unidad de Registro de Grados y Títulos de la Sunedu.
 - El registro de 77 títulos profesionales emitidos por la UNACH en la Unidad de Registro de Grados y Títulos de la Sunedu.
 - Se cumplió con los plazos establecidos para la entrega oportuna de diplomas y su inscripción en el Registro Nacional de Grados y Títulos de la Sunedu.

LOGROS OBTENIDOS

- Se mantiene actualizada la base de datos de grados académicos y títulos profesionales conferidos, correspondiente a los años 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA
Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



NÚMERO DE EGRESADOS QUE OBTUVIERON EL GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER 2023													
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
ESCUELA PROFESIONAL	RES. COM. ORG. AL 06-01-2023 13-01-2023 20-01-2023	RES. COM. ORG. AL 03-02-2023 10-02-2023 24-02-2023	RES. COM. ORG. AL 03-03-2023 31-03-2023	RES. COM. ORG. AL 21-04-2023 27-04-2023	RES. COM. ORG. AL 05-05-2023 12-05-2023 19-05-2023	RES. COM. ORG. AL 21-06-2023							TOTAL, POR ESCUELA PROFESIONAL ↓
INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL	06	05	04	-	01	-							16
INGENIERÍA FORESTAL Y AMBIENTAL	08	16	02	-	-	-							26
INGENIERÍA CIVIL	-	-	-	27	20	07							54
CONTABILIDAD	06	10	05	02	11	-							34
ENFERMERÍA	-	01	-	-	-	34							35
TOTAL:	165 BACHILLERES												



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA
Informe de Gestión - II Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



NÚMERO DE BACHILLERES QUE OBTUVIERON EL TÍTULO PROFESIONAL 2023													
ESCUELA PROFESIONAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL, POR ESCUELA PROFESIONAL ↓
		RES. COM. ORG. AL 13-01-2023 20-01-2023	RES. COM. ORG. AL 03-02-2023 10-02-2023 24-02-2023	RES. COM. ORG. AL 03-03-2023 24-03-2023 31-03-2023	RES. COM. ORG. AL 14-04-2023 21-04-2023 27-04-2023	RES. COM. ORG. AL 05-05-2023 12-05-2023 19-05-2023	-						
INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL	01	07	01	-	01	-							10
INGENIERÍA FORESTAL Y AMBIENTAL	03	04	04	-	-	-							11
INGENIERÍA CIVIL	-	-	-	04	11	-							15
CONTABILIDAD	01	07	01	08	03	-							20
ENFERMERÍA	-	07	05	-	09	-							21
TOTAL:	77 TÍTULADOS												



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



IV. DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

La DGA, está conformada por 5 unidades: Unidad de Recursos Humanos, Unidad de Abastecimiento, Unidad de Servicios Generales, Unidad de Tesorería y Contabilidad, y Unidad de Ejecutora de Inversiones. De las cuales cada una de ellas cumple un rol dentro de la gestión administrativa de la UNACH, en aras del cumplimiento de metas y objetivos institucionales para ejercicio 2023.

Durante el segundo trimestre de 2023, la Dirección General de Administración continúa con el seguimiento de manera concurrente con la ejecución presupuestal, así como también de diferentes acontecimientos que se presentan en el día a día en nuestra Universidad juntamente con el equipo técnico de trabajo que lo conforma; así como también las 5 dependencias quienes realizan sus funciones de acuerdo al ROF de nuestra universidad.

A continuación, se detalla las principales actividades desarrolladas:

- Con CARTA N° 0001- 2023-UNACH/DGA, de fecha 13 de enero de 2023, se solicitó a Presidencia de Comisión Organizadora UNACH, aprobación de la actualización de programación de obra acelerado: CRONOGRAMA GANTT Y CRONOGRAMA DE OBRA VALORIZADO DE LA OBRA: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE BIENESTAR UNIVERSITARIO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA – CENTRO POBLADO DE COLPAMATARA – DISTRITO DE CHOTA – PROVINCIA DE CHOTA – REGIÓN CAJAMARCA.
- Con CARTA N° 0002- 2023-UNACH/DGA, de fecha 13 de enero de 2023, se solicitó a Presidencia de Comisión Organizadora UNACH, aprobación de programación de obra acelerado: CRONOGRAMA GANTT Y CRONOGRAMA DE OBRA VALORIZADO DE LA OBRA: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE BIENESTAR UNIVERSITARIO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA – CENTRO POBLADO DE COLPAMATARA – DISTRITO DE CHOTA – PROVINCIA DE CHOTA – REGIÓN CAJAMARCA.
- Con CARTA N° 018- 2023-UNACH/DGA, de fecha 01 de febrero de 2023, se solicitó a Presidencia de Comisión Organizadora UNACH, aprobación del “PLAN DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DEL CAMPUS UNIVERSITARIO COLPA HUACARIS 2023– UNACH.
- Con CARTA N° 032- 2023-UNACH/DGA, de fecha 15 de febrero de 2023, se solicitó a Presidencia de Comisión Organizadora UNACH, conformación de una comisión para el desarrollo de diversas actividades protocolares y conmemorativas para el presente año, en la UNACH.
- Que, mediante CARTA N° 047-2023-UNACH/DGA, de fecha 28 de febrero de 2023, se solicitó a Presidencia de Comisión organizadora UNACH, conformación de comité para la asistencia y permanencia del personal docente de la UNACH, con la finalidad de elaborar el “Reglamento de Control de Asistencia y Permanencia de Personal Docente de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Que, mediante CARTA N° 050- 2023-UNACH/DGA, de fecha 02 de marzo de 2023, se solicitó a Presidencia de Comisión Organizadora de la UNACH, oficiar a la Municipalidad Provincial de Chota para solicitar apoyo con capacitación al personal docente y no docente sobre la Gestión de Riesgos y Desastres y conformación de brigadas para que nuestra Entidad esté preparado para alguna emergencia o desastre que pudiera ocurrir.
- Asimismo, esta área viene realizando la implementación del Sistema de Control Interno para el periodo 2023, de acorde a la DIRECTIVA N° 006-2019-CG/INTEG - “Implementación del Sistema de Control Universidad Nacional Autónoma de Chota Informe de Gestión I Trimestre 2023 “Año de la unidad, la paz y el Desarrollo



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



- Interno en las entidades del Estado” y de acuerdo a los plazos establecidos por la Contraloría General de la República.
- Que, mediante CARTA N° 070- 2023-UNACH/DGA, de fecha 20 de marzo de 2023, se solicita local para encierro de la comisión de elaboración del segundo examen del Centro Pre Universitario – UNACH 2023 – I; además, la designación de local del quinto piso del pabellón de la Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental, denominado cafetín, para los días jueves 23 de marzo desde la 1.00 pm hasta el viernes 24 de marzo hasta las 3.00pm del presente.
- Que, mediante CARTA N° 081-2023-UNACH/DGA, de fecha 27 de marzo de 2023, solicito a usted requerir el permiso excepcional de ingreso de unidades móviles a la plaza de armas – frontis del edificio Administrativo – local CEPRE, el mismo que por su intermedio haga llegar mediante documento el permiso ante la Municipalidad Provincial de Chota.
- Que, mediante CARTA N° 084A- 2023-UNACH/DGA, de fecha 04 de abril de 2023, se solicita aprobación del Expediente Técnico de Mantenimiento de Campus Universitarios, mediante acto resolutivo.
- Que, mediante CARTA N° 089-2023-UNACH/DGA, de fecha 12 de abril de 2023, se solicita aprobación del Plan del Desarrollo de las personas de la UNACH – PDP 2023, mediante acto resolutivo.
- Que, mediante CARTA N° 091-2023-UNACH/DGA, de fecha 13 de abril de 2023, se solicita aprobación de Bases y TDR para el primer concurso CAS por suplencia 2023, mediante acto resolutivo.
- Que, mediante CARTA N° 092-2023-UNACH/DGA, de fecha 13 de abril de 2023, se solicita aprobación del Adicional N° 01 en la obra "Mejoramiento y ampliación de los servicios de telecomunicaciones y tecnologías de la información de la UNACH, localidades de Colpa Matara y Colpa Huacariz – Distrito de Chota, Departamento de Cajamarca, mediante acto resolutivo.
- Que, mediante CARTA N° 097-2023-UNACH/DGA, de fecha 18 de abril de 2023, se solicita aprobación sobre el cambio de personal clave Especialista en Estructuras, mediante acto resolutivo.
- Que, mediante CARTA N° 099-2023-UNACH/DGA, de fecha 19 de abril de 2023, se solicita aprobación sobre la Modificación del Reglamento Interno de Asistencia y Permanencia del Personal Administrativo de la UNACH, mediante acto resolutivo.
- Que, mediante CARTA N° 109-2023-UNACH/DGA, de fecha 19 de abril de 2023, se solicita la ampliación de plazo para la presentación de la información hasta el día viernes 12 de mayo de 2023, a la Sociedad Auditora Ávila & García Soc. Civil Auditores y Consultores.
- Que, mediante CARTA N° 116-2023-UNACH/DGA, de fecha 16 de mayo de 2023, se solicita aprobación sobre el cambio de personal clave Especialista en Seguridad y Medio Ambiente, mediante acto resolutivo.
- Que, mediante CARTA N° 122-2023-UNACH/DGA, de fecha 23 de mayo de 2023, se solicita aprobación sobre Conformación de Comisión de Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria 2024-2026.
- Que, mediante CARTA N° 142-2023-UNACH/DGA, de fecha 16 de junio de 2023, se solicita la canalización al Ministerio de Economía y Finanzas, teniendo como plazo hasta el día viernes 16/06/2023.
- Que, mediante CARTA N° 144-2023-UNACH/DGA, de fecha 16 de junio de 2023, se solicita autorizar la licencia sin goce de remuneración, a la Sra. LIZBETH REGALADO CAYOTOPA, quien desempeña labores como Jefe de Logística, por haber sido designada en el Cargo de confianza -



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



Jefe de la Unidad de Abastecimiento de la Universidad Nacional Autónoma de Chota, mediante RESOLUCION PRESIDENCIAL N° 107-2023-UNACH.

- Con respecto al trámite documentario la Dirección General de Administración emite: oficios, cartas, cartas múltiples, memorándums, memorándums múltiples, informes y resoluciones administrativas, estos documentos se procesan de acuerdo al trámite que se requiera, así en el siguiente cuadro se detalla los documentos emitidos hasta el 31 de marzo 2023:

Documento	Emitidos
Oficios	02
Memorandos	951
Informes	03
Cartas	146
Cartas múltiples	07
Memorándums Múltiples	24
Resoluciones Administrativas	80

1. UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

La Unidad de Recursos Humanos, tiene la responsabilidad de mejorar y mantener las buenas relaciones humanas y laborales entre los colaboradores; la Alta Dirección, el Personal Administrativo y el Personal Docente, para que se goce de un adecuado clima laboral basado en la confianza y el respeto mutuo y así desarrollar con eficiencia y eficacia las funciones que darán como resultado el cumplimiento de las metas, la misión y visión de la Universidad.

Esta dependencia está relacionada con todos los aspectos de la administración de la Universidad y el manejo de su Recurso Humano, el cual tiene como funciones generales el reclutamiento, selección, entrenamiento, capacitación, compensación y desarrollo de personal.

En la universidad contamos con personal docente como administrativo, dicho personal ingresa a la trabajar mediante concurso público de acuerdo a los requisitos estipulados en la Ley Universitaria N° 30220 para personal docente y el Decreto Legislativo N° 1057 para personal administrativo. Todos enmarcados en la Ley Marco del Empleado Público, Ley N° 28175.

LOGROS ALCANZADOS:

- Se realizó de manera oportuna la elaboración de planillas de remuneraciones, liquidaciones y beneficios sociales.
- Presentación dentro de los plazos establecidos las planillas de AFPs. Prima, Profuturo, Integra, Hábitat. A través de la AFPNET.
- Elaboración y presentación de manera oportuna del PDT-PLAME a la Superintendencia Nacional de Administración Tributaria (SUNAT).
- Elaboración y aprobación del Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2023 de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- En el Marco de la Negociación de Convenio Colectivo – SUTUNACH (Resolución de Comisión Organizadora N°882-2022-UNACH), se realizó la Modificación del Reglamento Interno de Asistencia y Permanencia del Personal Administrativo de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



- Aprobación del Presupuesto Analítico de Personal (PAP) con informe favorable del Ministerio de Economía y Finanzas – MEF.
- Actualización de las plazas CAS en el Aplicativo Informático para el Registro Centralizado de Planillas y de Datos de los Recursos Humanos del Sector Público – AIRHSP.
- Se programó el rol de vacaciones del personal docente de la UNACH.
- Liquidaciones al personal docente y administrativo.
- Elaboración de Adendas y Contratos del Personal Docente de la UNACH.
- Emisión de constancias y certificados de trabajo del personal CAS y docentes de acuerdo a las solicitudes recepcionadas.
- Elaboración de documentos diversos respecto al requerimiento de información administrativa interna y de organismos como; MEF, SERVIR, MINEDU y otros.
- Homenaje a los trabajadores de la UNACH por días festivos.

FORTALEZAS:

- Buena comunicación entre las diferentes áreas de trabajo.
- Uso de procedimientos establecidos para la selección y contratación de personal.
- Compañerismo y responsabilidad por parte de los trabajadores.

DE LAS ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

- Las actividades realizadas en la Unidad de Recursos Humanos durante el primer trimestre del año fiscal 2023, se detallan a continuación:

DECLARACIÓN DE PLANILLA AFPNET

- Se realizó la declaración de la Planilla AFPNET del personal CAS y personal docente nombrado y contratado correspondiente a los periodos 01/2023, 02/2023, 03/2023, 04/2023, 05/2023 y 06/2023 para sus respectivas AFPS de afiliación.

REGISTRO DE PERSONAL EN EL SIAF y EL T-REGISTRO

- Se ha ingresado los datos laborales, bancarios y todo lo necesario de cada uno de los nuevos trabajadores CAS y docentes en el SIAF (Módulo de Planillas), con la finalidad que se pueda hacer el abono respectivo a sus cuentas bancarias de los pagos mensuales de remuneraciones y haberes del personal CAS y docente.

Asimismo, en el T-registro se ha dado de alta y baja según corresponden los registros del personal, para de esta manera realizar las sincronizaciones y realizar las declaraciones de tributos en el PDT-PLAME de los periodos 01/2023, 02/2023, 03/2023, 04/2023, 05/2023 y 06/2023.

DECLARACIÓN DE TRIBUTOS – PDT PLAME

- Se realizó la declaración de los tributos (EsSalud, DL 19990, Renta de 4ta. Categoría, Renta de 5ta. Categoría) mediante el PDT- PLAME correspondiente a los periodos 01/2023, 02/2023, 03/2023, 04/2023, 05/2023 y 06/2023. De acuerdo con las planillas de pagos procesadas del personal administrativo, docente, asimismo declaraciones de Recibos por Honorarios de los prestadores de servicio.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



PROCESAMIENTO DE PLANILLAS DE PAGOS:

- Planillas de pagos mensuales de personal CAS, por la fuente de financiamiento de Recursos Ordinarios.
- Planilla de pagos de personal Docente Nombrado
- Planillas de pagos de personal Docente Contratado.
- Planillas de vacaciones truncas y no gozadas de Personal CAS.
- Asimismo, se ha elaborado las boletas de pago de las planillas procesadas.
- Se realizó el registro en la fase de compromiso del SIAF las planillas de pagos procesadas.
- Se realizó el registro de las planillas en el Módulo de Control de Planilla de Pago en el SIAF, como requisito para que de esta manera la dependencia encargada de realizar los giros al personal inmersos en las planillas procesadas pueda hacerla efectivo.

ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO ANALÍTICO DE PERSONAL (PAD)

- Aprobación del Presupuesto Analítico de Personal (PAP) con informe favorable del Ministerio de Economía y Finanzas – MEF.

OTORGAMIENTO DE LICENCIAS

- Licencias: Al segundo trimestre de 2023 se otorgó licencias por enfermedad, por maternidad al personal administrativo CAS de acuerdo a lo indicado en los CITT que emite EsSalud. Asimismo, se otorgó licencias sin goce al personal docente y administrativo CAS.

ACTUALIZACIONES EN APLICATIVO INFORMÁTICO PARA EL REGISTRO CENTRALIZADO DE PLANILLAS Y DE DATOS DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL SECTOR PÚBLICO.

- Se ha procedido a realizar las altas y bajas, y actualizaciones de información de personal administrativo y docente en coordinación con la Dirección General de Gestión de Recursos Públicos del Ministerio de Economía y Finanzas.

REGISTRO DE OFERTAS LABORALES:

- Se ha registrado y difundido las ofertas laborales a través del aplicativo informático para el registro y difusión de ofertas laborales del Estado del Ministerio de Trabajo y Promoción del empleo de acuerdo a lo dispuesto a través del Decreto Supremo N° 03-2018-TR publicada el 20 de marzo de 2018 en el Diario Oficial El Peruano.

ELABORACIÓN DE ADENDAS Y CONTRATOS DEL PERSONAL DOCENTE DE LA UNACH

- Elaboración de Adendas del Personal Docente para el ciclo académico 2022-II, elaboración de Contratos de los docentes ganadores del Primer Concurso Público para la Provisión de Docentes a Contrato de la Universidad Nacional Autónoma de Chota 2023-I y elaboración de contratos del personal administrativo ganadores del Proceso de Convocatoria CAS por Suplencia N° 001-2023.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



ESCALAFÓN PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO

- Los legajos se encuentran ordenados alfabéticamente y en buen estado para su conservación en los archivadores de la oficina, así mismo han sido digitalizados los legajos de todo el personal administrativo, contratado mediante la modalidad de contrato administrativo CAS.
- Respecto a los legajos del personal docente, se cuenta con todos los legajos del personal docente nombrado clasificado y ordenado alfabéticamente, así como digitalizado; los legajos del personal docente contratado que cuenta con vínculo se encuentran clasificados y ordenados.
- Además, en la Unidad se realiza el control de asistencia del personal docente, debiéndose registrar la asistencia de todos los docentes de acuerdo a la permanencia enviada por cada uno de las Escuelas profesionales, registrando también las licencias, comisiones y faltas de todos los docentes, elaborando el reporte de faltas del personal docente cada mes.
- El control de asistencia del personal administrativo se realiza mediante los relojes digitales que se encuentran en cada uno de los locales que tiene la Universidad, procesando las marcaciones para realizar el reporte de faltas y tardanzas mensualmente, debiendo registrar en el software del reloj digital también las licencias, comisiones de servicios, vacaciones, entre otros.
- La Unidad lleva el control de las vacaciones solicitadas por los trabajadores administrativos para los informes y liquidación de ser el caso por renuncia o fin de contrato, de tal modo que se ha determinado los días que han solicitado a cuenta de vacaciones el personal que ya no labora en la Universidad para determinar la liquidación que por ley les corresponde.

ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS – PDP 2023 DE LA UNACH

- Elaboración y aprobación del Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2023 de la Universidad Nacional Autónoma de Chota, en el cual para el presente año se ha programado nueve (09) acciones de capacitación que serán ejecutadas de acuerdo a la oportunidad y disponibilidad presupuestal. Mediante el PDP 2023, se busca cerrar las brechas de capacitación identificadas y fortalecer las competencias, habilidades y conocimientos del personal administrativo que conforman la UNACH, a fin de alcanzar los objetivos estratégicos institucionales, contribuyendo así en la mejora de los servicios a nuestros usuarios.

GESTIÓN DOCENTE.

- Actualización y registro de información en el Módulo de Escalafón Docente, respecto a los concursos docentes de los periodos 2022, 2021, 2020, 2019 y 2018. Con el fin de cumplir con el indicador solicitado por SUNEDU.

EMISIÓN DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS DE TRABAJO

- Se ha emitido constancias y certificados de trabajo del personal CAS y docentes de acuerdo a las solicitudes recepcionadas.

REGISTRO DE CERTIFICADOS

- Se ha registrado los certificados, de acuerdo a cada capacitación que se ha brindado al personal administrativo y docente de las diferentes oficinas de la Universidad que han solicitado.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DIVERSOS

- Elaboración de documentos diversos de acuerdo al requerimiento de información administrativa interna y de Organismos como; MEF, SERVIR, MINEDU y otros.

2. UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES

- La Unidad de servicios Generales dentro de su plan de trabajo 2023 contempla las siguientes actividades las cuales hasta el primer trimestre se ha ejecutado las siguientes actividades.

GESTION AMBIENTAL

- Mantenimiento de jardines del Campus Universitario de Colpa Matara, solicitud y proyección de jardines del Campus Universitario de Colpa Huacaris.
- Coordinaciones con en la Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental, a fin de la proyección de implementar un vivero de plantas frutales y plantas ornamentales junto al vivero de dicha escuela en el Campus Universitario de Colpa Huacaris.

MANTENIMIENTO

- Limpieza y mantenimiento de los ambientes interiores y exteriores de los diferentes ambientes de los locales de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Apoyo constante a las diferentes escuelas con la apertura de ambientes para realizar las labores académicas y administrativas.
- Apoyo con personal de mantenimiento para exámenes de admisión y exámenes del Centro Preuniversitario de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.

VIGILANCIA

- Vigilancia permanente de los locales administrativos y campus universitarios a fin de garantizar la seguridad de todos los locales.
- Apoyo en labores de seguridad en los exámenes de admisión y Centro Preuniversitario.

TRANSPORTES

- Se garantizó el transporte de la Comunidad Universitaria desde la ciudad de Chota, hacia los Campus Universitarios y viceversa.
- Se garantizó la movilidad para los viajes de estudios realizada en su plana de las diferentes Escuelas Profesionales.
- Se realizó el mantenimiento preventivo, correctivo, revisiones técnicas de todas las unidades móviles que cuenta nuestra Universidad.
- Se adquirió los SOATs de alcance nacional a todas las unidades móviles de la Entidad.
- Se actualizó las tarjetas de propiedad de los buses que fueron transferidos por parte de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA
Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

- Se garantizó el abastecimiento de agua potable a los Campus Universitarios.
- Se realizó el monitoreo constante de la línea de impulsión y la línea de conducción y línea de distribución del sistema de agua potable y alcantarillado.
- Se realizó constante mantenimiento y monitoreo de las plantas de tratamiento de agua potable y alcantarillado a través del personal que se encuentra permanente en dichas plantas.
- Se monitorea constantemente la calidad del agua para verificar la potabilidad de la misma a través del responsable de dichas plantas.
- Se monitorea constantemente del sistema de bombeo ubicado cerca a la bocatoma de salida del Túnel Conchano.

MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA.

- Se realizó constantemente el mantenimiento de infraestructura a través del personal técnico en instalaciones sanitarias y el técnico en electricidad, a fin de garantizar un buen mantenimiento de los diferentes ambientes.

3. UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES

1. Inversión con CUI. N.º 2388057.

- Con fecha 14 de abril del 2023 se aprobó el adicional de obra por la suma de S/. 414,467.00 (Cuatrocientos Catorce Mil Cuatrocientos Sesenta y Siete Con 00/100 Soles).
- Esta obra se ha encontrado suspendida hasta el 7 de junio del 2023.
- Se reinició la obra el 8 de junio del 2023.

DESCRIPCION	MONTO S/.
Monto total de inversión	5024935.27
Adicional 1	414467
Saldo a favor del contratista	621,692.62

2. Inversión con CUI. N.º 2324203.

Esta obra se encuentra suspendida desde el 23-11-2022 a la fecha.

DESCRIPCION	MONTO S/.
Monto total de inversión	13,171,991.56
Saldo a favor del contratista	13,005,075.73

3. Inversión con CUI. N.º 2323924.

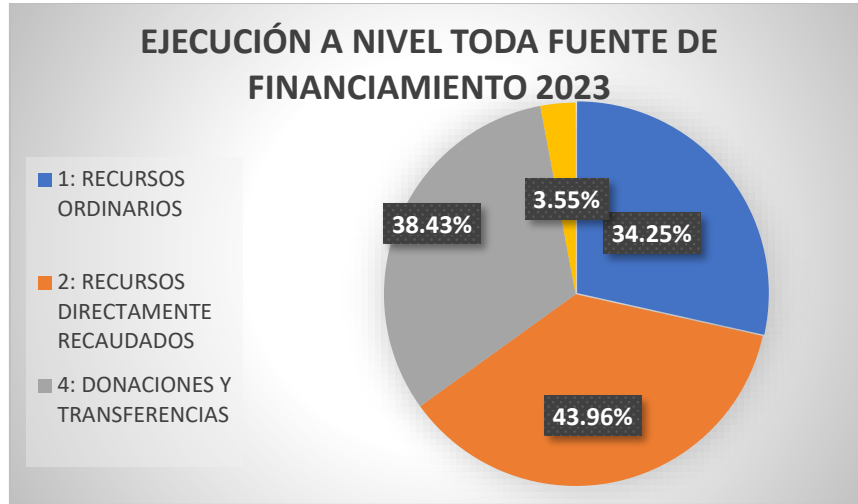
Esta obra se encuentra suspendida desde el 13 -03-2023 al 03-05-2023.

Reinicio el 04-05-2023.

DESCRIPCION	MONTO S/.
Monto total de inversión	17,993,128.72
Saldo a favor del contratista	8751741.20

4. UNIDAD DE TESORERÍA Y CONTABILIDAD

- **Ejecución Presupuestal a Nivel de toda Fuente de Financiamiento acumulado al 30 de junio del 2023.**



EJECUCIÓN A NIVEL TODA FUENTE DE FINANCIAMIENTO - PRIMER SEMESTRE 2023			
Fuente de Financiamiento	PIM	Devengado	Avance %
1: RECURSOS ORDINARIOS	22,790,353	7,805,287	34.25%
2: RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	2,057,761	904,508	43.96%
4: DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	1,091,386	419,431	38.43%
5: RECURSOS DETERMINADOS	7,448,249	264,781	3.55%
TOTAL A NIVEL DE TODA FUENTE	33,387,749.00	9,394,007.00	28.14%

Fuente: MEF

Del cuadro anterior se puede apreciar que, al cierre del Segundo Trimestre del Período Fiscal del año 2023, a nivel de toda Fuente de Financiamiento de la Universidad Nacional Autónoma de Chota, se logró una ejecución del 28.14% del total del Presupuesto, del cual podemos mencionar que la mayor ejecución se refleja en la Fuente de Financiamiento: Recursos Directamente Recaudados, con un porcentaje de ejecución del 43.96%, presupuesto ejecutado por la Contratación de servicios terceros y los servicios CAS, seguido de un 38.43% en la Fuente de Financiamiento: Donaciones y Transferencias, presupuesto ejecutado para cubrir gasto de proyectos de Innóvate, PROCENCIA entre otros y proyectos de Star Up. Así mismo, en la Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios, ejecutado para cubrir gastos de planilla de docentes nombrados, bienes y servicios e inversión, se tuvo una ejecución del 34.25%. Por otro lado,

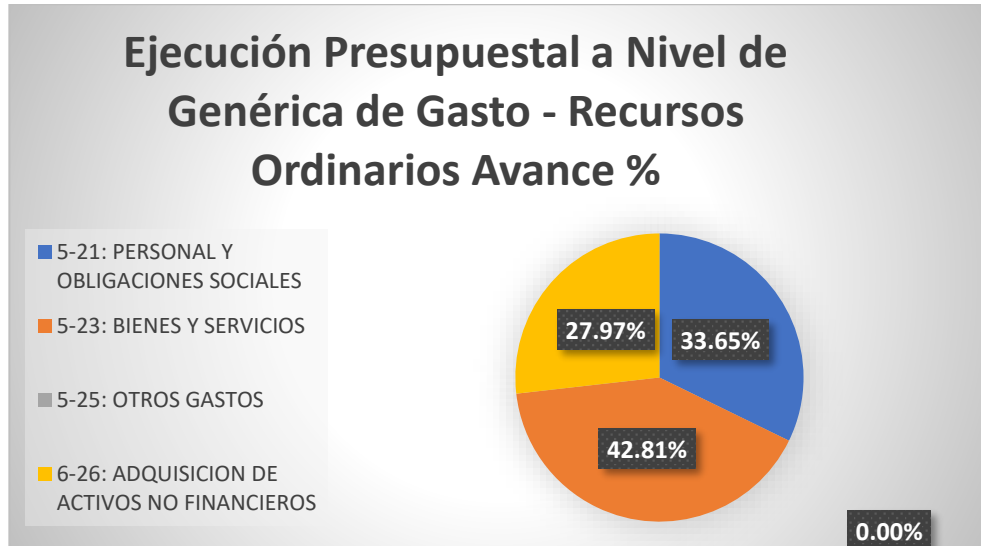


UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA
Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



en la Fuente de Financiamiento: Recursos Determinados, se tuvo una ejecución del 3.55%, cuya ejecución presupuestal está basada en cubrir los gastos en la adquisición de vehículos, maquinaria y otros.

- **Ejecución Presupuestal a Nivel de Genérica de Gasto – Recursos ordinarios acumulado al 30 de junio del 2023.**

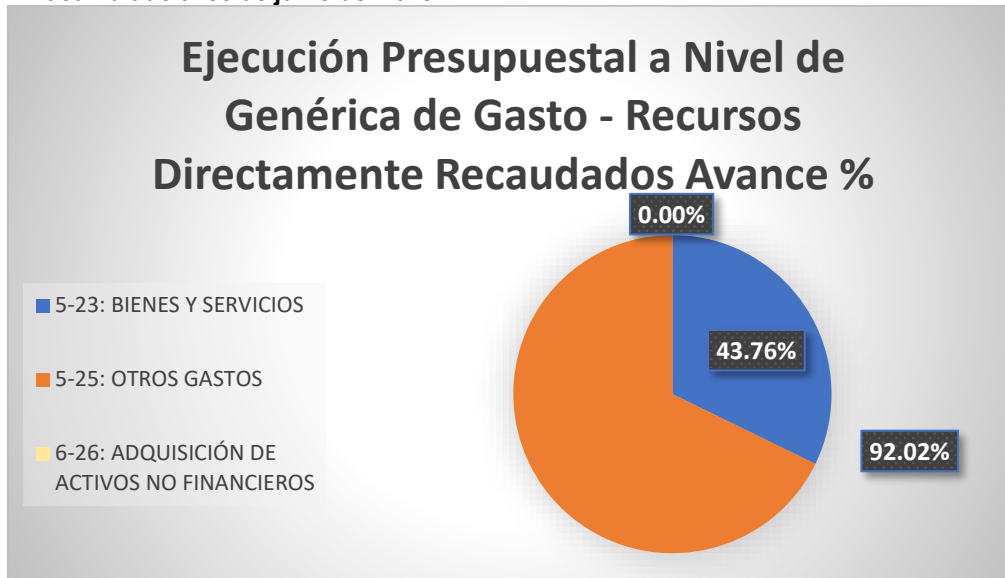


Ejecución Presupuestal a Nivel de Genérica de Gasto – Recursos ordinarios			
Genérica	PIM	Devengado	Avance %
5-21: PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	8,130,708	2,735,678	33.65%
5-23: BIENES Y SERVICIOS	6,538,505	2,798,852	42.81%
6-26: ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	8,106,884	2,267,757	27.97%
TOTAL A NIVEL DE TODA LA GENERICA	22,776,097	7,802,287	34.25%

Fuente: MEF

Del cuadro anterior se puede apreciar que, al cierre del Segundo Trimestre del Período fiscal del año 2023, la ejecución a nivel de Genérica de Gasto por la Fuente de Financiamiento de Recursos Ordinarios es del 30.25% del total de Presupuesto, del cual podemos mencionar que la mayor ejecución se refleja en los Gastos Corrientes, con un porcentaje de ejecución del 42.81%, dentro del cual se encuentra la genérica de gasto 2.1. Personal y Obligaciones Sociales con un porcentaje de ejecución del 33.65%. Por otro lado, los gastos de Capital (genérica de gasto 2.6. Adquisición de Activos no financieros), tuvo una ejecución del 27.97% al cierre del segundo trimestre del año fiscal 2023.

- Ejecución Presupuestal a Nivel de Genérica de Gasto – Recursos Directamente Recaudados acumulado al 30 de junio del 2023.



Genérica	PIA	PIM	Devengado	Avance %
5-23: BIENES Y SERVICIOS	1,545,459	2,049,611	897,008.00	43.76%
5-25: OTROS GASTOS	-	8,150.00	7,500.00	92.02%
6-26: ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0	0	0	0.00
TOTAL DE GENÉRICA DE GASTO – RDR	1,545,459	2,057,761	904,508	43.96%

Fuente: MEF

Del cuadro anterior se puede apreciar que, al cierre del Segundo Trimestre del Período Fiscal del año 2023, a nivel de Genérica de Gasto por la Fuente de Financiamiento de Recursos Directamente Recaudados se tuvo un porcentaje de ejecución del 43.96%, del cual podemos mencionar que la mayor ejecución se refleja en los gastos corrientes, dentro del cual se encuentra la genérica de gasto 2.5. otros Gastos, con un porcentaje de ejecución del 92.02%. Finalmente, en los Gastos Corrientes se evidencia un porcentaje de ejecución de 43.76%, correspondiente a la genérica de gasto 2.3. Bienes y Servicios.

- **Ejecución Presupuestal a Nivel de Genérica de Gasto – Recursos Donaciones y Transferencia acumulado al 30 de junio del 2023.**



Ejecución Presupuestal a Nivel de Genérica de Gasto – Recursos Donaciones y Transferencia			
Genérica	PIM	Devengado	Avance %
5-23: BIENES Y SERVICIOS	176,246	23,113	13.11%
5-25: OTROS GASTOS	2,400	2,400	100.00%
6-26: ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	912,740	393,919	43.16%
TOTAL DE GENÉRICA DE GASTO TRANSFERENCIAS	1,091,386	419,432	38.43%

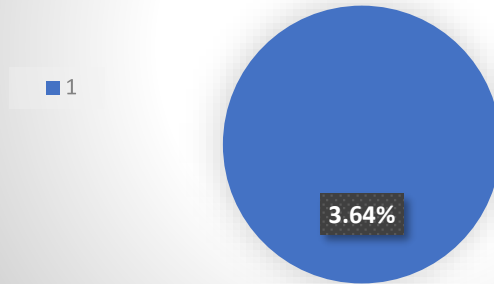
Fuente: MEF

Del Cuadro anterior se puede apreciar que, al cierre del Segundo Trimestre del Período Fiscal del año 2023, la Ejecución a nivel de Genérica de Gasto por la Fuente de Financiamiento de Donaciones y Transferencias es del 38.43%, del cual podemos mencionar que la mayor ejecución se refleja en los Gastos de Capital, dentro del cual se encuentra la genérica de gasto 2.6. Adquisición de Activos no financieros, con un 43.16% (por la adquisición de equipos para los proyectos de investigación y Start up.). Por otro lado, los Gastos Corrientes, dentro del cual se encuentra la genérica de gasto 2.3. Bienes y Servicios, tuvieron un porcentaje de ejecución del 13.11%, ejecutando pagos en compra de bienes, asesorías y consultorías mediante locación de servicios relacionados a los proyectos de investigación, así como, pagos de servicios para el desarrollo de los proyectos de investigación, finalmente en la genérica 5-25 otros Gastos la ejecución es al 100%.



- Ejecución Presupuestal a Nivel de Genérica de Gasto – Recursos Determinados acumulado al 30 de junio del 2023.

6-26: Ejecución Presupuestal a Nivel de Genérica de Gasto - Recursos Determinados Avance %



Ejecución Presupuestal a Nivel de Genérica de Gasto – Recursos Determinados			
Genérica	PIM	Devengado	Avance %
5-23. BIENES Y SERVICIOS	137,083.00	-	0.00%
5-25: OTROS GASTOS	39,581.00	-	0.00%
6-26: ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	7,271,585.00	264,781.00	3.64%
TOTAL DE GENÉRICA DE GASTO RECURSOS DETERMINADOS	7,271,585.00	264,781.00	3.64%

Fuente: MEF

Del cuadro anterior se puede apreciar que, al cierre del Segundo Trimestre del Período Fiscal del año 2023, la Ejecución a nivel de Genérica de Gasto por la Fuente de Financiamiento de Recursos Determinados, fue del 3.64% referente al total de lo presupuestado, lo cual es producto de lo ejecutado por la adquisición de maquinaria y equipo, mobiliario, para oficina, equipos educativos y aparatos médicos, software para apoyo a la investigación y desarrollo.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA
Informe de Gestión - II Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



5. UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

En el año 2023, al segundo trimestre, se ha convocado y ejecutado los siguientes procesos:

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE CHOTA	29/05/2023 17:24	COMPRESM-3-2023-UNACH-1		Servicio	CONTRATACIÓN DE SERVICIO A TODO COSTO DE MANTENIMIENTO DE CORTINAS DEL PABELLÓN DE LA EAP DE CONTABILIDAD, ENFERMERÍA E INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA.
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE CHOTA	19/05/2023 15:43	SCISM-3-2023-UNACH-1		Servicio	Contratación de Servicio de Consultoría Especializada de un profesional con conocimientos en sistemas de la información, hardware y software para la implementación de Centros Universitarios de Conectividad de la Universidad Nacional Autónoma de Chota 2023.
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE CHOTA	10/05/2023 15:59	SCISM-2-2023-UNACH-1		Servicio	Contratación de servicios especializados de un profesional con conocimientos en programación para la implementación de los de conectividad de la Universidad Nacional Autónoma de Chota 2023.
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE CHOTA	09/05/2023 18:19	SCISM-1-2023-UNACH-1		Servicio	Contratación de Servicio Especializado de un profesional con conocimientos en redes y telecomunicaciones para la implementación de Centros Universitarios de Conectividad de la Universidad Nacional Autónoma de Chota 2023.
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE CHOTA	24/04/2023 10:40	COMPRESM-2-2023-UNACH-1		Bien	ADQUISICIÓN DE VÍVERES PARA APOYO ALIMENTARIO, PARA EL PERSONAL DOCENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA AÑO 2022, CONVENIO COLECTIVO.
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE CHOTA	21/03/2023 17:23	ASSM-1-2023-UNACH-1		Servicio	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE INTERNET A TRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA A 1GB AL 100% PARA EL CAMPUS UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE CHOTA	01/03/2023 15:45	COMPRESM-1-2023-UNACH-1		Bien	ADQUISICIÓN DE VÍVERES PARA APOYO ALIMENTARIO, PARA PERSONAL ADMINISTRATIVO CAS, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE CHOTA	28/02/2023 19:08	CP-SM-1-2023-UNACH-1		Servicio	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN (DESAYUNO, ALMUERZO Y CENA) PARA LOS ESTUDIANTES BENEFICIARIOS DEL COMEDOR UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA, PERIODO ACADÉMICO 2023-I.
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE CHOTA	27/02/2023 15:36	DIRECTA-PROC-1-2023-UNACH-1		Bien	ADQUISICIÓN DE SOFTWARE INFORMÁTICO VIRTUAL (EBSO Y MYLOFT) PARA LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

- ORDENES DE COMPRA EMITIDAS POR PROVEEDOR:**

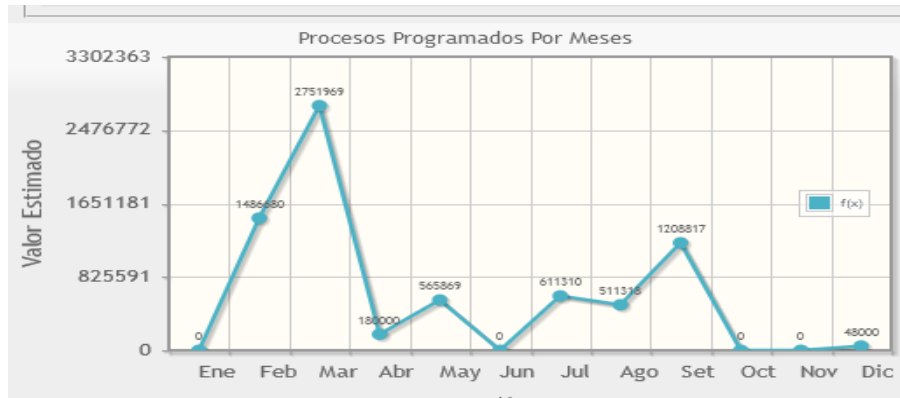
Al 30 de junio del 2023, se han emitido un total de 101 órdenes de compra.

- ORDENES DE SERVICIO EMITIDAS POR PROVEEDOR**

Al 30 de junio del 2023, se han emitido 499 órdenes de servicio.

- DE LA EJECUCIÓN DEL PAC 2023:**

En el presente año 2023, la ejecución del PAC, al 30 de junio del 2023, se encuentra de la siguiente manera.



Dicha programación como resultado de los múltiples requerimientos enmarcados en el cumplimiento de la finalidad pública de nuestra institución.

Las principales actividades de la oficina de Almacén, referente al segundo trimestre de 2023, se detalla a continuación:

- Recepción, verificación y entrega de materiales de limpieza a través de catálogo electrónico – Perú Compras para la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Recepción, verificación y entrega de porta diplomas para la unidad de Grados y Títulos de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Recepción, verificación y entrega de equipo, materiales y agregados, para el proyecto de investigaciones vigentes.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



- Recepción, verificación y entrega de materiales de oficina, equipos y otros para la Unidad de Servicios Generales de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Recepción, verificación y entrega de materiales de escritorio para la Unidad de Recursos Humanos de la UNACH.
- Recepción, verificación y entrega de insumos para el proyecto de tesis denominado "caracterización de las propiedades mecánicas, solubilidad y color de las biopelículas elaboradas a base de pectina de granadilla y almidón de papa de palta", a la oficina de Investigación, de la UNACH.
- Recepción, verificación y entrega de materiales e insumos para el proyecto denominado: "asistencia técnica para la producción de papa y fertilidad de los suelos de Llangoden Alto, Chota-2023", de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Recepción, verificación y entrega de consumibles (tóners y tintas de impresión) y material de escritorio para las dependencias de administrativas de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Recepción, verificación y entrega de equipos, mobiliario, materiales e insumos para la Dirección de Admisión, de la universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Recepción, verificación y entrega de filtros y lubricantes para el cambio de aceite de la camioneta con placa EGT-080 y el ómnibus de placa EGV-488, de propiedad de la UNACH.
- Recepción, verificación y entrega de materiales de escritorio y limpieza para la oficina de Gestión de la Calidad de la UNACH.
- Atención con los diferentes materiales del stock del almacén autorizado por el director general de Administración para la atención de los requerimientos de las diferentes áreas usuarias tanto académicas como administrativas de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Conciliación de saldos de con la unidad de Tesorería y Contabilidad de la UNACH.

Las principales actividades de la oficina de Control Patrimonial del segundo trimestre de 2023, se detalla a continuación:

- Continuar con el trámite de licencias de funcionamiento de los locales administrativos y académicos de la Universidad Nacional Autónoma de Chota ante la Municipalidad Provincial de Chota.
- Conclusión de la toma de inventario físico de bienes muebles patrimoniales correspondiente al año 2022; de todos los bienes con los que cuenta la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Conciliación del inventario con la Unidad de Tesorería y Contabilidad y su posterior información a la Sistema de Información Nacional de Bienes Estatales (SINABIP).
- Recepción de equipos de diferentes proyectos de investigación, los mismos que fueron informados y asignados a las Escuelas Profesionales de manera oportuna.

V. OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

1. DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

Al segundo trimestre del año fiscal 2023, se logró una ejecución presupuestal del 28.56% por toda Fuente de Financiamiento, como se detalla a continuación:

Fuentes de Financiamiento	PIA	PIM	DEVENGADO	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL
---------------------------	-----	-----	-----------	------------------------



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA
Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

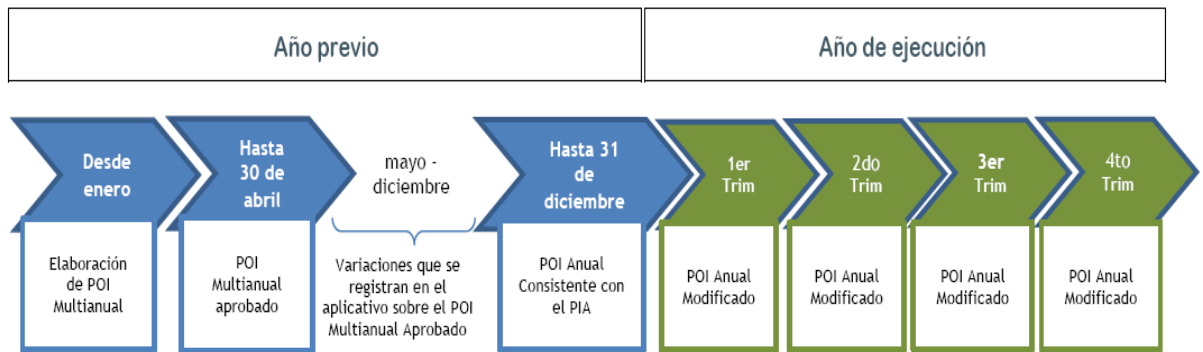


Recursos Ordinarios	S/ 22,258,755.00	S/ 22,616,298.00	S/ 9,728,380.45	34.51 %
Recursos Directamente Recaudados	S/ 1,530,275.00	S/ 1,809,085.00	S/ 1,022,715.02	50.00 %
Donaciones y Transferencias	S/ 676,836.00	S/ 1,071,548.00	S/ 453,078.99	39.14 %
Recursos Determinados	S/ 7,021,584.00	S/ 7,398,249.00	S/ 270,306.69	3.58 %
TOTAL	S/ 31,487,450.00	S/ 32,895,180.00	S/ 11,474,481.15	28.56

2. UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN:

2.1 Planeamiento

De acuerdo a la Guía para el Planeamiento Institucional, El POI tiene diferentes etapas en el año previo: elaboración, aprobación, ajustes y consistencia; y en su ejecución: modificación y seguimiento, como muestra la siguiente Figura:



- De acuerdo a la Guía para el planeamiento institucional 2019, el POI Multianual 2024-2026, tiene como finalidad la de orientar la asignación de recursos al logro de las metas prioritarias por un periodo no menor de tres (3) años, comprende la programación multianual de las Actividades Operativas e Inversiones necesarias para ejecutar las AEI definidas en el Plan Estratégico Institucional, por un período no menor de tres años, respetando el período de vigencia del PEI, además, establece los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada periodo anual (programación física, de costeo y financiera), en relación con los logros esperados de los objetivos del PEI. De acuerdo a la Guía para el Planeamiento Institucional, modificada por la Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 053-2018/CEPLAN/PCD se establece el 30 de abril como plazo máximo para el registro y aprobación del Plan Operativo Institucional (POI) Multianual por parte de los Titulares de las entidades de los tres niveles de gobierno.
- En el presente año, con fecha 08 de mayo de 2023, el entonces Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, remitió al despacho de Presidencia, el INFORME N° 249-2023-UNACH/OPP, a fin de que mediante acto resolutivo se apruebe el Plan Operativo Institucional Multianual 2024-2026. Sin embargo, dicho documento no atendido.
- De acuerdo con el plazo establecido en la guía para el seguimiento y evaluación de políticas nacionales y planes del SINAPLAN, el plazo para aprobar y publicar la evaluación de resultados del PEI-POI, correspondiente al año 2022 fue el 30 de abril de 2023. Fecha que fue mencionado en el Comunicado 006-2023/CEPLAN del 28 de febrero de 2023. Sin embargo, mediante COMUNICADO 007-



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



2023/CEPLAN, la Dirección Nacional de Seguimiento y Evaluación del CEPLAN, comunicaron que: “Que, el informe de evaluación de resultados del PEI-POI, correspondiente al año 2022 debe aprobarse y publicarse en el portal de transparencia estándar hasta el 2 de mayo de 2023”.

- Sobre ello, mediante INFORME N°230-2023-UNACH/OPP, de fecha 30 de mayo de 2023, el entonces Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, manifestó:

Con CARTA N°005-2023-UNACH/OPP-UPPM, de fecha 14 de marzo del 2023. se procedió a solicitar la contratación de un especialista para la elaboración del informe de evaluación de resultados PEI-POI, 2022 y que hasta la fecha no se ha tenido respuesta alguna dado que según información por parte de abastecimientos informaron que los profesionales que habían cotizado era muy alto con respecto a lo que se tenía programado pagar a dicho profesional por su trabajo realizado por parte de la dependencia, razones por la cual dicha evaluación está pendiente de realizar y que se tiene que cumplir ya que el plazo para la publicación del informe de evaluación de resultados PEI - POI, correspondiente al ejercicio del año 2022, Venció el 30 de abril del presente año según COMUNICADO N°006-2023-CEPLAN.

- Se cuenta con el Plan Estratégico Institucional 2022-2026 de la Universidad Nacional Autónoma de Chota, aprobado con RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N°129-2022-UNACH, de fecha 10 de marzo de 2022, En base 5 Objetivos Estratégicos Institucionales.

OEI.01.- Fomentar la Investigación, desarrollo e innovación con enfoque territorial en la comunidad universitaria.

OEI.02.- Fortalecer la calidad de formación profesional de los estudiantes universitarios.

OEI.03.- Promover las actividades de integración, extensión sociocultural y responsabilidad social en la comunidad universitaria.

OEI.04.- Fortalecer la gestión institucional.

OEI.05.- Implementar la gestión de riesgo de desastres en la comunidad universitaria.

- Se cuenta con el Plan Operativo Institucional Multianual 2023 – 2025 de la Universidad Nacional Autónoma de Chota, aprobado con RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 368-2022-UNACH, de fecha 01 de julio de 2022.
- Se cuenta con el Plan Operativo Institucional Multianual 2023 – 2025 Consistenciado de la Universidad Nacional Autónoma de Chota, aprobado con RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 902-2022-UNACH, de fecha 29 de diciembre de 2022.
- Se cumplió con el seguimiento mensualizado de las actividades operativas y actividades financieras de cada uno de los centros de costos en el aplicativo CEPLAN 2023.
- Se ha registrado en el Aplicativo CEPLAN el Plan Operativo Institucional Multianual 2023 - 2025.

DOCUMENTOS DE GESTIÓN DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA
Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



PLANEAMIENTO

Nº	DESCRIPCIÓN	APROBACIÓN	OBSERVACIONES
01	Plan Estratégico Institucional (PEI)-2022-2026	RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 129-2022-UNACH.	VIGENTE
02	Plan Operativo Institucional (POI)-2023	RESOLUCION DE COMISION ORGANIZADORA N°902-2022-UNACH DEL 29/DICIEMBRE 2022.	En etapa de SEGUIMIENTO en el aplicativo CEPLAN
03	Plan Operativo Institucional Multianual (POIM)	RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N°391-2023-UNACH DEL 04/07/2023.	PROGRAMADO
04	Directiva N° 001-2021-UNACH	"Lineamientos para la programación, formulación, aprobación, ejecución, seguimiento y evaluación del Plan Operativo Institucional (POI) y el Presupuesto Institucional de la Universidad Nacional Autónoma de Chota"	VIGENTE

PRESUPUESTO

Nº	DESCRIPCIÓN	APROBACIÓN	OBSERVACIONES
01	Presupuesto Institucional	RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 876-2022-UNACH	-----
02	Directiva N° 001-2023-UNACH	"Lineamientos de austeridad, racionalidad y calidad en el gasto público, de la Universidad Nacional Autónoma de Chota para el año fiscal 2023" aprobado mediante RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 162-2023-UNACH Chota, 10 de marzo de 2023	VIGENTE

MODERNIZACIÓN

Nº	DESCRIPCIÓN	APROBACIÓN	OBSERVACIONES
01	Estatuto	RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 343-2021-UNACH-29 de septiembre de 2021. RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 193-2023-UNACH Chota, 05 de abril de 2023	INCORPORAR el numeral 6) en el artículo 62° del Estatuto de la Universidad Nacional Autónoma de Chota
02	Reglamento General de la Universidad	RESOLUCIÓN N° 485-2016-CO/UNACH	-----
03	Reglamento de Investigación	RESOLUCIÓN N°272-2016-C.O./UNACH	En proceso de evaluación
04	Reglamento de Grados y Títulos	RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 120-2022-UNACH	VIGENTE
05	Reglamento de Organización y Funciones	RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 345-2021-UNACH	VIGENTE



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA
Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



06	Reglamento interno de seguridad y salud en el trabajo	RESOLUCIÓN 192-2017-CO/UNACH	En proceso de evaluación
07	Reglamento de Investigador RENACYT-UNACH	RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 182-2022-UNACH 05 de abril de 2022	VIGENTE
08	Reglamento General de concurso público para la provisión de docentes a contrato de la UNACH.	RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N°138-2021-UNACH.	
09	Plan Anual de Contrataciones (PAC)	RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 001-2023-UNACH/PCO/DGA-AÑO 2023	VIGENTE
10	Cuadro para la Asignación de Personal Provisional (CAP-P) o Cuadro de Puestos de la Entidad (CPE).	RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 232-2022-UNACH	VIGENTE
11	Manual de Procedimientos (o de Procesos)	Aprobado con RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 444-2021-UNACH	VIGENTE
12	Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA)	RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 441-2021-UNACH	VIGENTE
13	Plan de Desarrollo de las Personas (PDP), quinquenal o anual.	RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 199-2023-UNACH	VIGENTE
14	Plan de Capacitación Docente	Se cuenta con el Programa de Desarrollo de Competencias Docentes en la Universidad Nacional Autónoma de Chota – 2022, aprobado con RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 372-2022-UNACH)	VIGENTE
15	Plan de Capacitación Docente	RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 156-2022-UNACH 28 de marzo de 2022.	
16	Plan de Gestión de la Calidad Institucional UNACH 2022 - 2023	RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 248-2022-UNACH 19 de mayo de 2022	VIGENTE



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



AVANCE DEL DESARROLLO DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS

AVANCE CUALITATIVO Y CUANTITATIVO AL II TRIMESTRE- 2023

SECTOR: 10 EDUCACIÓN
PLIEGO: 550 U.N. AUTÓNOMA DE CHOTA
UNIDAD EJECUTORA: 1375 UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

COD	PRODUCTO / PROYECTO		COD	ACTIVIDAD/ ACCION/ OBRAS	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADO R	META ANUAL PROGRA MADA	EJECU CIÓN FISICA	%	PIM	DEVENG ADO	SALDO	% DE EJECU CIÓN	AVANCE CUALITA TIVO
2170870	INSTALACION DEL SERVICIO ACADEMICO DE LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERIA FORESTAL Y AMBIENTAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE CHOTA - CAJAMARCA	1	4000 022	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION UNIVERSITARIA	OBRA	Número de Metros cuadrados de infraestructura construidos	1	-	-	-	-	-	-	
2324203	CREACION DEL SERVICIO DE BIBLIOTECA CENTRAL PARA EL DESARROLLO ACADEMICO Y DE INVESTIGACION DE LOS USUARIOS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE CHOTA-COLPAMATARA-CAJAMARCA	2	4000 022	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION UNIVERSITARIA	OBRA	Número de Metros cuadrados de infraestructura construidos	1	0.01	1%	4,242,411.00	41,850.00	4,200,561.00	0.99%	DEFICIENTE



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



2347113	CREACION DEL SERVICIO DE INVESTIGACION A TRAVES DEL INSTITUTO PARA EL MEJORAMIENTO PRODUCTIVO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE CHOTA, CENTRO POBLADO DE COLPA HUACARIS - DISTRITO DE CHOTA - PROVINCIA DE CHOTA - REGION CAJAMARCA	3	4000022	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION UNIVERSITARIA	OBRA	Número de Metros cuadrados de infraestructura construidos	1	-	-	-	-	-	-	-
3000001	Acciones Comunes	4	5000276	GESTION DEL PROGRAMA	ACCION	Número de acciones realizadas	12	6.21	52%	650,418.00	336,494.16	313,923.84	51.74%	DEFICIENTE
		5	5000276	SEGUIMIENTO Y EVALUACION	ACCION	Número de acciones realizadas	12	9.19	77%	227,477.00	174,127.79	53,349.21	76.55%	DEFICIENTE
		6	5003032	ACREDITACION DE CARRERAS PROFESIONALES	INFORME	Número de informes realizados	2	0.98	49%	61,037.00	29,861.68	31,175.32	48.92%	DEFICIENTE
		7	5005855	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS UNIVERSIDADES	INFORME	Número de informes realizados	2	1.37	69%	59,227.00	40,642.00	18,585.00	68.62%	BUENO
3000784	Docentes con Adecuadas Competencias	8	5005856	SELECCION DOCENTE	DOCENTE	Número de docentes contratados	141	77.79	55%	70,689.00	39,000.00	31,689.00	55.17%	BUENO



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



		9	5005 857	EJERCICIO DE LA DOCENCIA UNIVERSITARIA	DOCENTE	Número de docentes que ejercieron la docencia	141	48.51	34%	7,959,653.00	2,738,678.21	5,220,974.79	34.41%	REGULAR
		10	5005 859	CAPACITACION DOCENTE	DOCENTE	Número de docentes capacitados	141	-	0%	1,087.00		1,087.00	0.00%	DEFICIENTE
3000785	Programas curriculares adecuados	11	5005 860	GESTION CURRICULAR	CARRERAS PROFESIONALES	Número de carreras Profesionales con currículo actualizada	5	0.47	9%	23,325.00	2,200.00	21,125.00	9.43%	DEFICIENTE
		12	5005 861	FOMENTO DE LA INVESTIGACION FORMATIVA	INVESTIGACION	Número de proyectos de investigación realizados	10	1.95	19%	277,896.00	54,078.19	223,817.81	19.46%	DEFICIENTE
3000786	Servicios Adecuados de apoyo al Estudiante	13	5005 862	APOYO ACADEMICO	ESTUDIANTES	Número de estudiantes que recibieron apoyo académico	2	1.51	75%	30,619.00	23,076.04	7,542.96	75.37%	BUENO
		14	5005 863	BIENESTAR Y ASISTENCIA SOCIAL	ESTUDIANTES	Número de estudiantes que recibieron asistencia Social	2310	971.89	42%	1,824,690.00	767,705.23	1,056,984.77	42.07%	REGULAR



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



		15	5005864	SERVICIOS EDUCACIONALES COMPLEMENTARIOS	ESTUDIANTES	Número de estudiantes que realizaron servicios complementarios	50	13.96	28%	21,147.00	5,902.50	15,244.50	27.91%	REGULAR
3999999	Sin producto	16	5000001	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	12	0.49	4%	2,286,014.00	93,657.82	2,192,356.18	4.10%	DEFICIENTE
		17	5000002	CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	12	6.91	58%	39,795.00	22,901.62	16,893.38	57.55%	BUENO
		18	5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	12	7.04	59%	495,757.00	290,736.28	205,020.72	58.64%	BUENO
		19	5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	12	6.04	50%	203,753.00	102,628.13	101,124.87	50.37%	REGULAR
		20	5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	12	6.83	57%	209,184.00	118,979.56	90,204.44	56.88%	REGULAR
		21	5000004	ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	12	6.75	56%	102,193.00	57,445.05	44,747.95	56.21%	DEFICIENTE
		22	5000004	ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	12	5.58	47%	183,755.00	85,478.90	98,276.10	46.52%	DEFICIENTE



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



23	5000005	GESTION DE RECURSOS HUMANOS	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	12	6.91	58%	349,410.00	201,060.24	148,349.76	57.54%	REGULAR
24	5000006	ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	2	-	-	-	-	-	-	
25	5000444	APOYO A LA INVESTIGACION Y DESARROLLO PARA LA COMPETITIVIDAD	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	12	5.83	49%	513,849.00	249,496.00	264,353.00	48.55%	REGULAR
26	5000717	DIFUSION DE IMAGEN Y PROMOCION DE RELACIONES INSTITUCIONALES	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	12	9.17	76%	70,149.00	53,602.70	16,546.30	76.41%	BUENO
27	5000825	GESTION DE LA INFRAESTRUCTURA	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	2	0.03	1%	1,382,331.00	19,650.00	1,362,681.00	1.42%	DEFICIENTE
28	5000825	GESTION DE LA INFRAESTRUCTURA	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	12	5.67	47%	188,032.00	88,920.17	99,111.83	47.29%	REGULAR
29	5000881	INNOVACION TECNOLOGICA Y DE PROCESOS	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	12	4.03	34%	94,225.00	31,681.91	62,543.09	33.62%	REGULAR



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



30	5000894	INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO TECNOLOGICO	INVESTIGACION	Número de proyectos de investigación elaborados	18	7.90	44%	69,817.00	30,634.49	39,182.51	43.88%	REGULAR
31	5001195	SERVICIOS GENERALES	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	12	6.13	51%	1,118,532.00	570,945.04	547,586.96	51.04%	BUENO
32	5001276	UNIDADES DE ENSEÑANZA Y PRODUCCION	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	12	6.07	51%	50,500.00	25,543.23	24,956.77	50.58%	BUENO
33	5001276	UNIDADES DE ENSEÑANZA Y PRODUCCION	ALUMNO	Número de alumnos que se matricularon	610	198.60	33%	113,901.00	37,083.64	76,817.36	32.56%	REGULAR
34	5001276	UNIDADES DE ENSEÑANZA Y PRODUCCION	ALUMNO	Número de alumnos que se matricularon	1100	663.72	60%	186,430.00	112,488.38	73,941.62	60.34%	BUENO
35	5006269	PREVENCIÓN, CONTROL, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	3	-	0%	180,000.00		180,000.00	0.00%	DEFICIENTE



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



			O DE CORONAVIRU S										
	36	5000002	CONDUCCIO N Y ORIENTACIO N SUPERIOR	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	1	0.56	56%	266,195.00	149,849.24	116,345.76	56.29%	BUENO
	37	5000002	CONDUCCIO N Y ORIENTACIO N SUPERIOR	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	1	0.55	55%	234,223.00	129,405.16	104,817.84	55.25%	BUENO
	38	5000002	CONDUCCIO N Y ORIENTACIO N SUPERIOR	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	1	0.45	45%	326,812.00	145,768.05	181,043.95	44.60%	REGULA R
	39	5000444	APOYO A LA INVESTIGACI ON Y DESARROLL O PARA LA COMPETITIVI DAD	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	12	9.89	82%	6,202.00	5,112.00	1,090.00	82.43%	EXCELE NTE
	40	5001276	UNIDADES DE ENSEÑANZA Y PRODUCCIO N	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	12	5.05	42%	49,531.00	20,845.50	28,685.50	42.09%	REGULA R
3000742		5005296	FACILIDADES Y DESARROLLO DE LA INVESTIGACION, INNOVACION Y TRANSFERENCIA TECNOLOGICA	PROYECTO	Número de proyectos realizadas	1	0.71	71%	376,802.00	269,080.76	107,721.24	71.41%	BUENO



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



				CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION TECNOLOGIC A										
2301043	MEJORAMIENTO DE LOS NIVELES DE INNOVACION PRODUCTIVA A NIVEL NACIONAL	4 2	6000 008	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES	ACCIÓN	Número de acciones realizadas	12	5.64	47%	275,210.00	129,349.05	145,860.95	47.00%	REGULAR
2323924	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE BIENESTAR UNIVERSITARIO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTNOMA DE CHOTA CENTRO POBLADO DE COLPAMATARA-DISTRITO DE CHOTA-PROVINCIA DE CHOTA-REGION CAJAMARCA	4 3	4000 022	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION UNIVERSITARIA	OBRA	Número de Metros cuadrados de infraestructura construidos	2	0.30	15%	6,239,882.00	937,719.08	5,302,162.92	15.03%	DEFICIENTE
2292628	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO ELECTRICO EN LOS CAMPUS UNIVERSITARIOS COLPAMATARA Y COLPA HUACARIS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE CHOTA, DISTRITO DE CHOTA, PROVINCIA DE CHOTA - CAJAMARCA	4 4	4000 022	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION UNIVERSITARIA	OBRA	Número de Metros cuadrados de infraestructura construidos	2	-	-	-	-	-	-	



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



2388057	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE CHOTA, LOCALIDADES DE COLPA MATARA Y COLPA HUACARIS, COLPA MATARA - DISTRITO DE CHOTA - PROVINCIA DE CHOTA - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA	4 5	4000 022	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION UNIVERSITARIA	OBRA	Número de Metros cuadrados de infraestructura construidos	2	1.30	65%	1,784,157.00	1160330. 39	623,826.6 1	65.04%	BUENO
TOTAL GENERAL										32,846,317.0 0	9,394,008 .19	23,452,30 8.81	28.60%	REGULAR



VI. FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA

Acciones Relevantes:

- Designación de Coordinador de la FCI (RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 336-2023-UNACH del 12 de junio del 2023).
- Inicio del Ciclo 2022-2 según cronograma aprobado (17 de octubre 2022).
- Finalización del Ciclo 2022-2 según cronograma aprobado (10 de febrero 2023).
- Inicio del Ciclo 2023-1 según cronograma aprobado (24 de abril 2023).
- Finalización del Ciclo 2023-1 según cronograma aprobado (25 de agosto 2023).
- Se Actualizó el Diseño Curricular de la carrera profesional de Ingeniería Civil (RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 101-2023-UNACH del 10 de febrero del 2023).
- Se aprobó las Líneas de Investigación de la Escuela Profesional de Ingeniería Civil. RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 105-2023-UNACH, del 10 de febrero de 2023.
- Se llevan a cabo las sustentaciones virtuales y presenciales de Practicas Preprofesionales.
- Actualización de jurados de tesis y continuidad al trámite de sustentación de Informes Finales de tesis.
- Se dio inicio al programa de Autoevaluación con fines de Acreditación (enero 2023).
- 14 docentes se encargan del dictado de cursos generales.
- 18 docentes dictan los cursos específicos y de especialidad.
- Tenemos 368 alumnos matriculados en la Escuela Profesional de Ingeniería Civil 2023 – 1.
- Ingresantes 2023, 35 alumnos.

Logros:

- Los 06 laboratorios de la Escuela Profesional de Ingeniería Civil (laboratorio de Mecánica de suelos, laboratorio de Materiales, laboratorio de topografía, laboratorio de hidráulica y dos laboratorios de cómputo) se encuentran funcionando, con 01 técnico de laboratorio CAS y 03 técnicos de laboratorio contratados por locación de servicios.
- Se cumple estrictamente el cronograma establecido para el Ciclo 2023-1.
- Se formó parte del Comité de base (COB) para la identificación y selección de las líneas de investigación de la universidad nacional autónoma de chota.
- Con fecha 10 de febrero del 2023 se emite la resolución de comisión organizadora N° 101-2023-UNACH aprobando el Diseño Curricular de Ingeniería Civil.
- Con fecha 10 de febrero del 2023 se emite la resolución de comisión organizadora N° 105-2023-UNACH aprobando las líneas de investigación en Ingeniería Civil.
- Se aprueba los diseños curriculares actualizados de las cinco Escuelas Profesionales de la Universidad Nacional Autónoma de Chota
- Se realizaron dos Programa de Actualización para Examen de Habilitación Profesional en Ingeniería Civil, egresando 33 exalumnos.
- Se adquirieron dos Estaciones Meteorológicas, un dron, un esclerómetro, una brújula Brunton, un GPS navegador para implementar nuestros laboratorios.
- Durante el 2023 se han emitido 49 Constancias de Prácticas Pre profesionales.
- En el 2023 se han aprobado con designación de jurado 29 proyectos de tesis.
- Se han entregado en el 2023, 61 constancias de egresado.
- 47 bachilleres han recibido su diploma en este año 2023.
- A la fecha en el año 2023 han obtenido su título 15 Ingenieros Civiles.



- Se llevó a cabo con el área de Seguimiento al Egresado 03 cursos de capacitación certificándose a 554 egresados:
- Saneamiento Rural: 162
- Estudio de Expedientes y Fichas Técnicas: 203
- Supervisión y Residencia de Obras: 189
- Se realizó el curso de reforzamiento de topografía, durante los días sábados y domingos durante el ciclo 2023 I con 29 alumnos.
- Hicieron uso de la biblioteca virtual 47 alumnos.
- Hicieron uso de la biblioteca en forma presencial 18 alumnos.
- El Comité de Calidad de la FCI realizó las jornadas de jueves de calidad todos los jueves de 4 a 6 pm.

VII. FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS

- Acciones más relevantes, logros y dificultades de la Coordinación de la Facultad de Ciencias Agrarias, Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental, Escuela Profesional de Ingeniería Agroindustrial, Departamento Académico de Ingeniería y Gestión Agroindustrial, Departamento Académico de Ciencia y Tecnología Agroindustrial, Departamento Académico de Ciencias Forestales y Departamento Académico de Ciencias Ambientales.

PROCESOS/ACTIVIDADES	Primer Trimestre						
	FCA	EPIA	EPIFA	DAIGA	DACTA	DACF	DACA
Atención a la comunidad universitaria: docentes, alumnos, padres de familia y administrativos mediante correo electrónico, la aplicación de WhatsApp, vía telefónica y presencial	1	1	1	1	1	1	1
Recepción, atención de documentos en físico y virtual.	1	1	1	1	1	1	1
Elaboración de la programación de horarios para el ciclo académico 2023 - I.	1	1	1	1	1	1	1
Se gestionó la firma y distribución de certificados digitales de evento organizados por la Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental.	-	-	1	-	-	-	-
Participación en reuniones convocada por las diferentes áreas de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.	1	1	1	1	1	1	1
Gestión de la designación de jurado de revisión de informe de prácticas pre-profesionales y programación de sustentación de informes de prácticas pre-profesionales.	-	1	1	-	-	-	-
Seguimiento de actividades lectivas a los docentes adscritos al Departamento.	--	--	--	1	1	1	1
Elaboración de informes de asistencias lectivas y no lectivas de los docentes adscritos al Departamento.	--	--	--	1	1	1	1



Participación de los docentes como jurados de proyectos de tesis, informes de tesis y de Prácticas Pre profesionales.	--	--	--	1	1	1	1
Se realizó la elaboración de flujogramas de procesos administrativos de las Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental Agroindustrial, de tramites que se atienden a los egresados: · Ficha de primera matricula. · Certificado de sustentación de prácticas.	-	1	1	-	-	-	-
Se gestionó la contratación de tres (06) técnicos de laboratorio, para los laboratorios adscritos al Departamento con la finalidad de atender a la comunidad universitaria.	-	-	-	1	1	1	1
Se hizo llegar anotaciones y sugerencias realizadas al Reglamento del Código de ética para la investigación científica en la UNACH.	-	1	1	1	1	1	1
Se requirió la instalación de línea telefónica en las oficinas administrativas de la Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental, cuyo pabellón se encuentra ubicado en el Campus Universitario de Colpa Matara	-	-	1	-	-	-	-
Se hizo llegar Diseño Curricular de la Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental para su revisión y aprobación.	-	-	1	-	-	-	-
Se apoyo en la gestión del trámite del viaje de estudios con estudiantes del VII ciclo para desarrollar prácticas de los cursos de Aprovechamiento Forestal e Industrias Forestales en las instalaciones de las empresas ADEFOR y DERIMA en la ciudad de Cajamarca, los días 19 y 20 de enero del presente año, a cargo del docente Jimmy Diaz Estrada con el apoyo del ex-docente Roger Chambi Legoas, viaje de estudios autofinanciado por lo estudiantes	-	-	1	-	-	-	-
Se realizo el cierre de ciclo académico 2022 – II.	1	1	1	1	1	1	1
Se designó como responsable para integrar el comité de Control de Insumos Fiscalizados, por la Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental Agroindustrial	-	1	1	-	-	-	-
Se solicitó la revisión y mantenimiento técnico de los proyectores multimedia, de los diferentes ambientes (aulas, laboratorios, auditorio y otros) del pabellón de las Escuela Profesionales.	-	1	1	-	-	-	-



Se realizó el requerimiento de docentes a los Departamentos Académicos, para cubrir carga horaria 2023 – I.	-	-	-	1	1	1	1
Se participó en la organización de actividades organizadas por la Municipalidad Provincial de Chota, en marco de la celebración del día mundial del agua.	-	-	1	-	-	-	-
Se organizó la apertura del ciclo académico 2023-I con las siguientes asignaturas: · Matemática I · Matemática IV · Contaminación de Aguas · Metodología de la Investigación Científica I · Biodiversidad · Técnicas Biológicas de Descontaminación · Manejo Forestal	-	-	1	-	-	-	-
Se realizó el diagnóstico de los indicadores del Anexo 1: Matriz de Condiciones Básicas de Calidad para la Renovación-CBC-R que competen a nuestras dependencias.	-	-	1	-	-	-	-
Se realizó el requerimiento de cámaras de seguridad para el pabellón de la E. P. de Ingeniería Forestal y Ambiental, requerimiento del cual se vienen esperando el informe respectivo para poder realizar el requerimiento.	-	-	1	-	-	-	-
Se viene gestionando el requerimiento de Ecran eléctricos para las aulas.	-	1	1	-	-	-	-
Se gestionó ante el Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre (SERFOR) – Cajamarca el permiso para la realización de colectas botánicas para desarrollar el proyecto de tesis titulado: “Evaluación de tratamientos pre germinativos y sustratos en el crecimiento inicial de Vachellia macracantha Humb & Bonpl ex Willd (faique) en el distrito de Chota, Cajamarca.” por el estudiante Elias Mejía Mejía	-	-	1	-	-	-	-
Se elaboró la Memoria Anual - 2022 de la Escuelas Profesionales	1	1	1	1	1	1	1
Se realizó las sugerencias y observaciones respecto al Prospecto de Admisión 2023	1	1	1	1	1	1	1
Se solicitó la asignación presupuestal para el mantenimiento y reparación del Espectrofotómetro	-	-	1	-	-	1	1
Reunión con subcoordinadores del para analizar creación de nuevas carreras.	1	1	1	1	1	1	1
Reunión con Sub-Coordinador DAIGA, Unidad Ejecutora de Inversiones y Calidad para ver informe de actividades de	-	1	-	1	-	-	-



mantenimiento preventivo y correcto de los equipos de laboratorios de la Escuela Profesional de Ingeniería Agroindustrial.							
Reunión con vice académico, subcoordinadores para ver plaza de nombramientos de docentes en la categoría de principales	1	1	1	1	1	1	1
solicita diagnóstico y evaluación de los equipos informáticos (PC).		1					
Se designó responsables para integrar el comité de Control de Insumos Fiscalizados.	1	1	1	1	1	1	1
Se designó al responsable para la asignación de bienes: Dr. Ricardo Abel Del Castillo Torres, Subcoordinador de la Escuela Profesional de Ingeniería Agroindustrial (computadoras)	-	1	-	-	-	-	-
Se hizo llegar informes de tutoría académica realizada en el semestre académico 2022-II por los docentes tutores que brindan servicio a la Escuela Profesional de Ingeniería Agroindustrial Forestal Ambiental	-	1	1	-	-	-	-
Autorizaciones para visitas guiadas a diferentes empresas	-	1	1	-	-	-	-
Se solicitó subvención económica para fortalecer actividades de investigación formativa, para estudiantes la Escuela Profesional de Ingeniería Agroindustrial (EPIA).	-	1	-	-	-	-	-
Requerimiento de docentes para cubrir carga horaria 2023 – I y 2023 - II.	1	1	1	1	1	1	1
Se solicito la apertura de cursos vacacionales 2023, haciendo llegar la lista de cursos.	-	1	1	-	-	-	-
Contratación de docentes y personal administrativo para el ciclo vacacional 2023-0	-	1	1	-	-	-	-
Coordinación con Departamentos para inicio del ciclo vacacional	-	1	1	1	1	1	1
Reunión con los docentes para coordinar actividades académicas a desarrollar durante ciclo vacacional 2023-0	-	1	1	1	1	1	1
Se socializó con los docentes nombrados de la EPIA la propuesta del curso de innovación y emprendimiento en la malla curricular de la Escuela Profesional de Ingeniería Agroindustrial.	-	1	-	-	-	-	-
Requerimiento Materiales de enseñanza para docentes del ciclo vacacional 2023-0.	1	1	1	-	-	-	-
Se solicitó habilitar el Sistema Integrado de Gestión Académico (SIGA WEB) para el	-	1	1	-	-	-	-



ingreso de notas de la primera unidad del ciclo vacacional 2023-0 de las escuelas y la programación de los pagos							
Se designó a los docentes responsables de los laboratorios adscritos al Departamento Académicos	-	-	-	1	1	1	1
Se elaboró la distribución de la carga horaria de docentes para el semestre académico 2023 – I	-	-	-	1	1	1	1
Elaboración y requerimiento de plazas para concurso público por contrato docente – semestre académico 2023 – I	1	1	1	1	1	1	1
Participación en las reuniones virtuales convocadas por las autoridades de la UNACH y de la Facultad	1	1	1	1	1	1	1
Se elaboró los términos de referencia para la contratación de técnicos de laboratorio de los Departamento Académicos	-	-	1	1	1	1	1
Monitoreo y supervisión del desarrollo de clases de docentes adscritos a los departamentos	-	-	1	1	1	1	1
Elaboración de requerimiento para la adquisición de materiales, insumos y reactivos para los laboratorios adscritos al Departamento (Tecnología de la Madera, Botánica, Cómputo, Centro Depositario (Pedro Coronado Arrascue) y Vivero Forestal	-	-	-	-	-	1	-
Montado y etiquetado de muestras botánicas de tesis en el Centro Depositario Pedro Coronado Arrascue.	-	-	-	-	-	-	1
Visitas inopinadas a los laboratorios de Agua, Suelos, Aire, Microbiología Ambiental y Análisis Geoespacial, adscritos al Departamento de Ciencias Ambientales.	-	-	-	-	--	1	-
Elaboración de requerimiento para la adquisición de materiales, insumos y reactivos para los laboratorios adscritos al Departamento Agua, Suelos, Aire, Microbiología Ambiental y Análisis Geoespacial	-	-	-	-	-	1	-
Trámites para el título profesional (estudiantes egresados de las escuelas modalidad Presentación de informe de tesis)	Total 20	10	10	--	--	--	--
Constancias de Egresado	Total 27	09	18	--	--	--	--
Grado Académico de Bachiller (estudiantes egresados de las escuelas)	Total 41	14	27	--	--	--	--
Designación de Jurado Evaluador de Informe Final de Tesis (estudiantes egresados de las escuelas)	Total 12	04	08	--	--	--	--



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Aprobación de Proyecto de Tesis (estudiantes y/o egresados de las escuelas profesionales)	Total 12	04	08	--	--	--	--
Emisión de constancias de no adeudar a los laboratorios y EP- FCA.	Total 35	11	24	--	--	--	--
Redacción de documentos para las diferentes áreas de la Universidad Nacional Autónoma de Chota y recepción de documento de tramite externo	256	453	396	-	-	48	46
Segundo Trimestre							
PROCESOS/ACTIVIDADES	FCA	EPIA	EPIFA	DAIGA	DACTA	DACF	DACA
Se apoyo en la organización y desarrollo del programa de nivelación académica, aprobado mediante RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 456-2022-UNACH, para los ingresantes en el ciclo académico 2023 – I.	1	1	1	-	-	-	-
Se apertura los cursos por consejería, correspondientes a la malla curricular 2023 – I: · FA5004 Gestión de Proyectos Forestales y Ambientales · FA5502 Sistema de Gestión Ambiental · FA5006 Legislación Forestal y Ambiental	1	-	1	-	-	-	-
Se gestionó el requerimiento de técnicos para los laboratorios de las Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental y Agroindustrial.	1	1	1	1	1	1	1
Se trabajo junto el Departamento Académico la distribución de la carga lectiva de las plazas docente para nombramiento.	1	1	1	1	1	1	1
Se gestionó junto el Departamento Académico de Ciencias Forestales y Departamento Académico de Ciencias Ambientales, convocar a nombramiento la plaza de Docente AUXTC que quedó libre en función del proceso de ascenso de docente auxiliar AUXTC.	1	-	1	-	-	1	1
Designación de docente para integrar la red de soporte para el cuidado integral de la salud mental de la comunidad universitaria a la M. Sc. Leyla Catherine Alarcon Alarcon.	1	-	1	-	-	-	-
Se realizó la designación de docentes tutores, del I al X ciclo académico para el semestre 2023 – I de la Escuelas Profesionales	1	1	1	-	-	-	-
Se realizó la revisión del Reglamento para viajes de práctica y estudio de la UNACH, haciendo llegar sugerencias y observaciones.	1	1	1	1	1	1	1



Se gestionó el requerimiento y la instalación de ecrans eléctricos aulas y laboratorio del pabellón de la Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental.	1	-	1	-	-	-	-
Se realizó aportes y/o sugerencias al Reglamento General 2023-UNACH.	1	1	1	1	1	1	1
Se organizo actividades de bienvenida a los estudiantes ingresantes del ciclo académico 2023 – I.	1	1	1	-	-	-	-
Se organizo actividades de bienvenida a los estudiantes ingresantes del ciclo académico 2023 – I.	-	1	1	--	-	-	-
Se solicito la habilitación de cursos de la Malla Curricular 2013 - II a sus equivalentes de la Malla Curricular 2016 - II.	-	-	1	-	-	-	-
Se realizó aportes y/o sugerencias al Reglamento para el Otorgamiento de Licencia a Docentes.	1	1	1	1	1	1	1
Se realizó la distribución de las cinco computadoras designadas para la escuela profesional y se gestionó su instalación	1	1	1	-	-	-	-
Se realizó reunión de coordinación con el comité de gestión curricular de la EPIFA, para coordinar sobre la modificación del Diseño Curricular.	1	1	1	1	1	1	1
Se organizó la jornada específica de los jueves de calidad UNACH año 2023, correspondiente a la Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental, la cual tuvo como finalidad la coordinación de actividades por el día mundial del medio ambiente.	1	-	1	-	-	-	-
Se gestionó ante el Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre (SERFOR) – Cajamarca el permiso para la realización de colectas botánicas para desarrollar el proyecto de tesis titulado: "Efecto de diferentes sustratos en la germinación, emergencia y crecimiento en plántulas de Myrciantes discolor en Chota" por el estudiante Joselito Emner Cabanillas Tafur.	-	-	1	-	-	-	-
Se solicitó autorización, para visita técnica a estudiantes de la Escuela Profesionales y apoyo económico (bus, combustible y chofer)	1	1	1	1	1	1	1
Se elaboró informe técnico de Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad Distrital de	1	-	1	-	-	-	-



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Choropampa y la Universidad Nacional Autónoma de Chota.							
Se reviso el Reglamento del Repositorio Institucional y Propiedad Intelectual de la Universidad Nacional Autónoma de Chota, haciendo llegar aportes y/o sugerencias para su mejora.	1	1	1	1	1	1	1
Se solicito el mantenimiento del ascensor del pabellón de la Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental y Escuela profesional de Ingeniera Agroindustrial.	-	1	1	-	-	-	-
Se elaboró informe técnico de Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad Distrital de Cochabamba y la Universidad Nacional Autónoma de Chota.	1	-	1	-	-	-	-
Se realizó la propuesta de docente para dirigir la Unidad de Posgrado de la Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental a la M. Sc. Yuli Anabel Chávez Juanito.	-	-	1	-	-	-	-
Se apoyo en la incorporación de nuevos estudiantes para que puedan participar en la Beca (PMESUT).	-	1	1	-	-	-	-
Se realizaron actividades en coordinación con el Departamento Académico de Ciencias Forestales, por el día del Medio Ambiente.	-	-	1	-	-	1	-
Se solicitó autorización, apoyo logístico y económico para viaje de estudios, en beneficio de los estudiantes del X ciclo, a la ciudad de Yurimaguas perteneciente al departamento de Loreto, del 16 al 26 de agosto del presente año.	-	-	1	-	-	-	-
Se ha solicitado la implementación con un Reglamento de Grados y Títulos Especifico y un Protocolo de Investigación con la finalidad de contar con procesos definidos y que sirva de apoyo a los estudiante, docentes y personal administrativo de la facultad.	1	-	1	-	-	-	-
Se elaboró la carga lectiva y no lectiva de los docentes adscritos a los Departamentos Académicos	1	1	1	1	1	1	1
Reuniones permanentes de coordinación con los docentes adscritos al Departamentos Académicos	1	1	1	1	1	1	1
Atención con autorizaciones para préstamo de equipos a tesis de los laboratorios de Agua, Suelos, Aire, Microbiología Ambiental y Análisis	1	-	-	-	-	1	-



Geoespacial, adscritos al Departamento de Ciencias Ambientales.							
Se solicitó reincorporación de estudios para alumnos quienes reservaron su matrícula y alumno suspendidos por desaprobar asignaturas por 3ra vez	1	1	1	-	-	-	-
Propuesta de docentes tutores para su aprobación mediante acto resolutivo, correspondiente al Semestre Académico 2023 - I.	1	1	1	-	-	-	-
Se sostuvo reunión presencial, con todos los docentes que brindan servicio a la EPIA, con la finalidad de tratar puntos para el inicio y desarrollo del Semestre Académico 2023 – I,	-	1	-	1	1	-	-
Se sostuvo reunión presencial, con todos los docentes que brindan servicio a la EPIA, con la finalidad de asistir a las Jornadas de Jueves de Calidad, correspondiente al Semestre académico 2023-I,	-	1	-	1	1	-	-
Los estudiantes del V ciclo dono material (Crisoles) para ser utilizados en el Laboratorio de Análisis y Control de Calidad de Productos Agroindustriales	-	1		-	-	-	-
Trámites para el título profesional (estudiantes egresados de las escuelas modalidad Presentación de informe de tesis)	Total 29	14	15	-	-	-	-
Constancias de Egresado	Total 59	28	31	-	-	-	-
Grado Académico de Bachiller (estudiantes egresados de las escuelas)	Total 61	19	42	-	-	-	-
Designación de Jurado Evaluador de Informe Final de Tesis (estudiantes egresados de las escuelas)	Total 23	08	15	-	-	-	-
Aprobación de Proyecto de Tesis (estudiantes y/o egresados de las escuelas profesionales)	Total 25	10	15	-	-	-	-
Emisión de constancias de no adeudar a los laboratorios y EP- FCA.	Total 64	24	40	-	-	-	-
Redacción de documentos para las diferentes áreas de la Universidad Nacional Autónoma de Chota	121	344	-	-	-	76	-
Recepción de documento de tramite externo.	357	572	-	-	-	-	-

Logros:

- Se ha gestionado la realización de prácticas preprofesionales de los estudiantes de la Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental en las siguientes entidades:
 - ❖ Agencia Agraria – Chota
 - ❖ Municipalidad Provincial de Chota
 - ❖ Agencia Agraria – Santa Cruz



- ❖ Director ejecutivo de Salud Ambiental - Chota
- ❖ H&M Ingenieros Contratistas Generales S.R.L.
- ❖ Distribuciones Agropecuarias El Valle E.I.R.L.
- ❖ Municipalidad Provincial de Santa Cruz
- ❖ Administrador Local de Agua Chotano-Llaucano
- ❖ Municipalidad Distrital de Paccha
- ❖ Municipalidad Distrital de Anguía
- ❖ Municipalidad Distrital de Conchán
- ❖ Municipalidad Provincial de Hualgayoc – Bambamarca
- ❖ Gerente de la Sub Región – Chota

- Producción de plántones de tara (taya) y café en el vivero forestal
- Se logró cubrir las plazas de contrato docente, tres plazas se cubrieron por concurso público y dos plazas se cubrió por invitación.
- El trabajo en laboratorios se viene desarrollando con normalidad y es 100% presencial, para cursos del semestre académico 2023-I, así como y para proyectos de investigación de docentes, estudiantes, egresados de la UNACH y externos, contando con todas las medidas de bioseguridad.
- Se participó con la presentación y venta de productos elaborados en los laboratorios de la EPIA en la “III Feria Agropecuaria y Artesanal Lingán Grande 2023” (estudiantes, docentes y personal administrativo)

VIII. FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y EMPRESARIALES

- En el mes de abril se da inicio a las clases del semestre académico 2023 I.
- Desde la Facultad se autoriza la reserva de matrícula para el Semestre Académico 2023 I.
- Se aprueban proyectos de tesis por medio de los jurados evaluadores de proyectos de tesis.
- Se aprueban informes finales de tesis mediante la evaluación de los jurados evaluadores de los informes finales de tesis
- Se han aprobado Grados Académicos de Bachilleres Bachilleras en Contabilidad por graduación automática
- Se designó al Dr. Edi Rojas Campos, como Secretario Académico en la Facultad de Ciencias Contables y Empresariales.
- Designar al Mg. Daniel Jesús Castro Vargas, como responsable de prácticas pre-profesionales de la Facultad de Ciencias Contables y Empresariales.
- Aprobar la reincorporación de estudios en el Semestre Académico 2023-I.
- Se aprobó el Títulos Profesionales de Contador Público, por la modalidad de sustentación de tesis.
- La Oficina de Escuela Profesional de Contabilidad, participo de manera activa en las reuniones de trabajo programadas para la actualización de los diversos documentos de gestión pertenecientes a la Facultad de Ciencias Contables y Empresariales.
- La Oficina de la Sub Coordinación de la Escuela Profesional de Contabilidad, gestiona a través de la Unidad de Investigación de la FCCE, la propuesta de docentes para designación como evaluadores de informe final de tesis y proyectos de tesis.
- La Oficina de Escuela Profesional de Contabilidad, se encarga de atender solicitudes de constancias de matrícula, solicitudes de constancias de primera matrícula, verificar el orden de mérito (tercio o quinto superior), verificación de la matrícula de los estudiantes, rectificación de notas, reincorporación,



anulación y reserva de matrícula, convalidación de cursos, equivalencias de cursos, verificación de malla curricular y cursos por consejería de los estudiantes.

- La Oficina de la Escuela Profesional de Contabilidad se encarga de la elaboración del informe de actividades realizadas por trimestres o anual durante el año académico, a la Oficina de Vicepresidencia Académica de la Comisión Organizadora.
- La Oficina de la Escuela Profesional de Contabilidad, se encarga de responder todos los correos, llamadas y mensajes relacionados al desarrollo del semestre académico, dando la prioridad al estudiante.
- La Sub Coordinación de la Escuela Profesional de Contabilidad, ha participado en las diferentes actividades que se ha venido desarrollando durante el semestre académico.
- Por todo lo expuesto, podemos afirmar que en la Facultad de Ciencias Contables y Empresariales y sus desentendencias ha dado toda la atención hasta la fecha, atendiendo, llamadas telefónicas, WhatsApp, correos.
- En conclusión, podemos afirmar que el semestre académico 2023- I se desarrolla con normalidad, se ha participado en los diferentes eventos académicos y culturales como: cursos talleres, charlas, seminarios, etc. También se da prioridad en mejorar constantemente el clima laboral de los docentes, personal administrativo y estudiantes en general, con un claro enfoque al recurso humano.

IX. FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

La Escuela Profesional de Enfermería cuenta con 07 laboratorios: laboratorio de Salud del adulto, laboratorio de metodología de la atención en enfermería, laboratorio de Materno Infantil, laboratorio de Anatomía y fisiología humana, laboratorio de crecimiento y desarrollo, laboratorio de Salud Pública y laboratorio de Cómputo.

La Facultad de Ciencias de la Salud viene realizando en ese sentido un trabajo responsable y sistemático que conlleve a cumplir con la meta del perfil del egresado propuesto y de contribuir en la organización administrativa y académica de la Escuela Profesional de Enfermería.

- Se realizaron trámites para la designación de asesor, jurado de proyecto de tesis, tesis e informe final de acuerdo a las solicitudes ingresadas.
- Se coordinaron reuniones con los docentes adscritos al Departamento de Ciencias de la Enfermería y Departamento de Estudios Generales de la Facultad de Ciencias de la Enfermería.
- Se emitieron oficios para la emisión de las diferentes resoluciones como son: designaciones de asesor, jurado evaluador, aprobación de fecha y hora de sustentación de informe final de tesis, título de proyecto de tesis.
- Se realizaron los trámites correspondientes para el registro de informes finales de tesis en el repositorio institucional.
- Se emitieron constancias de egresado; según los expedientes recepcionados.
- Trámite y atención de constancias de originalidad de proyecto de tesis.
- Se recepcionaron las diferentes actas de aprobación de proyecto de tesis.
- Gestión para la implementación del programa de doctorado y posdoctorado en Enfermería por la Universidad Federal de Piauí – Brasil.
- Implementación del programa vacacional para estudiantes de la Escuela Profesional de Enfermería.
- Gestión interinstitucional para obtener los campos clínicos en los establecimientos de salud a nivel regional ante DIRESA CAJAMARCA.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Informe de Gestión - II Trimestre 2023

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



- Asignación de 76 campos clínicos a los estudiantes del IX y X ciclo de la carrera profesional de Enfermería para el desarrollo del Internado hospitalario y comunitario respectivamente.
- Se encarga la Secretaría Académica de la Facultad de Ciencias de la Salud al Dr. José Ander Asenjo Alarcón.
- Se encarga la Subcoordinación del Departamento Académico Estudios Generales de La Facultad de Ciencias de la Salud al Dr. Napoleón Cubas Irigón.
- Se encarga la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias de la Salud al Dr. Aníbal Oblitas Gonzáles.
- Se realizaron las gestiones para los convenios específicos orientados a obtener los campos clínicos de formación profesional de nuestros estudiantes de enfermería en la Región Cajamarca.
- Se aprueba el Reglamento Especifico de Grados y Títulos de la Facultad de Ciencias de la Salud.
- Se realizan la entrega correspondiente de carpetas para grado de bachiller y título respectivamente, al área encargada de tramitar y hacer entrega del documento correspondiente.
- Mediante Resolución de Comisión Organizadora N°335-2023-CO-UNACH, se designó como Coordinador Encargado de la Facultad de Ciencias de la Salud al Dr. Hernán Tafur Coronel.

ESCUELA PROFESIONAL DE ENFERMERÍA

- En el mes de enero del 2023, la Escuela Profesional de Enfermería al igual que las demás Escuelas Profesionales de la Universidad Nacional Autónoma de Chota, estuvimos cursando la segunda unidad del semestre académico 2022- II, unidad, que correspondía evaluar la pertinencia y factibilidad del uso de laboratorios para las sesiones prácticas presenciales por grupos de los estudiantes de III al VIII ciclo de estudios universitarios.
- Los docentes mensualmente reportaron a través de informes y evidencias el avance académico del silabo y la asistencia de los estudiantes matriculados en cada asignatura.
- A través de un análisis académico, de contexto y de disponibilidad de ambientes, se hizo llegar a la Oficina General de Admisión la Propuesta de vacantes para los exámenes de admisión 2023.
- Se presentó ante la Oficina General de Servicios Académicos las actas de notas firmadas por el Subcoordinador de la Escuela Profesional de Enfermería, correspondiente al sistema académico 2022-II.
- Se organizó las carpetas para internado hospitalario y comunitario, las cuales constan de Reglamento de Prácticas Preprofesionales I y II de la Escuela Profesional de Enfermería, silabo de Practicas Pre Profesionales, Fichas de Evaluación y Estructura del Informe final de tesis.
- El 01 de abril del 2023, un total de 76 estudiantes , iniciaron su internado, correspondiente al IX ciclo de estudios – Practicas Pre Profesionales en los diferentes establecimientos de salud de la Región Cajamarca como : Hospital Regional Docente de Cajamarca, Hospital Tito Villar Cabezas – Bambamarca, Hospital José Hernán Soto Cadenillas -Chota y Hospital Santa María de Cutervo , así mismo en las Direcciones y/o redes de salud como : DISA Chota , DISA Cutervo, Red Integradora de Salud- Jaén, Unidad Ejecutora – Hualgayoc y Red de Salud Santa Cruz.
- Se inicio el proceso de matrícula inició el 14 de abril del 2023, correspondiente al semestre académico 2023- I, logrando matricular un total de 294 estudiantes entre el I y VII ciclo, considerando que los estudiantes aptos para matricularse en IX ciclo aún se suspendió su matrícula por cuanto no existe convocatoria para estudiantes que terminaron el VIII ciclo en el año 2023 o semestre académico 2022-II, hasta que el Ministerio de Salud, convoque en el 2024.



- El semestre académico 2023- I inició el 24 de abril del 2023, en cumplimiento al calendario académico 2023 de la Universidad Nacional Autónoma de Chota, aprobado mediante resolución de Comisión Organizadora N°095- 2023-CO-UNACH.
- Se realizó los documentos correspondientes a la atención de solicitudes para reserva de matrícula y reincorporación de estudios.
- Se designaron los tutores de aula del I al VIII ciclo de estudios de la Escuela Profesional de Enfermería.
- En cumplimiento al Reglamento de Grados y Títulos de la Facultad de Ciencias de la Salud, se designó a los miembros de Jurado Evaluadores de Proyectos e Informes Finales de Tesis.
- Se tramitó ante los Miembros de Jurado Evaluador los Proyectos e Informes Finales de Tesis para su revisión y aprobación de proyectos de tesis y programación de sustentación de Tesis.
- Desde el 12 al 20 de junio se registraron en el sistema académico las notas correspondientes a la primera unidad del semestre académico 2023- I, por parte de los docentes a cargo de las asignaturas.
- Se realizó la atención a nuestros Estudiantes, Egresados y Docentes, realizando las actividades que se detallan a continuación: atención y absolución de consultas por parte de nuestros estudiantes en temas académicos, asesoramiento y tutoría, supervisión y monitoreo de las labores académicas de los docentes que desarrollan clases en la Escuela de Enfermería y apoyo en la gestión de campos clínicos disponibles para el inicio de las practicas preprofesionales I de los estudiantes del IX ciclo.

4.3 DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA ENFERMERÍA

- Participación en reuniones de coordinación con los docentes ordinarios de la facultad y coordinador.
- Elaboración de la carga lectiva y no lectiva del ciclo académico 2023- I.
- Elaboración de requerimiento para contrato docente ciclo académico 2023-I y 2023 -II.
- Participación en reuniones para la elaboración de directiva de separatas, folletos y libros.
- Control de asistencia a todos los docentes adscritos al departamento.
- Recepción de informes técnico pedagógicos de los docentes adscritos.
- Participación en reuniones de coordinación con los docentes ordinarios, contratados y Coordinador de Facultad de Ciencias de la Salud.
- Revisión de sílabos de las asignaturas desarrolladas en el Semestre Académico 2023-I.
- Revisión de la consolidación de competencias, sumillas contenidos y referencias bibliográficas.
- Control de asistencia a todos los docentes adscritos al Departamento Académico de Ciencias de la Enfermería.
- Monitoreo de los Laboratorios del Departamento Académico de Ciencias de la Enfermería.
- Se atendieron las solicitudes de designación de asesor y co - asesor de proyecto de tesis y tesis.
- Gestión para la implementación de materiales para el Departamento Académico de Ciencias de la Enfermería.

4.4 DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE ESTUDIOS GENERALES

- Participación en reuniones de coordinación con los docentes ordinarios y contratados, Coordinador de Facultad y Subcoordinadores de Escuelas Profesionales donde los docentes desarrollan sus asignaturas.
- Mantenimiento de los Laboratorios Asignados al Departamento Académico de Estudios Generales.



- Revisión de sílabos de las asignaturas desarrolladas en el Ciclo Académico 2023-I.
- Elaboración de la carga lectiva y no lectiva del ciclo académico 2023- I.
- Elaboración de requerimiento para contrato docente ciclo académico 2023-I.
- Participación en reuniones para la elaboración de Directiva de separatas, folletos y libros.
- Elaboración del POI y cuadro de necesidades del Departamento Académico de Estudios Generales.
- Elaboración de informes para la expedición de constancias por la elaboración de material académico de los docentes adscritos al Departamento Académico de Estudios Generales.
- Control de asistencia a todos los docentes adscritos al Departamento Académico de Estudios Generales.
- Participación en reuniones de coordinación con los docentes ordinarios y contratados, Coordinador de Facultad y Subcoordinadores de Escuelas Profesionales donde los docentes desarrollan sus asignaturas.
- Revisión de sílabos de las asignaturas desarrolladas en el Ciclo Académico 2023-I.
- Revisión de la consolidación de competencias, sumillas contenidos y referencias bibliográficas.
- Control de asistencia a todos los docentes adscritos al Departamento Académico de Estudios Generales.
- Monitoreo de los Laboratorios Asignados al Departamento Académico de Estudios Generales.
- Gestión para la implementación de materiales para el Departamento Académico de Estudios Generales.
- Gestión y trámite a los requerimientos para el Departamento Académico de Estudios Generales.
- Recepción de informes técnico pedagógicos de los docentes adscritos al Departamento Académico Estudios Generales.

LOGROS:

- Fluidez en el trámite de los documentos relacionados a sus Proyectos de Investigación e Informes Finales de Tesis.
- Ubicación de los estudiantes en Establecimientos de Salud de la región Cajamarca, para el desarrollo de su Internado hospitalario y comunitario, respectivamente.
- Atención eficiente en forma virtual a estudiantes de Enfermería por parte de las oficinas administrativas y académicas de la Facultad de Ciencias de la Salud.
- Proceso de planificación y organización para el retorno de los estudiantes a los laboratorios de la Escuela Profesional de Enfermería.
- 100% de docentes adscritos presentan informe técnico pedagógico del ciclo académico 2022-II.
- Participación en la elaboración de un proyecto de plan de mejora de la gestión del plan de estudios, conjuntamente con Facultad y Escuela.
- 100% de planes de práctica que tienen correspondencia con los sílabos y plan curricular.
- Carga lectiva y no lectiva aprobada.
- Presentación del borrador de la directiva para la elaboración de separatas, folletos y libros.
- Participación en la elaboración de un proyecto de plan de mejora de la gestión del plan de estudios, conjuntamente con Facultad y Escuela.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA
Informe de Gestión - II Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



- 100% de planes de práctica que tienen correspondencia con los sílabos y plan curricular.
- 100% de docentes adscritos al Departamento Académico de Ciencias de la Enfermería, cumplen con su PDP (Plan de Desarrollo Personal)
- 01 carga lectiva y no lectiva aprobada mediante acto resolutivo.
- 100% de docentes adscritos al Departamento Académico de Ciencias de la Enfermería cumplen con el registro de asistencia Presencial.
- Participación en la elaboración de un proyecto de plan de mejora de la gestión del plan de estudios, conjuntamente con Facultad y Escuela.
- 100% de planes de práctica que tienen correspondencia con los sílabos y plan curricular.
- 100% de docentes adscritos al Departamento Académico de Ciencias de la Enfermería, cumplen con su PDP (Plan de Desarrollo Personal).
- 01 borrador de la directiva para la elaboración de separatas, folletos y libros.
- 01 instrumento de desempeño docente.