



Universidad Nacional
Autónoma de Chota

INFORME DE GESTIÓN 2023

Primer Trimestre

Sede Administrativa:

Jr. José Osores N° 418





HACIA LA INSTITUCIONALIDAD

Iniciamos un nuevo año de gestión, lleno de desafíos y retos para quienes integramos la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional Autónoma de Chota y la comunidad universitaria.

Para el presente, dentro de nuestros propósitos, se tiene el plan de lograr la institucionalidad, para ello, venimos trabajando en la preparación de la convocatoria al concurso público de nombramiento docente, para cubrir 18 plazas, 15 de ellas para docente principal y 3 para docente en la modalidad auxiliar.

También se viene trabajando en el proyecto de crear la "Escuela de Posgrado" propuesta que será debatida en las posteriores reuniones de comisión organizadora para su aprobación correspondiente.

Además, continuamos con el trabajo de cooperación con instituciones educativas del ámbito nacional e internacional, para en lo posterior, celebrar convenios marco y específicos, que permitan afianzar el proceso de formación profesional en las Escuelas Profesionales de la UNACH.

Uno de los fines de la Universidad, es promover la investigación científica, en ese lineamiento y con los logros muy resaltantes del año 2022, aprobamos las líneas de investigación actualizadas y el reglamento de Grupos de Investigación, instrumentos que afianzan el trabajo tanto de estudiantes como docentes en la investigación.

Para facilitar el acceso a base de datos especializados se logró la contratación del servicio de adquisición de software informático virtual (EBSCO y MYLOFT) y la aprobación de partidas presupuestales para el concurso de proyectos de investigación científica y tecnológica.

En la implementación y mejora de la infraestructura educativa, se puso en funcionamiento el servicio de energía eléctrica – trifásica en los Campus Universitarios, Colpa Matara, Colpa Huacaris, suministro que garantiza el funcionamiento de todos los equipos en los más de 30 laboratorios con que cuentan las 5 Escuelas Profesionales de la Universidad.

De igual manera, continuamos con la ejecución de proyectos de construcción de infraestructura y de servicios para mejorar las condiciones del estudiantado, docentes y personal administrativo que laboran en los Campus Universitarios.

La actual gestión, liderada por el Doctor Sebastián Bustamante Edquén e integrada por el Doctor Indalecio Enrique Horna Zegarra y el Doctor Dulio Oseda Gago, ratifica su compromiso de continuar trabajando por la institucionalidad de la Universidad.

"La grandeza de la Universidad, va depender de todos nosotros"

Presidente de la Comisión Organizadora UNACH



I. VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA

1. DIRECCIÓN DE ADMISIÓN

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	enero	febrero	marzo
Administrativas			
Emisión y recepción de documentos mediante correo electrónico a las diferentes oficinas administrativas de la Universidad.	X	X	X
Elaboración del prospecto para los procesos de Admisión 2023.	X		
Elaboración del plan de trabajo para el examen de Admisión 2023.	X		
Llenado de formatos para el Ministerio de Educación y para la Oficina General de Informática.	X	X	
Aplicación del segundo examen del Centro Preuniversitario 2022 – III.	X		
Revisión de la inscripción de los estudiantes del Centro Preuniversitario ciclo presencial 2023 – I.	X	X	
Elaboración y trámite documentario para toda la logística del proceso de admisión 2023; como es el personal elaborador de examen, policía, fiscalía, materiales, publicidad, alimentación, personal de apoyo, entre otros.		X	X
Envío de la data de los estudiantes del Centro Preuniversitario al calificador para la elaboración de listas.		X	
Contado de fichas ópticas y rotulado de sobres por aula y grupo para la aplicación del examen del Centro Pre Universitario 2023 – I.		X	X
Atención vía correo electrónico, WhatsApp y llamadas telefónicas resolviendo consultas de los postulantes al examen de admisión 2023.	X	X	X
Inscripción presencial y virtual de los postulantes al proceso de admisión 2023.		X	X
Revisión de expedientes de los postulantes al examen de Admisión 2023.		X	X
Revisión de los pagos de los postulantes al proceso de admisión 2023.		X	X
Aplicación del examen del Centro Pre Universitario 2023 – I.		X	X

a. LOGROS.

- Aplicación del segundo examen a los estudiantes del Centro Preuniversitario ciclo académico 2022 – III, desarrollándose sin ningún inconveniente.
- Aplicación del primer examen a los estudiantes del Centro Preuniversitario ciclo académico 2023 – I, desarrollándose sin ningún inconveniente.
- Aplicación del segundo examen a los estudiantes del Centro Preuniversitario ciclo académico 2023 – I, desarrollándose sin ningún inconveniente.

b. DIFICULTADES

- No se cuenta con docentes disponibles para el apoyo en la elaboración y aplicación de los exámenes, debido a que la mayoría están fuera de la ciudad de Chota. (No existe banco de preguntas).
- El diseño del sistema no ayuda para la revisión de los expedientes y aprobación del carnet de postulante.



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



2. DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

ACTIVIDADES REALIZADAS DESDE LA DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO, DE ENERO A MARZO DEL 2023				
MES	FECHA	ACTIVIDAD	LOGROS	DIFICULTADES
Enero	2,10/01/2023	Reunión con el equipo de la Dirección de Bienestar Universitario	Consolidar el esquema para el informe de la memoria anual, definir los Servicios de la DBU teniendo en cuenta los indicadores de la renovación de licenciamiento	Ninguna
	3/01/2023	Socialización de las actividades ejecutadas por los Servicios de la DBU, a la Escuela Profesional de Ingeniería Civil	Se socializó las actividades ejecutadas en el ciclo académico 2022-I, de todos los Servicios de la DBU	Ninguna
	10/01/2023	Participación de la reunión con la Oficina de Gestión de la Calidad	Se tomaron acuerdos sobre la Tutoría	Ninguna
	11/01/2023	Reunión con la Licenciada Responsable del Servicio de Seguimiento al Egresado	Analizar la ejecución de las actividades por su servicio en el año 2022, y tomar acuerdos y compromisos para mejora del servicio para el año 2023	Ninguna
	11/01/2023	Reunión con la Licenciada Responsable del Servicio de Seguimiento al Egresado	Analizar la ejecución de las actividades en el año 2022 en el Servicio de Salud y tomar acuerdos para las actividades del 2023	Ninguna
	12/01/2023	Reunión con la Ingeniera encargada de la atención de Nutrición	Analizar la ejecución de las actividades en el año 2022 y tomar acuerdos y compromisos para mejora de la atención	Ninguna
	12/01/2023	Reunión con la Coordinadora en el cumplimiento de la Normativa de Prevención y Sanción del Hostigamiento Sexual en la UNACH	Analizar la ejecución de las actividades en el año 2022 en cuanto a Hostigamiento Sexual y tomar acuerdos y compromisos	Ninguna
	12/01/2023	Reunión con la Ingeniera encargada de Servicio de Deporte y Cultura	Analizar la ejecución de las actividades en el año 2022 y tomar acuerdos y compromisos para mejora de la atención	Ninguna
	12/01/2023	Reunión con el vicepresidente académico y la responsable del Servicio de Psicopedagogía y Tutoría	Se socializó las observaciones realizadas al Reglamento de Tutoría y se tomaron acuerdos para desarrollar la tutoría en el año académico 2023	Ninguna
	12/01/2023	Participación de la reunión con los tutores de la Escuela Profesional de Contabilidad y la Licenciada Margarita Perales Coronel	Se tomaron acuerdos para el trabajo de tutoría en la Escuela Profesional de Contabilidad	Ninguna
	12/01/2023	Participación de la reunión con los tutores de la Escuela Profesional de Ingeniería Agroindustrial y la Licenciada Margarita Perales Coronel	Tomar acuerdos con respecto al trabajo de tutoría	Ninguna
	12/01/2023	Socialización de las actividades ejecutadas por los Servicios de la DBU, a la Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental	Se socializó las actividades ejecutadas en el ciclo académico 2022-I, de todos los Servicios de la DBU	Ninguna
	13/01/2023	Participación de la reunión con el Servicio de Psicopedagogía y Tutoría y los Tutores de la Escuela Profesional de Ingeniería Agroindustrial	Tomar acuerdos con respecto al trabajo de tutoría	Ninguna



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



	16/01/2023	Participación de la reunión con la Oficina de Gestión de la Calidad, Vicepresidencia Académica, Dirección de Servicios Académicos	Se tomaron acuerdos con respecto al cumplimiento de los indicadores para la renovación de Licenciamiento	Ninguna
	18/01/2023	Reunión con el Vicepresidente Académico y la responsable del Servicio de Psicopedagogía y Tutoría	Se socializó sobre las observaciones realizadas por los docentes en cuanto al tema de tutoría	Ninguna
	19/01/2023	Socialización de las actividades ejecutadas por los Servicio de la DBU, a la Escuela Profesional de Contabilidad	Se socializó las actividades ejecutadas en el ciclo académico 2022-I, de todos los Servicios de la DBU	Ninguna
	23/01/2023	Se coordinó con el responsable de la Oficina de Comunicación e Imagen Institucional para la elaboración de Spot y entrevistas para la difusión de los Servicio de la Dirección de Bienestar Universitario	Se coordinó para que se realicen las grabaciones	Ninguna
	25/01/2023	Se realizó las grabaciones para las spot y entrevistas para la difusión de los Servicios de la Dirección de Bienestar Universitario	Se grabaron 3 spot y 2 entrevistas	Ninguna
		Se realizó la visita al lugar donde se brinda el Servicio de comedor universitario	se realizó la visita con la Ing. Encargada de la supervisión	Ninguna
	27/01/2023	Coordinación con el responsable de la Dirección Ejecutiva de Salud Ambiental para la vigilancia sanitaria al establecimiento donde se brinda el Servicio del comedor universitario	Se coordinó para que se realice la vigilancia sanitaria para el día 1 de febrero del 2023, y se tramito la solicitud con CARTA N°031-2023-UNACH/DBU	Ninguna
		Se elaboró el informe para elaboración de la Memoria Anual 2022 de la UNACH.	Se presentó con INFORME N°006-2023-UNACH/DBU	Ninguna
		Se coordinó con los representantes de los estudiantes e integrantes del Comité de Comedor Universitario para que participen de la Vigilancia Sanitaria a las instalaciones donde se brinda el comedor universitario	Se tramitó con CARTA N°031-2023-UNACH/DBU	Ninguna
	30/01/2023	Reunión con los responsables de la Sub-Gerencia de Licencias de la Municipalidad Provincial de Chota, Representantes de la Federación de estudiantes UNACH, representantes del Comité del Comedor Universitario UNACH	Se coordinó para que prioricen el trabajo para la emisión del PGH y las vigilancias permanentes a los restaurantes a los quienes han emitido el PGH	Ninguna
Febrero	14,28/02/2023	Reunión con el equipo de la Dirección de Bienestar Universitario	consolidar el esquema para el informe diagnóstico de los medios de verificación para la renovación de licenciamiento	Ninguna
	8/02/2023	Participación de la reunión de para la acreditación de Enfermería	se socializó por parte del presidente del comité lo que se había trabajado hasta la actualidad	Ninguna
	9/02/2023	reunión con la responsable del Seguro Integral-Lima, Oficina de Cooperación y relaciones internacionales	Se tomaron acuerdos para la firma de convenio el SIS-Lima y la UNACH	Dificultades
	14/02/2023	Participación de Reunión organizada por PRONABEC	Nos socializaron sobre la información que solicita PRONABEC (lista de estudiantes los que se ubican en los primeros puestos)	Ninguna
	17/02/2023	Reunión de Coordinación con el especialista de la Oficina de Planificación y presupuesto	Definir las actividades operativas de la DBU	Ninguna



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



	23/02/2023	Coordinación con la especialista de la UCCOR-Cajamarca	Se coordinó sobre los documentos que tienen que presentar los becarios que van al internado	Ninguna
		Reunión con la responsable del Servicio de Seguimiento al Egresado	Dar seguimiento de la aplicación de la encuesta de inserción laboral a egresados, graduados y titulados	Ninguna
	24/02/2023	Reunión con la responsable del Servicio de Deporte, Recreación y Cultura y Nutrición	Dar seguimiento a las actividades contempladas en el Plan de Trabajo Tomar acuerdos que se desarrollaran en el mes de marzo	Ninguna
	28/02/2023	Participación de la reunión con el representante de la Gerencia de Desarrollo Social de la Municipalidad Provincial de Chota	Tomar acuerdos para la Agenda Cultural de la Municipalidad	Ninguna
MARZO	2/03/2023	Participación de la reunión organizada por Vicepresidencia Académica	Se nos socializó las actividades que cada oficina tiene que cumplir teniendo en cuenta la reforma universitaria	Ninguna
	15/03/2023	Participación de la reunión con el Gerente de la Municipalidad Provincial de Chota	Los responsables de la Gerencia de Fiscalización con el Gerente municipal se comprometieron a dar solución para la emisión de los PGH	Ninguna
	10/03/2023	Participación de la reunión organizada por PRONABEC-Cajamarca	Se nos socializó el Plan de Trabajo con los becarios correspondiente al 2023	Ninguna
	20/03/2023	Participación de la reunión con los responsables de las oficinas de Administración, Recursos Humanos Imagen Institucional	Tomar acuerdos para la participación de la I Cumbre del Agua	Ninguna
	22/03/2023	Participación de la reunión con representantes de la Federación de estudiantes, Comité de Comedor Universitario y Responsable del Servicio de Comedor Universitario	Se socializó las bases para la convocatoria de selección de nuevos beneficiarios 2023 y recoger algunas sugerencias en beneficio de los estudiantes	Ninguna
	23/03/2023	Reunión con el equipo de trabajo de la DBU	Tomar acuerdos con respecto a la actividad de reconocimiento de salud dirigido a los cachimbos 2023	Ninguna
	23/03/2023	Reunión con la responsable del Servicio de Salud	Dar seguimiento de las actividades programadas en el plan de trabajo 2023	Ninguna
	27/03/2023	Participación de la reunión con el responsable de la Dirección de Servicios Académicos y responsable del Servicio de Psicología, psicopedagogía	Se tomaron acuerdos con respecto a la tutoría académica que será responsabilidad de la Dirección de Servicios Académicos	Ninguna



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



2.1. SERVICIO DE ASISTENCIA SOCIAL Y TUTOR DE BECARIOS

ACTIVIDADES REALIZADAS AL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO 2023, DEL SERVICIO DE ASISTENCIA SOCIAL Y TUTOR DE BECARIOS				
MES	FECHA	ACTIVIDAD	LOGROS	DIFICULTADES
Enero	3/01/2023	Socialización de las actividades ejecutadas por el Servicio de Asistencia Social a la Escuela Profesional de Ingeniería Civil	Se socializó las actividades ejecutadas en el ciclo académico 2022-I, del Servicio de Asistencia Social	Ninguna
	3/01/2023	Atención en el Servicio Social a un estudiante de la E. P. de Ingeniería Agroindustrial	Se brindó la orientación que corresponde (Ficha de atención)	Ninguna
	4/01/2023	Atención en el Servicio Social a un estudiante de E. P. de Enfermería	Se brindó la orientación que corresponde (Ficha de atención)	Ninguna
	12/01/2023	Socialización de las actividades ejecutadas por el Servicio de Asistencia Social a la Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental	Se socializó las actividades ejecutadas en el ciclo académico 2022-I, del Servicio de Asistencia Social	Ninguna
	16/01/2023	Atención en el Servicio Social a 1 estudiante de la E. P. de Ingeniería Agroindustrial	Se brindó la orientación que corresponde (Ficha de atención)	Ninguna
	18/01/2023	Participación de la Feria Informativa Virtual, Organizada por PRONABEC, dirigida a todos los pre- seleccionados de Beca 18	Se brindó la información del proceso de admisión de la UNACH - 2023, a todos los preseleccionados para beca 18-Convocatoria 2023	Ninguna
	19/01/2023	Socialización de las actividades ejecutadas por el Servicio de Asistencia Social Escuela Profesional de Contabilidad	Se socializó las actividades ejecutadas en el ciclo académico 2022-I, del Servicio de Asistencia Social	Ninguna
	27/01/2023	Atención en el Servicio Social a 3 estudiantes: 2 de la E. P. de Ingeniería Agroindustrial y 1 de la E.P. de Contabilidad	Se brindó la orientación que corresponde (Ficha de atención)	Ninguna
	30/01/2023	Reunión con los beneficiarios del comedor universitario	Se llevó a cabo la reunión con la presencia de un total de 261 beneficiarios del comedor universitario	Ninguna
Febrero	4/02/2023	Atención en el Servicio Social a 1 estudiante de la E.P. de Ing. Agroindustrial	Se realizó la entrevista correspondiente (Ficha Socioeconómica)	Ninguna
	8/02/2023	Participación de inspección sanitaria al lugar donde se brinda el servicio de comedor universitario	la inspección sanitaria lo realizo el personal de la DESA-Chota	Ninguna
	10/02/2023	Atención en el Servicio Social a 1 estudiante de la E. P. de Enfermería	Se brindó la orientación que corresponde (Ficha de atención)	Ninguna
	22/02/2023	Atención en el Servicio Social a 2 estudiantes: 1 de la E. P. de Contabilidad y 1 de Ing. Civil	Se realizó la entrevista correspondiente (Ficha Socioeconómica)	Ninguna
	23/02/2023	Seguimiento a 1 becario de la E. P. de Enfermería	Se realizó el seguimiento a los estudiantes (Ficha de atención)	Ninguna



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



b. Atendidos de enero a marzo del 2023

ATENDIDOS	ESTUDIANTE POR ESCUELA PROFESIONAL					
	E	C	IF	IA	IC	Total
Atención individual	24	27	24	24	45	143
Difusión de becas						
TOTAL	23	27	24	24	45	143

CONSOLIDADO DE ATENDIDOS

Charlas	ESTUDIANTE POR ESCUELA PROFESIONAL						PERSONAL DOCENTE						PERSONAL NO DOCENTE	TOTAL	
	E	C	IF	IA	IC	T	E	C	IF	IA	IC	T			
Clasificación Socioeconómica															
Atención/Entrevista	33	42	28	36	59	198									
Visitas															
Derivaciones															
TOTAL	33	42	28	36	59	198									

2.2. Servicio de salud

Actividades Realizadas en el Servicio de Salud Física

CUADRO DE ACTIVIDADES REALIZADAS DE ENERO A MARZO DEL 2023				
Tópico				
MES	FECHA	ACTIVIDAD	LOGROS	DIFICULTADES
ENERO	1-31 de enero del 2023	Atendidos en Salud en tópico	Se logró atender a 19 integrantes de la comunidad universitaria 8 estudiantes de Enfermería y 11 trabajadores.	Ninguna
		Atenciones en Salud	<p>En las atenciones de Salud se ha logrado realizar:</p> <p>ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD: 6 estudiantes de Enfermería, 13 no docentes.</p> <p>PREVENCIÓN EN SALUD:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Dosaje de glucosa a 3 no docentes y 2 dosajes de Hemoglobina. -Dosaje de Hemoglobina a 2 estudiantes de Enfermería -Triage- Signos vitales: 8 estudiantes de Enfermería, 16 no docentes. <p>PROMOCIÓN DE LA SALUD:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se realizaron 2 Charlas en los temas de primeros auxilios y Medidas preventivas en enfermedades respiratorias: Covid-19, Influenza y vacunas dirigido al personal no docente y docente participando un total de 34 no docentes y 1 docente. ➤ Se realizó una charla dirigida a estudiantes en HIGIENE, donde participaron de la escuela de Enfermería 40 estudiantes, de contabilidad 50 estudiantes, de Ingeniería Forestal y Ambiental 30n estudiantes, de Ingeniería Agroindustrial 43 estudiantes, de Ingeniería Civil 30 estudiantes haciendo un total de 199 participantes. 	Ninguna



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



			➤ Capacitación sobre el uso de medicamentos e implementación de botiquín, participando un total de 8 participantes.	
FEBRERO	01/02/2023 al 28/02/2023	Tamizaje de enfermedades crónicas no transmisibles en los locales administrativos y campus universitarios de la Universidad Nacional Autónoma de Chota	Se logró tamizar a 130 trabajadores CAS y colaboradores que pertenecen a la comunidad universitaria. Chota: 93 Colpa Matara: 28 Colpa Huacaris:9	Ninguna
		Se realizó el análisis y la clasificación de la campaña de tamizaje de enfermedades no transmisibles dirigido al personal no docente CAS y colaboradores.	Se logró analizar cada uno de los factores alterados encontrando: Presión arterial: 27 trabajadores Glucosa: 7 Hemoglobina: 5	Ninguna
MARZO	01-31 de marzo del 2023	Atenciones brindadas a la comunidad universitaria en Tópico.	Se logró atender a 4 estudiantes y 5 personal no docente. En atenciones se brindó 8 atenciones a estudiantes y 14 atenciones a personal no docente. Se realizó 3 seguimientos a estudiante de Ingeniería Agroindustrial.	Ninguna
	29 y 30 /03/2023	En prevención en Salud.	Se logró realizar 2 dosajes de glucosa y 2 dosajes de hemoglobina a personal no docente.	Ninguna
	21 y 22/03/2022	Derivaciones en Salud	Se realizó 2 derivaciones al Hospital José Soto cadenillas	Ninguna

Nutrición

	02	Estructuración de presentación de actividades para el ciclo 2022 I desarrolladas en la escuela profesional de ingeniería civil	Estructuración de presentación.	ninguna
	03, 16	Reunión Comité para la Concesión de Cafetín de campus colpa matara	Integración de bases Admisión, evaluación, calificación y otorgamiento de la concesión de comedor universitario.	ninguna
	06, 24	Identificación de estado nutricional de los beneficiarios del comedor universitario Registro de datos de fichas de valoración nutricional	Actualización de registro para tabulación y análisis de datos e identificación de estudiantes que requieren acompañamiento nutricional.	ninguna
	09	Reunión con Oficina de Gestión de la Calidad	Análisis de la correspondencia de los 8 servicios que debe garantizar la universidad desde Bienestar Universitario para el modelo de renovación del licenciamiento.	ninguna
	09, 10, 11, 12, 17	Estructuración de Plan de trabajo de la DBU	Estructuración de Plan de trabajo de la DBU, definición de los servicios y programas de la DBU. Socialización y Revisión del Plan de trabajo de la DBU con el equipo de trabajo de la oficina. Presentación de Plan de trabajo de la DBU corregido.	ninguna
	12	Reunión de Socialización de actividades desarrolladas en el ciclo 2022 I con la escuela profesional de ingeniería forestal y Ambiental	Socialización de actividades desarrolladas. Acuerdos y compromisos para el desarrollo de actividades con la escuela profesional	ninguna
	13	Tabulación, análisis y reporte de datos de encuesta de satisfacción de los servicios.	Resultados y análisis de datos presentados.	ninguna
	17, 23	Consolidación de Autoevaluación del año 2022 de la DBU	Informe de Autoevaluación terminado y presentado	ninguna
	18	Estructuración de presentación de actividades para el ciclo 2022 I	Estructuración de presentación	ninguna



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo



ENERO		desarrolladas en la escuela profesional de Contabilidad		
	19	Reunión de Socialización de actividades desarrolladas en el ciclo 2022 I con la escuela profesional de ingeniería forestal y Ambiental	Socialización de actividades desarrolladas. Acuerdos y compromisos para el desarrollo de actividades con la escuela profesional	ninguna
	20	Reunión con beneficiarios de comedor universitario Sesión educativa importancia de la higiene	Recojo de observaciones y sugerencias de comensales. Socialización de la sesión educativa importancia de la higiene.	ninguna
	10, 12, 18, 26	Reunión DBU	Revisión de Plan de trabajo, descripción de actividades a desarrollar por servicio, Plan de trabajo de la DBU revisado terminado y presentado. Socialización de observaciones de Informe de la Memoria Anual Corrección de Informe Anual	ninguna
FEBRERO	09	Inventario de bienes	Reporte de inventario de nutrición	ninguna
	15	Reestructuración de actividad amor y bienestar	Presentación de hoja de actividad	ninguna
	16	Jornada Amistad y Bienestar	Participación del personal no docente y docente. Sensibilización de estilos de vida saludable con la práctica de actividad física	ninguna
	20	Identificación de estado nutricional de personal no docente	Tabulación de datos tomados en la campaña de tamizaje de enfermedades crónicas no transmisibles por parte del personal técnico y de enfermería del Servicio de salud física.	ninguna
	22	Informe de identificación de estado nutricional de personal no docente que acudieron al tamizaje de enfermedades crónicas no transmisibles	Informe elaborado y presentado	ninguna
	23	Elaboración de Hoja de actividad: Consejería nutricional al personal no docente identificado con delgadez, sobrepeso y obesidad	Hoja de actividad elaborada y presentada. Programación de fechas para atención.	ninguna
	23	Elaboración de Hoja de actividad: Estilo de vida sano, activo y positivo "Hacia una alimentación más saludable"	Hoja de actividad elaborada y presentada. Programación de sesiones educativas	ninguna
	14, 24, 28	Reunión DBU	Estructuración de matriz de contenido para diagnóstico en base a los indicadores de la renovación del licenciamiento de responsabilidad de la DBU Estructura de informe diagnóstico en base a los indicadores de la renovación del licenciamiento de responsabilidad de la DBU	ninguna
MARZO	29/03/2023	Consejería en Salud Alimentaria y Nutricional a la Comunidad Universitaria	Se realizó 2 consejerías	ninguna
	30/03/2023	Consejería en Salud Alimentaria y Nutricional a la Comunidad Universitaria	Se realizó 2 consejerías	ninguna

2.3. Atención Primaria en Salud. Garantiza a las personas una atención integral de calidad en este indicador se considera las diversas patologías comunes y enfermedades no transmisibles en los estudiantes, docentes y no docentes.



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



D/C parto Prematuro				1	1														1
Gestante de 36 ss				2	1														2
Parto de nacido vivo				1	1														1
Cólico menstrual	1				1														1
TOTAL	7			7	14													42	56

c. Seguimiento

Prevención en Salud. Este indicador está orientado a evitar la aparición de una enfermedad o problema de salud, mediante el control de los agentes causales y factores de riesgo. Las enfermedades no transmisibles son causadas por comportamientos no saludables que dan como resultado consecuencias para la salud. La finalidad de esta estrategia es identificar enfermedades no transmisibles tales como Hipertensión Arterial y Diabetes Mellitus y tamizar a tiempo para tratar o ayudar a concientizar a cambiar hábitos no saludables dirigido a los estudiantes, al personal docente y no docente que labora en la Universidad a través de medidas de presión arterial, dosaje de glucosa.

ACTIVIDAD DE PREVENCIÓN	ESTUDIANTE POR ESCUELA PROFESIONAL						PERSONAL DOCENTE						PERSONAL NO DOCENTE	TRANS.	TOTAL	
	E	C	IF	IA	IC	T	E	C	IF	IA	IC	T				
Dosaje de Hemoglobina	2					2								142		144
Dosaje de Glucosa														148		148
Monitoreo de signos vitales	8					8								177		185
Evaluación del estado nutricional	75	86	73	78	77	389								130		519
TOTAL	85	86	73	78	77	399								597		996

Promoción de Salud. - Contribuye a la comunidad universitaria a mejorar y fomentar cambios en el entorno para generar salud y bienestar; así mismo crea espacios de participación, trabajo en red y ayuda a prevenir enfermedades. Esta actividad está dirigida a los estudiantes, al personal docente y no docente que labora en la Universidad y se realiza mediante charlas planificadas dentro del plan de trabajo de salud entre otras actividades.

Charlas	Mes	ESTUDIANTE POR ESCUELA PROFESIONAL						PERSONAL NO DOCENTE						PERSONAL NO DOCENTE	TRANS.	TOTAL	
		E	C	IF	IA	IC	T	E	C	IF	IA	IC	T				
Higiene	Enero	40	50	30	43	36	199										199
Primeros Auxilios Y Medidas Preventivas En Enfermedades Respiratorias: Covid 19, Influenza, Vacunas										1				1	34		35
Capacitación sobre el uso de medicamentos e implementación de botiquín															8		8
Como prevenir las enfermedades crónicas no transmisibles	Febrero														42		42
TOTAL		40	50	30	43	36	199			1			1	84		284	



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023



SEGUIMIENTOS	ESTUDIANTE POR ESCUELA PROFESIONAL						PERSONAL DOCENTE						PERSONAL NO DOCENTE	TRANS.	TOTAL
	E	C	IF	IA	IC	T	E	C	IF	IA	IC	T			
Hipertensión													4		4
Diabetes													1		1
Anemia													1		1
Hipoglicemia													0		
Fiebre Tifoidea	1					1									1
D/C HTA													27		27
D/C Anemia													5		5
d/c hipoglicemia													10		10
Gestante de 36 ss				2		2									2
Parto de nacido vivo				1		1									1
TOTAL	1			3		4							48		52

2.4. Servicio de Psicología y Tutoría

SERVICIO DE PSICOLOGÍA Y TUTORÍA				
MES	FECHA	ACTIVIDAD	LOGROS	DIFICULTADES
ENERO	2	Elaboración de informe memoria 2022	Se presentó: INFORME N°002-2023-UNACH/DBU-SPT	Ninguna
	3	Atención psicológica	1 atención	Ninguna
	4	Charla: Inducción a la tutoría académica con los docentes de la E.P. de Ingeniería Civil.	Participaron 7 docentes de la E.P. de Ing. Civil	Ninguna
	5	Elaboración de instructivo para docentes tutores	Se envió con CARTA N°001-2023-UNACH/DBU-SPT	Ninguna
	6	Charla: Inducción a la tutoría académica con los docentes tutores de la E.P. de Enfermería	Participaron 13 docentes	Ninguna
	9	Atención psicológica	1 atención	Ninguna
	10	Reunión de soporte técnico con la Oficina de Gestión de la Calidad	Se logró identificar los aspectos a modificar del reglamento de tutoría académica	Ninguna
	11	Atención psicológica	1 atención	Ninguna
	12	Charla: Inducción a la tutoría académica con los docentes tutores de la E.P. de Ing. Agroindustrial	Participaron 20 docentes	Ninguna
	12	Charla: Inducción a la tutoría académica con los docentes tutores de la E.P. de Contabilidad	Participaron 18 docentes	Ninguna
	13	Atención psicológica	1 atenciones	Ninguna
	16	Atención psicológica	1 atenciones	Ninguna
	18	Atención psicológica	2 atenciones	Ninguna
	19	Reunión de socialización con la E.P. de Contabilidad organizada de por la Dirección de Bienestar Universitario	Socializar el trabajo realizado por el servicio de psicopedagogía con los estudiantes de Contabilidad.	Ninguna
	20	Charla: Inducción a la tutoría académica con los docentes tutores de la E.P. de Ing. Forestal y Ambiental	Participaron 9 docentes	Ninguna
	24	Atención psicológica	1 atención	Ninguna
	25	Atención psicológica	1 atención	Ninguna
	26	Atención psicológica	1 atención	Ninguna
	27	Atención psicológica	2 atención	Ninguna
	30	Atención psicológica	1 atención	Ninguna
	1	Seguimiento	1 atención	Ninguna
	3	Seguimiento	1 atención	Ninguna



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo



FEBRERO	6	Tamizaje en Salud Mental a personal no docente	6 tamizajes	Ninguna
	6	Atención psicológica	1 atención	Ninguna
	7	Tamizaje en Salud Mental a personal no docente	5 tamizajes	Ninguna
	8	Tamizaje en Salud Mental a personal no docente	13 tamizajes	Ninguna
	9	Atención psicológica	1 atención	Ninguna
	13	Tamizaje en Salud Mental a personal no docente	6 tamizajes	Ninguna
	14	Tamizaje en Salud Mental a personal no docente	1 tamizaje	Ninguna
	15	Atención psicológica	1 atención	Ninguna
	16	Dinámica de integración en la Jornada Amor y Bienestar dirigida a personal no docente	Se desarrolló dinámicas de integración por el día de la Amistad y como prevención de enfermedades oncológicas.	Ninguna
	17	Elaboración de informe de atención psicológica a los estudiantes beneficiarios del comedor a solicitud de la DBU.	Se presentó con INFORME N°009-2023-UNACH/DBU-SPPT	Ninguna
	20	Atención psicológica	1 atención	Ninguna
	21	Elaboración de informe de análisis de los resultados de la Encuesta para el Diagnóstico sobre Hostigamiento Sexual en la UNACH, solicitado por la Coordinadora con el MIMP	Se presentó con INFORME N°009-2023-UNACH/DBU-SPPT	Ninguna
	21	Atención psicológica	1 atención	Ninguna
	22	Elaboración de hojas de actividades en respuesta al diagnóstico de Salud Mental del personal no docente.	Presentado con INFORME N°011-2023-UNACH/ DBU-SSFM	Ninguna
	23	Charla: Bienestar Emocional dirigido a los estudiantes del CEPRE UNACH	Participaron estudiantes que postulan a las carreras de Enfermería y Contabilidad	Ninguna
	24	Charla: Bienestar Emocional dirigido a los estudiantes del CEPRE UNACH	Participaron estudiantes que postulan a las carreras de Ingenierías	Ninguna
27	Charla de prevención por el día de la lucha contra el Hostigamiento Sexual en el ámbito laboral	Participaron 69 trabajadores administrativos.	Ninguna	
MARZO	6-Set	Elaboración de informes del acompañamiento psicopedagógico a estudiantes en riesgo académico y acompañamiento psicológico a estudiantes con discapacidad semestre académico 2022-II	Se presentó con: - INFORME N°013-2023-UNACH/DBU-SPPT - INFORME N°014-2023-UNACH/DBU-SPPT	Ninguna
	10	Participación de la campaña Salud y Mujer	Participe como apoyo a la organización de la campaña.	Ninguna
	13 al 15	Identificación de estudiantes matriculados por 2da, 3era y 4ta vez en un curso en el ciclo vacacional 2023-0	Se presento con: - INFORME N°015-2023-UNACH/DBU-SPPT	Ninguna
	15	Atención psicológica	1 atención	Ninguna
	16	Atención psicológica	1 atención	Ninguna
	17	Elaboración de informe de tutoría académica correspondiente al semestre académico 2022-II	Se presento con: - INFORME N°016-2023-UNACH/DBU-SPPT	Ninguna
	22	Elaboración de informe de autoevaluación del año académico 2022	Se presento con: - INFORME N°018-2023-UNACH/DBU-SPPT	Ninguna
	20 al 24	Vacaciones		
27	Atención psicológica	4 atenciones	Ninguna	



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



28	Elaboración de informe de lo actuado por el Servicio de Psicología, psicopedagogía y tutoría del 2021 al marzo del 2023.	Se presento con: - INFORME N°019-2023-UNACH/DBU-SPPT	Ninguna
28	Atención psicológica	1 atención	Ninguna
29	Atención psicológica	6 atenciones	Ninguna
30	Atención psicológica	17 atenciones	Ninguna
31	Atención psicológica	3 atenciones	Ninguna

2.4.1. Cuadro de atendidos

CUADRO DE ATENDIDOS EN EL MES DE ENERO - MARZO DEL 2023							
N°	POBLACIÓN	ENF	CONT	FYA	AGRO	CIVIL	TOTAL
1	Estudiantes	7	6	10	11	16	50
2	Docentes	0	0	0	0	0	0
3	No docentes						5
TOTAL							55

2.5. Servicio de deporte y cultura

CUADRO DE ATENCIONES REALIZADAS							
N°	TIPO DE ACOMPAÑAMIENTO	ENF	CONT	FYA	AGRO	CIVIL	TOTAL
1	Acompañamiento psicológico a cachimbo	0	0	0	0	0	0
2	Acompañamiento psicológico a estudiantes con 2da, 3era y 4ta matrícula	1	4	6	9	13	33
3	Acompañamiento psicológico a discapacitados	0	0	1	0	1	2
4	Acompañamiento psicológico a estudiantes becarios	0	0	1	0	0	1
5	Acompañamiento psicológico a estudiantes que lo solicitan	6	5	4	4	3	22
6	Acompañamiento psicológico a docentes	0	0	0	0	0	0
7	Acompañamiento psicológico a no docentes						5
TOTAL		7	9	12	13	17	63

Cuadro de Charlas

CHARLAS PSICOPEDAGOGÍA							
N°	POBLACIÓN	ENF	CONT	FYA	AGRO	CIVIL	TOTAL
1	Charla dirigida a estudiantes	0	0	0	0	0	0
2	Charla dirigida a docentes	13	18	9	20	7	67
3	Charla dirigida a no docentes						69
TOTAL		13	18	9	20	7	136



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo



2.6. Servicio del Comedor Universitario

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE 2023				
Nº	ACTIVIDAD	MES	POBLACIÓN	LOGROS ALCANZADOS
1	Gestión de contratación de especialistas de deporte y cultura	enero, febrero, marzo	Estudiantes, docentes y personal no docente	Contratación de especialista de deporte.
2	Socialización de actividades desarrolladas en el ciclo 2022 I con las escuelas profesionales	enero	Coordinadores y subcoordinadores de las escuelas profesionales	Socialización de logros alcanzados por el servicio.
3	Gestión de la administración de equipos de gimnasio de la Escuela Profesional de Enfermería	febrero	Estudiantes, docentes y personal no docente	Reunión con Coordinador de la Facultad de Ciencias de la Salud. Toma de acuerdos y compromisos para implementación de gimnasio.
4	Campeonato de confraternidad de Jornada Amistad y Bienestar	Febrero	107 personal no docente y 4 docentes	Participación del personal no docente y docente con la práctica de actividad física.
5	Autoevaluación de Servicio de deporte recreación y Cultura correspondiente al año académico 2022	marzo	Estudiantes, docentes y personal no docente	Identificación de Fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas. Consolidación de actividades desarrolladas durante el año académico 2022

INFORME DE GESTIÓN PRIMER TRIMESTRE – 2023				
Nº	ACTIVIDAD	MES	POBLACIÓN	LOGROS ALCANZADOS
1	Revisión y verificación de la programación del balance nutricional de los menús brindados en el Comedor Universitario de las semanas: del 02 al 06 de enero de 2023, del 09 al 13 de enero de 2023, del 16 al 20 de enero de 2023, del 23 al 27 de enero de 2023, del 30 de enero al 03 de febrero de 2023, 06 al 10 de febrero de 2023.	03, 06, 13, 20, 30 de enero	420 estudiantes	Revisión y verificación del balance nutricional de los menús programados de las semanas del 02 de enero al 10 de febrero de 2023.
		03, 06 de febrero		
2	Supervisión de la ejecución del servicio alimentario del comedor universitario.	05, 11, 16, 18, 20, 25, 30, 31 de enero	420 estudiantes	Verificación del servicio alimentario y las condiciones higiénicas sanitarias del comedor universitario.
		01, 02, 06 de febrero		
3	Atención individual a beneficiarios del comedor universitario	enero, febrero	420 estudiantes	Programación de pagos, reprogramación de pagos, absolución de consultas, atención de solicitudes
4	Elaboración, revisión y presentación de Términos de Referencia del comedor universitario para el semestre académico 2023 I	enero, febrero	420 estudiantes	Sugerencias a mejoras al TDR de comedor
5	Reunión con beneficiarios de comedor universitario Sesión educativa importancia de la higiene	20 de enero	199 estudiantes	Recojo de observaciones y sugerencias de comensales. Socialización de la sesión educativa importancia de la higiene.
6	Reunión con beneficiarios de comedor universitario informe de acciones	30 de enero	208 estudiantes	Informe de acciones ante la alerta de larva en sopa de la ración del comedor universitario



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo



2.7. Servicio de Seguimiento al Egresado

INFORME DE GESTIÓN AL PRIMER TRIMESTRE – 2023				
MES	FECHA	ACTIVIDAD	LOGROS	DIFICULTADES
ENERO	01 al 31	Se apoyó en la elaboración de CV a Ing. Civil. Luis Agreda Terrones.	Se logró brindar la asistencia técnica en la elaboración de currículum vitae a 01 egresado.	Ninguna
		Se mantuvo reunión con los representantes de las 05 Escuelas Profesionales para exponer el trabajo realizado, asimismo, los logros obtenidos por parte del servicio.	Se socializó los logros por Escuelas Profesionales. asimismo, se coordinó y se realizaron compromisos, para el trabajo programado: realización de talleres y/o cursos de fortalecimiento de capacidades dirigido a estudiantes de los últimos ciclos y egresados de las diferentes carreras profesionales	Ninguna
		Se elaboró el Plan de Trabajo Institucional de Seguimiento al Egresado año 2023 – 2024	Se logró consolidar las diferentes actividades a priorizar y ejecutar durante el año 2023 y 2024.	Ninguna
		Se inició la aplicación de encuesta de inserción laboral y satisfacción a egresados, graduados y titulados de los semestres, 2018 I y II, 2019 I y II, 2020 I y II, 2021 I y II de las 5 carreras profesionales.	-Se logró él envió de link de encuesta a través de las diferentes redes sociales correo electrónico, WhatsApp y Facebook, a 920 egresados, bachilleres y titulados. -Durante el mes de enero se logró que respondieran a la encuesta un total de 180 egresados, bachilleres y titulados.	Ninguna
		Se mantuvo una reunión con equipo técnico de elaboración del Sistema integrado de Bolsa de Trabajo y Seguimiento al Egresado.	Se logró la capacitaran sobre el ingreso de los sistemas a través de un usuario y contraseña, asimismo el ingreso de egresados y empleadores. Asimismo, se viene subiendo información de los egresados, graduados y titulados UNACH	Ninguna
		Se envió ofertas laborales, curso de capacitación a través de las diferentes redes sociales Facebook y WhatsApp.	Se dio a conocer las diferentes ofertas laborales cursos de capacitación para que así puedan postular e inscribirse.	Ninguna
		Se mantiene comunicación activa con los egresados y bachilleres.	Se les informó acerca de los diferentes tramites asimismo se realiza el seguimiento respectivo a documentos en los cuales los egresados por más que llaman no tienen respuesta: Constancia de egresado, constancia de no adeudo de materiales para el trámite de bachiller y título profesional, etc. que tardan en su trámite uno o dos meses.	Ninguna
FEBRERO	01 al 28	Se elaboró el informe de autoevaluación de Plan del Servicio de Seguimiento al Egresado año 2022.	Se logró emitir mediante <u>INFORME N°005- 2023- SSE-UNACH/ABDCH</u>	Ninguna
		Se solicitó la opinión técnica por parte de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y posteriormente siga su curso para la certificación presupuestal respectiva y la aprobación mediante acto resolutivo.	Se solicitó mediante: <u>CARTA N° 010- 2023-UNACH/SSE.</u> De fecha 15 de febrero.	Ninguna



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo



	<p>Se impulsó las diferentes actividades programadas para el desarrollo del proceso electoral durante la elección del Comité Directivo que representara a la Asociación de Graduados UNACH, en coordinación con el Comité Electoral electo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se solicitó la implementación de un software integrado, para el proceso de votación. - Se logró consolidar la base de datos un total de 998 graduados de las 5 carreras profesionales. - Se logró elaborar el Reglamento General de Elecciones en coordinación con el Comité Electoral. 	Ninguna
	<p>Se elaboró y se envió propuesta en borrador de Convenio Especifico entre la Municipalidad Provincial de Chota y la Universidad Nacional Autónoma de Chota para las sugerencias, observaciones y/o aprobación con la emisión del visto bueno por parte del equipo técnico de la MPCH.</p>	<p>Se solicitó mediante <u>CARTA N° 011- 2023-UNACH/SSE.</u> 16 de febrero</p>	Ninguna
	<p>Se coordinó con el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo de Lima Metropolitana para brindar TALLERES DE EMPLEABILIDAD, dirigido a estudiantes de los últimos ciclos y egresado semestre 2022 I y II. Asimismo, se solicitó mediante oficio a través de la plataforma de Empleos Perú.</p>	<p>Se logró brindar 6 temas en las fechas y horarios establecidos del 20 al 24 de febrero en el horario de 10:00 am a 12:00 pm, los temas brindados son:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Descubriendo nuestras competencias para el empleo. 2. Habilidades sociales para potenciar mi empleabilidad. 3. Cómo elaborar un Curricular Vitae. 4. Redes sociales y LinkedIn para mi búsqueda de empleo. 5. Empleabilidad y Marca Personal. 6. Cómo afrontar exitosamente el proceso de selección de personal. <p>Asimismo, se brindará certificado virtual.</p>	Poca participación de estudiantes y egresados.
	<p>Se coordinó y se desarrolló diferentes actividades en coordinación con el Director de la Escuela Profesional de Ingeniería Civil para el desarrollo del Programa de fortalecimiento de capacidades dirigido a estudiantes de los últimos ciclos, egresados, bachilleres y titulados de la carrera profesional de Ingeniería Civil y carreras a fines-UNACH”.</p>	<p>Se logró coordinar los cursos, ponentes y fechas a llevarse a cabo el programa: los cursos a brindarse se desarrollarán del 13 al 31 de marzo, se emitirá certificado por 20 horas lectivas, los cursos serán gratuitos y son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Saneamiento rural. - Elaboración de expedientes y fichas técnicas. - Supervisión y residencia de obras. <p>Se logró elaborar la hoja de actividad N° 01 sobre detalles del Programa se fortalecimiento de capacidades, se socializo con la Facultad y Escuela profesional de Ingeniería Civil mediante <u>CARTA N° 013- 2023-UNACH/SSE.</u> De fecha 23 de enero.</p>	Ninguna
	<p>Se continuó con la aplicación de encuesta de inserción laboral y satisfacción a egresados, graduados y titulados de los semestres, 2018 I y II, 2019 I y II, 2020 I y II, 2021 I y II de las 5 carreras profesionales.</p>	<p>Se logró que respondieran a la encuesta un total de 388 egresados, bachilleres y titulados de las 5 carreras profesionales</p>	Ninguna



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo



		Se envió link de encuesta a través de las diferentes redes sociales correo electrónico, WhatsApp y Facebook.		
MARZO	01 al 31	Se dio inicio al Programa de fortalecimiento de capacidades dirigido a estudiante, egresados de la carrera profesional de Ing. Civil en coordinación con la Escuela Profesional de Ingeniería Civil. Se brindaron 3 cursos según como se detallan a continuación. <ul style="list-style-type: none"> - Saneamiento rural (del 13 al 17 de marzo de 5 a 7 pm) - Elaboración de expedientes y fichas técnicas (del 20 al 24 de 7 a 9 pm) - Supervisión y residencia de obras (del 27 al 31 de marzo). 	Los cursos se brindaron en la fecha y horarios establecido <ul style="list-style-type: none"> -Se brindaron 3 cursos. -Se logró la participación de estudiantes y egresados de la carrera profesional de ingeniería Civil e Ingeniería Forestal. Se brindará certificado a: <ul style="list-style-type: none"> - Saneamiento rural: 165 asistentes. - Elaboración de expedientes y fichas técnicas: 210 expedientes. - Supervisión y residencia de obras: 170 expedientes. 	Ninguna
		Se solicitó la aprobación mediante acto resolutivo del Plan Institucional de Seguimiento al Egresado año 2023 - 2024	- Se aprobó mediante Resolución De Comisión Organizadora N° 165-2023-UNACH de fecha 17 de marzo de 2023.	Ninguna
		Se coordinó con la Administradora de Financiera Credinka Ing. Giovanna Guerrero, para la publicación de dos ofertas laborales de 02 ASESORES DE CREDITO, asimismo, se elaboró flyer y se coordinó con la Oficina de Comunicaciones para la publicación por las redes sociales.	<ul style="list-style-type: none"> - Se logró publicar por las diferentes redes sociales (Facebook de la Universidad, de monitoreo al graduado, WhatsApp por los diferentes grupos) a bachilleres de la carrera profesional de Contabilidad. - Se logró que presentaran su CV un aproximado de 30 bachilleres de la carrera de Contabilidad. - Se logró la inserción laboral del bachiller en Contabilidad Erica Vanesa Espinoza Idrogo y quedando como elegible Elber Regalado Colunche. 	Ninguna
		Se elaboró y se hizo llegar el reporte y estadística del total de egresados, bachilleres y titulados por semestre académico marzo 2023.	Se hizo llegar mediante <u>INFORME N° 013- 2023- SSE-UNACH/ABDCH</u> de fecha 23 de marzo de 2023. Donde a la fecha se cuenta con un total de 1438 egresados correspondiente a las 5 carreras profesionales de los cuales tenemos: <ul style="list-style-type: none"> - Titulados: 333 - Bachilleres: 672 - Egresados: 432 	Ninguna
		Se continua con el proceso de elecciones para elegir al Comité Directivo, que representará a la Asociación de Graduados, en coordinación con el Comité Electoral.	<ul style="list-style-type: none"> - Se logró establecer el cronograma del proceso electoral. - Se logró coordinar con la oficina de comunicaciones para la publicación de las diferentes actividades programadas durante el proceso electoral. - Se logró la inscripción de 04 listas aspirantes al comité Directivo. - Se realizo la cohorte de bachillere que conformarán el padrón electoral los cuales emitirán su voto quienes 	Ninguna



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo



			<p>obtuvieron su grado de bachilleres hasta el 15 de marzo de 2023.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se reprogramó el proceso de elecciones para el 16 de abril del 2023 mediante la modalidad virtual, con la finalidad de que los candidatos hagan extensiva sus propuestas a los graduados. 	
		Se participó de reunión con PRONABEC sobre acompañamiento a becarios en el proceso de inserción laboral	<ul style="list-style-type: none"> - Se logró establecer acuerdos y compromisos con respecto al Plan de trabajo. 	Ninguna
		Se elaboró diferentes actividades para el desarrollo del Programa de fortalecimiento de capacidades dirigido a estudiantes, egresados, bachilleres y titulados de la carrera profesional de Enfermería.	<ul style="list-style-type: none"> - Se logró coordinar y gestionar los cursos a brindarse en coordinación con la Escuela profesional de Enfermería - Se logró establecer las fechas a llevarse a cabo el programa. - Se estableció los temas a brindarse: <ul style="list-style-type: none"> -RCP y manejo de la Vía Aérea. -Desarrollo infantil temprano. -Repaso ENAE. - Los temas se realizarán del 03 de abril al 20 de abril de 2023, se emitirá certificados gratuitos por 20 horas lectivas. - Se logró elaborar la hoja de actividad N° 02 sobre el Programa de fortalecimiento de capacidades dirigido a estudiantes y egresados de la carrera profesional de Enfermería en coordinación con la Escuela Profesional de Enfermería se hizo llegar mediante <u>CARTA N° 017- 2023- SSE-UNACH/ABDCH</u> de fecha 24 de marzo de 2023. 	Ninguna
		Se elaboró el informe de ejecución de talleres de empleabilidad dirigido a estudiantes y egresados 2022 I y II-UNACH.	<p>Se hizo llegar mediante <u>INFORME N° 014- 2023- SSE-UNACH/ABDCH</u> de fecha 31 de marzo de 2023.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se logró brindar 6 talleres;; asimismo se emitirá certificado a 136 egresados y estudiantes que participaron de los diferentes talleres. 	Pendiente la entrega de los certificados
		Se realizó el cierre de aplicación de encuesta de inserción laboral a egresados, bachilleres y titulados – UNACH a 2018 I y II, 2019 I y II, 2020 I y II y 2021 I y II, 2021 I y II de fecha 20 de marzo del 2023.	Se logró que respondieran a la encuesta un total de 626 egresados, bachilleres y titulados. Asimismo, se hizo llegar base de datos a Mag. Azucena Chávez Collantes para la tabulación e interpretación de datos.	

3. DIRECCIÓN DE PROYECCIÓN SOCIAL Y EXTENSIÓN CULTURAL

- Con RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N° 002-2023-UNACH - Chota, de 06 de enero de 2023, se aprueba el Proyecto de Responsabilidad Social Universitaria denominado: “Prevención de alteraciones en el desarrollo psicomotor de los niños menores de tres años de la Comunidad de Colpa Huacariz”, el mismo que será su desarrollo autofinanciado.



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo



- Con fecha 10 de enero se recepcionó el proyecto social; “Fortalecimiento de Capacidades dirigido a Trabajadores del Camal Municipal de Chota, para mejorar las condiciones de faenado” la escuela profesional de Agroindustrial.
- Con fecha 12 de enero se recepciona la Carta N° 013 –2023 -UNACH/OGC, la ficha de indicadores de condiciones básicas de calidad de renovación de la licencia institucional de la Dirección de proyección social y extensión cultural.
- Con fecha 13 de enero se solicitó la asignación presupuestal para el Proyecto “VEA”, de Divulgación de la Educación para el Desarrollo Integral de la Persona Humana y el Desarrollo Sostenible de la Sociedad, del docente: Dr. Wilder De La Cruz Chanduví Calderón.
- Con fecha 18 de enero se solicitó la asignación presupuestal para el Proyecto: Asistencia técnica para la producción de papa, manejo de pH y fertilidad de los suelos de LLangoden Alto, Chota – 2023”.
- Con fecha 18 de enero la escuela profesional de Ingeniería Agroindustrial presenta el proyecto: “Fortalecimiento de capacidades dirigido a trabajadores del Camal Municipal de Chota para mejorar las condiciones de faenado”
- Con fecha 23 de enero, se emite la Resolución Presidencial N° 014-2023-UNACH, se Aprueba el Proyecto de Responsabilidad Social Universitaria denominado: Asistencia técnica para la producción de papa, manejo de pH y fertilidad de los suelos de Llangoden Alto, Chota –2023”, con un presupuesto de S/ 4,404.50(Cuatro mil cuatrocientos cuatro con 50/100 soles).
- Con fecha 23 de enero se emite la Resolución Presidencial N° 015-2023-UNACH, de aprobación del proyecto: el Proyecto de Responsabilidad Social Universitaria denominado: “VEA”, de Divulgación de la Educación para el Desarrollo Integral de la Persona Humana y el Desarrollo Sostenible de la Sociedad”, con un presupuesto de S/ 480.00 (Cuatrocientos ochenta con 00/100 soles).
- Con fecha 24 de enero se recibe la Resolución de Comisión Organizadora N° 026-2023-UNACH. sobre “Lineamientos de Austeridad, Racionalidad y Calidad en el Gasto Público de la Universidad Nacional Autónoma de Chota”.
- Con fecha 25 de enero, se recibe la Resolución Presidencial N° 016-2023-UNACH, de aprobación del Proyecto de Responsabilidad Social Universitaria denominado: “Fortalecimiento de capacidades dirigido a trabajadores del camal municipal de Chota para mejorar las condiciones de faenado”, el mismo que se desarrollará autofinanciado.
- Con fecha 26 de enero se solicita el Reconocimiento y felicitación mediante Resolución. “Capacitación en operación y mantenimiento de Unidades Básicas de Saneamiento de arrastre hidráulico con biodigestor (UBS),” a estudiantes del 5to grado de las I.E. Mario Mestanza Villacorta, I.E San José, I.E. Jorge Basadre, I.E. Santa Rosa de Lima, I.E Señor de Milagros, I.E Pedro Tanta Llatas Díaz.
- Con fecha 13 de febrero, se recepciona el pedido de Adquisición de insumos para el desarrollo del proyecto de proyección social universitaria, denominado "asistencia técnica para la producción de papa manejo de pH y fertilidad de los suelos de Llangoden alto (Chota-2023).
- Con fecha 22 de febrero 2023, según Carta N° 09-2023, Alcanzo certificados para registro correspondiente sobre la “La gestión de los residuos sólidos en el mundo y el Perú”.



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



- Con fecha 27 de febrero se recepciona la Resolución DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 140-2023-UNACH, APROBAR el documento denominado: “Política de Proyección Social y Extensión Cultural de la Universidad Nacional Autónoma de Chota”, el mismo que se adjunta y forma parte de la presente resolución.
- Con fecha 13 de febrero se recepciona la CARTA N° 001/2022/OGA-DFCCSS/EPE, del proyecto “Mejoramiento del estado nutricional de los niños menores de cinco años de la comunidad de Colpa Matara” y la CARTA N° 002/2022/OGA-DFCCSS/EPE del proyecto: denominado “Prevención de alteraciones en el desarrollo psicomotor de los niños menores de tres años de la Comunidad de Colpa Huacariz”.
- Con fecha 03 de abril se hace llegar a vicepresidencia la constancia de adhesión de la DPSYEC a la red internacional de RIURSA.
- Con RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N° 066-2023-UNACH, resuelve APROBAR, el evento denominado: “I-Seminario Taller para la Elaboración de Artículos Científicos y Libros Académicos enfocado hacia el Desarrollo Social UNACH 2023-I”, el mismo que se desarrollará autofinanciado.

4. DIRECCIÓN DE SERVICIOS ACADÉMICOS

Las actividades desarrolladas a nivel de la gestión curricular fueron las siguientes:

ACTIVIDAD	LOGROS	DIFICULTADES
Propuesta de prolongación de una semana más las clases del semestre académico 2022-II	Aprobada con Resolución de Comisión Organizadora N° 056-2023-UNACH, de fecha 26 de enero de 2023	La aprobación estuvo sujeto a levantamiento de observaciones.
Propuesta para el cronograma académico 2023 de la Universidad Nacional Autónoma de Chota	Aprobado con Resolución De Comisión Organizadora N° 095-2023-UNACH, de fecha, 03 de febrero de 2023	
Supervisión de actualización de Currículos de las cinco Escuelas Profesionales.	Aprobado con Resolución de Comisión Organizadora N° 101-2023-UNACH, de fecha 10 de febrero de 2023	
Elaboración del Reglamento de Ciclo Vacacional – UNACH, 2023	Aprobado con Resolución de Comisión Organizadora N° 143-2023-UNACH, de fecha 24 de febrero de 2023	
Coordinación con la Subcoordinación de Estudios Generales, para el desarrollo del Programa de Nivelación Académica para los ingresantes de las cinco Escuelas profesionales UNACH.	Supervisión al desarrollo del Programa de Nivelación Académica desarrollado entre el 10 al 21 de abril de 2023.	



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Las actividades desarrolladas a nivel de la gestión académica fueron las siguientes:

ACTIVIDAD	LOGROS	DIFICULTADES
Aplicación de las encuestas de desempeño docente	- Aplicación de la Segunda Encuesta de Desempeño Docente 2022-II a través del SIGA-Web.	Parcial participación de los estudiantes respondiendo la encuesta.
Procesamiento de los resultados de las encuestas de desempeño docente	- Procesamiento de los Resultados de las encuestas de desempeño docente del semestre académico 2022-II.	
Gestión del Proceso de Matrícula y realización de la matrícula del 2023-I	- Preconfiguración del SIGA-WEB para el proceso de matrícula 2023-I - Se matricularon 1613 estudiantes.	
Actualización del manual del docente del SIGA Web	- manual del docente SIGA web actualizado.	

Las actividades desarrolladas a nivel de la gestión de Biblioteca fueron las siguientes:

ACTIVIDAD	LOGROS	DIFICULTADES
Recepción de solicitudes de no adeudar a la biblioteca de las 5 escuelas profesionales.	- Se atendió a todas las solicitudes	
Elaboración de constancias de no adeudar a biblioteca.	Se elaboró todas las constancias en el plazo establecido.	
Organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos bibliográficos.	El material bibliográfico se mantenga en buen estado para brindar un buen servicio a los usuarios.	Falta de material bibliográfico actualizado de todas las carreras.
Difundir, entre los docentes y los estudiantes, los materiales bibliográficos e información administrativa.	De esta manera los estudiantes, docentes pueden obtener información suficiente e investigar para ser profesionales competitivos en el ámbito laboral.	Poco interés de los alumnos por realizar trabajo o proyectos de investigación.
Atender a los alumnos y docentes que utilizan la biblioteca y sala de lectura, facilitándoles el acceso a diferentes fuentes de información y orientándoles sobre su utilización.	Obtener información rápida y veraz del material con el que cuenta la biblioteca y realizar sus trabajos oportunamente.	



II. VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACIÓN

1. INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN.

LOGROS

Aprobación de reglamento de Grupos de Investigación mediante RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 017-2023-UNACH (13/01/23).

- Aprobación de Líneas de Investigación Actualizadas de la Universidad Nacional Autónoma de Chota mediante RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 105-2023-UNACH (10/02/23)
- Se logró la asignación de presupuesto para la ejecución de proyectos de tesis del “III Concurso de financiamiento de proyectos de tesis para bachilleres de la UNACH, con recursos canon” mediante INFORME N° 051-2023-UNACH/OPP y proyectos de docentes del “VII Concurso de proyectos de investigación científica y tecnológica para docentes de la UNACH, con recursos Canon” mediante INFORME N° 0170-2023-UNACH/OPP, para este año 2023, los cuales fueron emitido por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto de la UNACH.
- Se logró incorporación de transferencia presupuestal de proyecto con contrato N° 176-2020-FONDECYT del proyecto "Valorización de las especies silvestres de matico (*Piper perareolatum*) de la Región Cajamarca usando tecnologías supercríticas y líquidos presurizados: extracción y encapsulación de metabolitos polares y apolares”, financiado por PROCENCIA y cofinanciado por la UNACH, mediante INFORME N° 045-2023-UNACH/OPP, emitido por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto de la UNACH.
- Se logró incorporación de transferencia presupuestal del “Proy. Con.205-2020” denominado “Efecto de la bioestimulación magnética de semillas de maíz morado (*zea mays l*) INIA 601 sobre el rendimiento de producción y concentración de compuestos bioactivos, producidos en la región Cajamarca” – FONDECYT, mediante INFORME N° 094-2023-UNACH/OPP, emitido por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto de la UNACH.
- Se logró realizar la charla para la conformación de grupos de investigación de la UNACH.
- Se logró la actualización del Reglamento General de Ética, el cual se encuentra en etapa de revisión por el PAD.
- Se logró la contratación del servicio de adquisición de software informático virtual (EBSCO y MYLOFT) para la Universidad Nacional Autónoma de Chota, a través del CONTRATO N° 001-2023-UNACH/UA.

2. DIRECCIÓN DE INCUBADORA DE EMPRESAS

- Se presentaron 03 proyectos a PROINNOVATE PERÚ concurso 9G. Uno de ellos fue seleccionado para recibir un financiamiento de S/.67,000.00.
- El equipo técnico de la incubadora dio una inducción sobre operación de incubadoras a Gisella Carbajal de la Universidad Nacional del Santa, también se tuvo reunión con Sergio Albújar de la Universidad Fabiola Salazar de Bagua.
- Se realizó la reunión con autoridades del Centro de Centro de Innovación e Integración de Tecnología Avanzadas CIITA Veracruz – México, dicho centro es una unidad académica que complementan y fortalecen la vinculación y la transferencia de tecnología del Instituto con el sector productivo, público y privado, mediante un modelo que identificará necesidades e integrará las capacidades de investigación y desarrollo tecnológico institucional fortalece la vinculación de tecnología con el sector



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo



productivo. En dicha reunión se acordó realizar un convenio marco con la finalidad de hacer transferencia de tecnologías entre ambas instituciones.

- Mediante la reunión con Luisa Vélez ejecutiva de Uniminuto de Colombia se planteó realizar una capacitación sobre temas de emprendimiento. La ponencia fue ejecutada por Paola Zuluaga de Colombia dirigida a todos los emprendedores de Chota y el Perú.
- Se realizó reunión de trabajo articulado con el Director de la Incubadora de la Universidad Nacional Intercultural Fabiola Salazar Leguía de Bagua Sergio Albújar; a fin de realizar trabajo conjunto y articulado entre ambas incubadoras; además de apoyo en difusión de las actividades que realiza la incubadora.
- Se elaboró la estructura del curso Innovación y Emprendimiento, propuesta que será socializado con los docentes encargados del diseño de las mallas curricular de cada Escuela Profesional.
- Se tuvo capacitaciones sobre rondas de inversión facilitado por Luis Narro Ex -Director de PECAP, la charla estuvo dirigida a los proyectos ganadores de Despega con UNACH.
- Se tuvo una reunión de coordinación con los ganadores del concurso nacional de emprendimiento “Despega con UNACH”; a fin de ver el estado de avance de cada proyecto, en dicha reunión se les informó de las capacitaciones especializadas que van a recibir; a fin de terminar con su prototipo (categoría 01) y mejorar el nivel de ventas (categoría 2). Los proyectistas expusieron su proyecto y se ha evidenciado que presentan un avance y cumpliendo de esta manera lo establecido en el Plan Operativo.
- Se tuvo una reunión de coordinación con el director de la Fundación Da Vinci de Uruguay Sergio Delgado Coto; a fin de realizar un convenio con la incubadora dicho convenio ya se encuentra en trámite. En dicho convenio se establece que la fundación pueda recibir a nuestros emprendedores para recibir inversión extranjera.
- Se logró realizar las coordinaciones con los ponentes para el desarrollo del curso internacional: “Gestión de proyecto de emprendimiento e innovación con metodologías ágiles”, el cual se desarrollará con 16 ponentes de los países de: España, Honduras, Colombia, Paraguay, Bolivia, México, Argentina, peruana – italiana y Perú. El curso se desarrollará en seis módulos y cada sesión tendrá una duración de dos horas a dictarse los días martes y miércoles de cada semana con un total de 140 horas.
- Mediante reuniones de coordinación con el alcalde del distrito de Cochabamba ya se tiene planificado y armado las bases del concurso “Cochabamba Emprende” concurso que se realizó durante los meses de abril y mayo. El reto es ¿Cómo implementar buenas prácticas de alimentación saludable en los niños del Distrito de Cochabamba, con la finalidad de disminuir la anemia?: Categoría A. ¿Cómo realizar un uso eficiente de los residuos sólidos generados en tu comunidad/barrio?: Categoría B. trabajando en alumnos de primaria y secundaria.

3. DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA

- Se desarrolló la Conferencia “Gobernanza y Gestión Municipal Distrital 2023”, aprobado con Resolución Presidencial N° 029-2023-UNACH.
- Se desarrolló la I Jornada de Cooperación Internacional UV - UNACH: “Encuentro académico “5 IN Think Tank”. Una visión sobre investigación e innovación interdisciplinaria e intercultural Chile – Perú, aprobado con RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 106-2023-UNACH.



4. DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS.

4.1. CENTRO DE CÓMPUTO.

LOGROS

- Fue aprobado el Reglamento del Centro de Cómputo de la UNACH con RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 030-2023-UNACH con fecha 20 de enero de 2023.
- Fue aprobado el Plan de Trabajo para el año 2023 del Centro de Cómputo de la UNACH con RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 059-2023-UNACH con fecha 26 de enero de 2023.
- En el siguiente cuadro se detalla el número de estudiantes capacitados, certificados estudiantes de las diferentes escuelas profesionales; en los diferentes cursos que oferta el Centro de Cómputo de la UNACH en modalidad virtual:

Año 2023	N° estudiantes capacitados	N° estudiantes certificados
Primer trimestre	254	228

- En el primer trimestre del año 2023 se dictó los siguientes cursos

N°	Cursos	N° Grupos
1	Microsoft Office Avanzado	3
2	SPSS Statistics	2
3	Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF	1
4	Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA	1
5	ARCGIS	1

- En el primer trimestre se ha logrado ingresos por diferentes conceptos:

Año 2023	Enero S/	Febrero S/	Marzo S/	Total S/
Primer trimestre	120.00	30,426.00	2,076.00	32,622.00

- Se detalla en dinero y porcentaje los ingresos obtenidos en el primer trimestre con respecto a lo proyectado en el año 2023:

Año 2023	Recaudado S/	Recaudado %
Primer trimestre	32,622.00	33.33

4.2. CENTRO DE IDIOMAS

- Se presentó propuesta de Plan de Trabajo para el año 2023, del Centro de Idiomas de la UNACH y fue aprobada con RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 027-2023-UNACH, de fecha 20 de enero de 2023.
- Se logró ubicar en el nivel y ciclo adecuado del Programa de Inglés que oferta el Centro de Idiomas a aquellos estudiantes que han adquirido conocimientos previos y capacidades comunicativas de dicho idioma en algún otro lugar o en el mismo Centro de Idiomas.
- Se logró atender a 7 estudiantes con medias becas por Precariedad Económica.



4.3. CENTRO PREUNIVERSITARIO

- Aplicación del segundo examen del ciclo 2022-III del CEPRE UNACH
- Elaboración, reprogramación y planificación del plan de trabajo ciclo académico 2023-I
- Promoción y difusión del ciclo académico 2023- I
- Gestión del personal docente para el inicio del ciclo académico 2023- I
- Planificación, programación y designación de grupos para el desarrollo de clases.
- Inscripciones en el ciclo académico 2023- I
- En el ciclo académico 2023 I del Centro Preuniversitario, se llegaron a matricular 224 estudiantes.
- Entrega de carnets a los estudiantes matriculados en el ciclo académico 2023-I
- Entrega de módulos a los estudiantes matriculados en el ciclo académico 2023-I
- Supervisión al personal docente para el buen funcionamiento del centro preuniversitario
- Reuniones de inicio de ciclo, coordinación y cierre del ciclo con los docentes 2023 I
- Organización, dirección y control de las clases: horarios, asistencias en el inicio de actividades del semestre 2023 I
- Organización de Talleres de reforzamiento, taller de relajación y arte CEPRE-UNACH
- Inicio del ciclo académico 2023- I
- Aplicación del primer examen CEPRE 2023-I encargado Admisión
- Aplicación del segundo examen CEPRE 2023-I encargado Admisión
- Finalización del ciclo académico CEPRE 2023-I

III. SECRETARIA GENERAL

La oficina de Secretaría General, es un órgano encargado de centralizar y conducir los trámites y procedimientos documentarios y los archivos institucionales. Es el órgano Fedatario, con su firma certifica los documentos oficiales de la Universidad. Cuenta con el apoyo de tres unidades para el cumplimiento de sus objetivos: Unidad de Archivo Central, Unidad de Registros de Grados y Títulos y la Unidad de Trámite Documentario.

ACCIONES PRINCIPALES REALIZADAS:

- Citar y asistir a las sesiones de Comisión Organizadora, con la agenda preparada, y transmitir las incidencias y acuerdos que en ellos se asumen, haciendo llegar a sus integrantes las actas correspondientes, así como refrendar, junto con el Presidente, la documentación que emane de dichos acuerdos.
- Proyección de Resoluciones Presidenciales y de Comisión Organizadora y Actas de Comisión Organizadora (Ordinarias y Extraordinarias).
- Redacción de documentos, tales como cartas, informes, oficios y otros documentos administrativos.



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

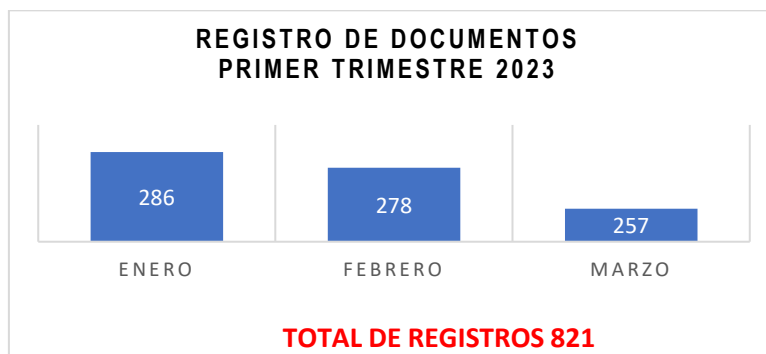


- Coordinación con la Oficina General de Informática, sobre la publicación en la página web de la UNACH las Resoluciones Presidenciales, Resoluciones de Comisión Organizadora y Actas de Comisión Organizadora.

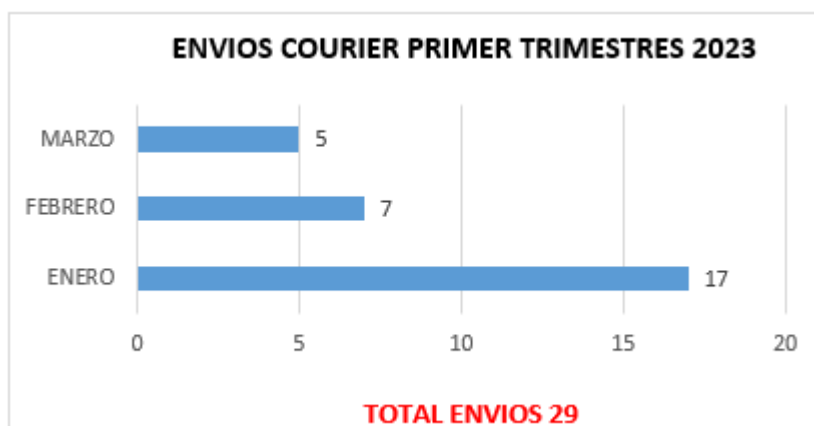
Nº	DOCUMENTOS	CANTIDAD	TOTAL
01	Resoluciones Presidenciales	001-059	059
02	Resoluciones de Comisión Organizadora	001-182	182
03	Actas de Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora	001-012	012
04	Actas de Sesión Extraordinaria de Comisión Organizadora	-	-
05	Cartas Emitidas	001-011	011
06	Cartas Múltiples Emitidas	001-012	012
07	Informes Emitidos	001-003	003
08	Oficios Emitidos	001-008	008

1. UNIDAD DE TRÁMITE DOCUMENTARIO

Documentos Registrados, en total 821 según detalle:



Envío de documentos vía Courier, en total 29 según detalle:



Actividades realizadas:

- Registro, clasificación y distribución a las diferentes oficinas y áreas correspondientes, los diversos documentos administrativos que ingresan a la Universidad tanto de manera física como virtual.



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



- Orientación a estudiantes y público en general sobre la presentación de documentos de manera física y virtual.
- Realizar el seguimiento de los documentos según registro.
- Coordinar el envío de documentos vía Courier, y notificaciones dentro de la ciudad de Chota.
- Se coordinó con la Dirección General de Administración y la Unidad de Tecnologías de la Información la puesta en marcha del Sistema de Trámite Documentario; así mismo, la implementación del Sistema de reclamos, quejas y denuncias, según ficha de indicadores de condiciones básicas de calidad de renovación de la Licencia Institucional.

2. UNIDAD DE GRADOS Y TÍTULOS

- De enero a marzo del presente año en curso, obtuvieron el grado académico de bachiller un total de 63 ex -alumnos y el título profesional un total de 41 bachilleres.
- El registro de 63 grados académicos de bachiller emitidos por la UNACH en la Unidad de Registro de Grados y Títulos de la Sunedu.
- El registro de 41 títulos profesionales emitidos por la UNACH en la Unidad de Registro de Grados y Títulos de la Sunedu.
- Se cumplió con los plazos establecidos para la entrega oportuna de diplomas y su inscripción en el Registro Nacional de Grados y Títulos de la Sunedu.

LOGROS OBTENIDOS

Se mantiene actualizada la base de datos de grados académicos y títulos profesionales conferidos, correspondiente a los años 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023.

Se actualizó el padrón de registro que se remite a la Sunedu para la inscripción de los grados académicos y títulos profesionales emitidos por la UNACH, en efecto también la plantilla del diploma cumpliendo las instrucciones de contenido acorde a las nuevas disposiciones emitidas mediante Resolución Directoral N° 0032-2023-SUNEDU-02-15 del 01 de marzo del presente.



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Número de egresados que obtuvieron el Grado Académico de Bachiller 2023													
Escuela Profesional	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SETIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
	RES. COM. ORG. AL 6/01/2023 13/01/2023 20/01/2023	RES. COM. ORG. AL 3/02/2023 10/02/2023 24/02/2023	RES. COM. ORG. AL 3/03/2023 31/03/2023										TOTAL, POR ESCUELA PROFESIONAL
INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL	6	5	4										15
INGENIERÍA FORESTAL Y AMBIENTAL	8	16	2										26
INGENIERÍA CIVIL	-	-	-										-
CONTABILIDAD	6	10	5										21
ENFERMERÍA	-	1	-										1
TOTAL:	63 BACHILLERES												

Número de Bachilleres que Obtuvieron el Título Profesional 2023													
Escuela Profesional	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SETIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
	RES. COM. ORG. AL 13/01/2023 20/01/2023	RES. COM. ORG. AL 3/02/2023 10/02/2023 24/02/2023	RES. COM. ORG. AL 3/03/2023 24/03/2023 31/03/2023										TOTAL, POR ESCUELA PROFESIONAL
INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL	1	7	1										9
INGENIERÍA FORESTAL Y AMBIENTAL	3	4	4										11
INGENIERÍA CIVIL	-	-	-										-
CONTABILIDAD	1	7	1										9
ENFERMERÍA	-	7	5										12
TOTAL:	41 TÍTULADOS												



IV. DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

La DGA, está conformada por 5 unidades: Unidad de Recursos Humanos, Unidad de Abastecimiento, Unidad de Servicios Generales, Unidad de Tesorería y Contabilidad, y Unidad de Ejecutora de Inversiones. De las cuales cada una de ellas cumple un rol dentro de la gestión administrativa de la UNACH, en aras del cumplimiento de metas y objetivos institucionales para ejercicio 2023.

Durante el primer trimestre de 2023, la Dirección General de Administración continua con el seguimiento de manera concurrente con la ejecución presupuestal, así como también de diferentes acontecimientos que se presentan en el día a día en nuestra universidad juntamente con el equipo técnico de trabajo que lo conforma; así como también las 5 dependencias quienes realizan sus funciones de acuerdo al ROF de nuestra universidad.

A continuación, se detalla las principales actividades desarrolladas:

Con CARTA N° 0001- 2023-UNACH/DGA, de fecha 13 de enero de 2023, se solicitó a Presidencia de Comisión Organizadora UNACH, aprobación de la actualización de programación de obra acelerado: CRONOGRAMA GANTT Y CRONOGRAMA DE OBRA VALORIZADO DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE BIENESTAR UNIVERSITARIO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA – CENTRO POBLADO DE COLPAMATARA – DISTRITO DE CHOTA – PROVINCIA DE CHOTA – REGIÓN CAJAMARCA.

Con CARTA N° 0002- 2023-UNACH/DGA, de fecha 13 de enero de 2023, se solicitó a Presidencia de Comisión Organizadora UNACH, aprobación de programación de obra acelerado: CRONOGRAMA GANTT Y CRONOGRAMA DE OBRA VALORIZADO DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE BIENESTAR UNIVERSITARIO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA – CENTRO POBLADO DE COLPAMATARA – DISTRITO DE CHOTA – PROVINCIA DE CHOTA – REGIÓN CAJAMARCA.

Con CARTA N° 018- 2023-UNACH/DGA, de fecha 01 de febrero de 2023, se solicitó a Presidencia de Comisión Organizadora UNACH, aprobación del "PLAN DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DEL CAMPUS UNIVERSITARIO COLPA HUACARIS 2023 – UNACH.

Con CARTA N° 032- 2023-UNACH/DGA, de fecha 15 de febrero de 2023, se solicitó a Presidencia de Comisión Organizadora UNACH, conformación de una comisión para el desarrollo de diversas actividades protocolares y conmemorativas para el presente año, en la UNACH.

Que, mediante CARTA N° 047-2023-UNACH/DGA, de fecha 28 de febrero de 2023, se solicitó a Presidencia de Comisión organizadora UNACH, conformación de comité para la asistencia y permanencia del personal docente de la UNACH, con la finalidad de elaborar el "Reglamento de Control de Asistencia y Permanencia de Personal Docente de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.

Que, mediante CARTA N° 050- 2023-UNACH/DGA, de fecha 02 de marzo de 2023, se solicitó a Presidencia de Comisión Organizadora de la UNACH, oficiar a la Municipalidad Provincial de Chota para solicitar apoyo con capacitación al personal docente y no docente sobre la Gestión de Riesgos y Desastres y conformación de brigadas para que nuestra Entidad esté preparado para alguna emergencia o desastre que pudiera ocurrir.

Asimismo, esta área viene realizando la implementación del Sistema de Control Interno para el periodo 2023, de acorde a la DIRECTIVA N° 006-2019-CG/INTEG - "Implementación del Sistema de Control



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo



Interno en las entidades del Estado” y de acuerdo a los plazos establecidos por la Contraloría General de la República.

Con respecto al trámite documentario la Dirección General de Administración emite: oficios, cartas, cartas múltiples, memorándums, memorándums múltiples, informes y resoluciones administrativas, estos documentos se procesan de acuerdo al trámite que se requiera, así en el siguiente cuadro se detalla los documentos emitidos hasta el 31 de marzo 2023:

Documento	Emitidos
Oficios	02
Memorandos	439
Informes	01
Cartas	87
Cartas múltiples	05
Memorándums Múltiples	12
Resoluciones Administrativas	39

1. UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

La Unidad de Recursos Humanos, tiene la responsabilidad de mejorar y mantener las buenas relaciones humanas y laborales entre los colaboradores; la Alta Dirección, el Personal Administrativo y el Personal Docente, para que se goce de un adecuado clima laboral basado en la confianza y el respeto mutuo y así desarrollar con eficiencia y eficacia las funciones que darán como resultado el cumplimiento de las metas, la misión y visión de la Universidad.

Esta dependencia está relacionada con todos los aspectos de la administración de la Universidad y el manejo de su Recurso Humano, el cual tiene como funciones generales el reclutamiento, selección, entrenamiento, capacitación, compensación y desarrollo de personal.

En la universidad contamos con personal docente como administrativo, dicho personal ingresa a trabajar mediante concurso público de acuerdo a los requisitos estipulados en la Ley Universitaria N° 30220 para personal docente y el Decreto Legislativo N° 1057 para personal administrativo. Todos enmarcados en la Ley Marco del Empleado Público, Ley N° 28175.

LOGROS ALCANZADOS:

- Se realizó de manera oportuna la elaboración de planillas de remuneraciones, liquidaciones y beneficios sociales.
- Presentación dentro de los plazos establecidos las planillas de AFPs. Prima, Profuturo, Integra, Hábitat. A través de la AFPNET.
- Elaboración y presentación de manera oportuna del PDT-PLAME a la Superintendencia Nacional de Administración Tributaria (SUNAT).
- Elaboración y aprobación del Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2023 de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- En el Marco de la Negociación de Convenio Colectivo – SUTUNACH (Resolución de Comisión Organizadora N°882-2022-UNACH), se realizó la Modificación del Reglamento Interno de



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo



Asistencia y Permanencia del Personal Administrativo de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.

- Aprobación del Presupuesto Analítico de Personal (PAP) con informe favorable del Ministerio de Economía y Finanzas – MEF.
- Actualización de las plazas CAS en el Aplicativo Informático para el Registro Centralizado de Planillas y de Datos de los Recursos Humanos del Sector Público – AIRHSP.
- Se programó el rol de vacaciones del personal docente de la UNACH.
- Liquidaciones al personal docente y administrativo.
- Elaboración de Adendas y Contratos del Personal Docente de la UNACH.
- Emisión de constancias y certificados de trabajo del personal CAS y docentes de acuerdo a las solicitudes recepcionadas.
- Elaboración de documentos diversos respecto al requerimiento de información administrativa interna y de organismos como; MEF, SERVIR, MINEDU y otros.

FORTALEZAS:

- Buena comunicación entre las diferentes áreas de trabajo.
- Uso de procedimientos establecidos para la selección y contratación de personal.
- Compañerismo y responsabilidad por parte de los trabajadores.

DE LAS ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

DECLARACIÓN DE PLANILLA AFPNET. Se realizó la declaración de la Planilla AFPNET del personal CAS y personal docente nombrado y contratado correspondiente al periodo 01/2023, 02/2023 y 03/2023 para sus respectivas AFPS de afiliación.

REGISTRO DE PERSONAL EN EL SIAF y EL T-REGISTRO. Se ha ingresado los datos laborales, bancarios y todo lo necesario de cada uno de los nuevos trabajadores CAS y docentes en el SIAF (Módulo de Planillas), con la finalidad que se pueda hacer el abono respectivo a sus cuentas bancarias de los pagos mensuales de remuneraciones y haberes del personal CAS y docente.

Asimismo, en el T-registro se ha dado de alta y baja según corresponden los registros del personal, para de esta manera realizar las sincronizaciones y realizar las declaraciones de tributos en el PDT- PLAME de los periodos 01/2023, 02/2023 y 03/2023.

DECLARACIÓN DE TRIBUTOS – PDT PLAME. Se realizó la declaración de los tributos (EsSalud, DL 19990, Renta de 4ta. Categoría, Renta de 5ta. Categoría) mediante el PDT- PLAME correspondiente al periodo 01/2023, 02/2023 y 03/2023. De acuerdo con las planillas de pagos procesadas del personal administrativo, docente, asimismo declaraciones de Recibos por Honorarios de los prestadores de servicio.

PROCESAMIENTO DE PLANILLAS DE PAGOS:

- ✓ Planillas de pagos mensuales de personal CAS, por la fuente de financiamiento de Recursos Ordinarios.
- ✓ Planilla de pagos de personal Docente Nombrado



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



- ✓ Planillas de pagos de personal Docente Contratado.
- ✓ Planillas de vacaciones truncas y no gozadas de Personal CAS.
- ✓ Asimismo, se ha elaborado las boletas de pago de las planillas procesadas.
- ✓ Se realizó el registro en la fase de compromiso del SIAF las planillas de pagos procesadas.
- ✓ Se realizó el registro de las planillas en el Módulo de Control de Planilla de Pago en el SIAF, como requisito para que de esta manera la dependencia encargada de realizar los giros al personal inmersos en las planillas procesadas pueda hacerla efectivo.

ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO ANALÍTICO DE PERSONAL (PAD). Aprobación del Presupuesto Analítico de Personal (PAP) con informe favorable del Ministerio de Economía y Finanzas – MEF.

OTORGAMIENTO DE LICENCIAS. En el primer trimestre de 2023 se otorgó licencias por enfermedad, por maternidad al personal administrativo CAS de acuerdo a lo indicado en los CITT que emite EsSalud. Asimismo, se otorgó licencias sin goce al personal docente y administrativo CAS.

ACTUALIZACIONES EN APLICATIVO INFORMÁTICO PARA EL REGISTRO CENTRALIZADO DE PLANILLAS Y DE DATOS DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL SECTOR PÚBLICO.

Se ha procedido a realizar las altas y bajas, y actualizaciones de información de personal administrativo y docente en coordinación con la Dirección General de Gestión de Recursos Públicos del Ministerio de Economía y Finanzas.

REGISTRO DE OFERTAS LABORALES: Se ha registrado y difundido las ofertas laborales a través del aplicativo informático para el registro y difusión de ofertas laborales del Estado del Ministerio de Trabajo y Promoción del empleo de acuerdo a lo dispuesto a través del Decreto Supremo N° 03-2018-TR publicada el 20 de marzo de 2018 en el Diario Oficial El Peruano.

ELABORACIÓN DE ADENDAS Y CONTRATOS DEL PERSONAL DOCENTE DE LA UNACH. Elaboración de Adendas del Personal Docente para el ciclo académico 2022-II y elaboración de Contratos de los docentes ganadores del Primer Concurso Público para la Provisión de Docentes a Contrato de la Universidad Nacional Autónoma de Chota 2023-I.

ESCALAFÓN PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO

- ✓ Los legajos se encuentran ordenados alfabéticamente y en buen estado para su conservación en los archivadores de la oficina, así mismo han sido digitalizados los legajos de todo el personal administrativo, contratado mediante la modalidad de contrato administrativo CAS.
- ✓ Respecto a los legajos del personal docente, se cuenta con todos los legajos del personal docente nombrado clasificado y ordenado alfabéticamente, así como digitalizado; los legajos del personal docente contratado que cuenta con vínculo se encuentran clasificados y ordenados.
- ✓ Además, en la Unidad se realiza el control de asistencia del personal docente, debiéndose registrado la asistencia de todos los docentes de acuerdo a la permanencia enviada por cada una de las Escuelas profesionales, registrando también las licencias, comisiones y faltas de todos los docentes, elaborando el reporte de faltas del personal docente cada mes.
- ✓ El control de asistencia del personal administrativo se realiza mediante los relojes digitales que se encuentran en cada uno de los locales que tiene la Universidad, procesando las marcaciones para realizar el reporte de faltas y tardanzas mensualmente, debiendo registrar en el software del reloj digital también las licencias, comisiones de servicios, vacaciones, entre otros.



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



- ✓ La Unidad lleva el control de las vacaciones solicitadas por los trabajadores administrativos para los informes y liquidación de ser el caso por renuncia o fin de contrato, de tal modo que se ha determinado los días que han solicitado a cuenta de vacaciones el personal que ya no labora en la Universidad para determinar la liquidación que por ley les corresponde.

ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS – PDP 2023 DE LA UNACH.

Elaboración y aprobación del Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2023 de la Universidad Nacional Autónoma de Chota, en el cual para el presente año se ha programado nueve (09) acciones de capacitación que serán ejecutadas de acuerdo a la oportunidad y disponibilidad presupuestal. Mediante el PDP 2023, se busca cerrar las brechas de capacitación identificadas y fortalecer las competencias, habilidades y conocimientos del personal administrativo que conforman la UNACH, a fin de alcanzar los objetivos estratégicos institucionales, contribuyendo así en la mejora de los servicios a nuestros usuarios.

GESTIÓN DOCENTE. Actualización y registro de información en el Módulo de Escalafón Docente, respecto a los concursos docentes de los periodos 2022, 2021, 2020, 2019 y 2018. Con el fin de cumplir con el indicador solicitado por SUNEDU.

EMISIÓN DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS DE TRABAJO. Se ha emitido constancias y certificados de trabajo del personal CAS y docentes de acuerdo a las solicitudes recepcionadas.

REGISTRO DE CERTIFICADOS. Se ha registrado los certificados, de acuerdo a cada capacitación que se ha brindado al personal administrativo y docente de las diferentes oficinas de la Universidad que han solicitado.

ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DIVERSOS. Elaboración de documentos diversos de acuerdo al requerimiento de información administrativa interna y de Organismos como; MEF, SERVIR, MINEDU y otros.

2. UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES

La Unidad de servicios Generales dentro de su plan de trabajo 2023 contempla las siguientes actividades las cuales hasta el primer trimestre se ha ejecutado las siguientes actividades.

GESTION AMBIENTAL

- Mantenimiento de jardines del Campus Universitario de Colpa Matara, solicitud y proyección de jardines del Campus Universitario de Colpa Huacaris.
- Coordinaciones con en la Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental, a fin de la proyección de implementar un vivero de plantas frutales y plantas ornamentales junto al vivero de dicha escuela en el Campus Universitario de Colpa Huacaris.

MANTENIMIENTO.

- Limpieza y mantenimiento de los ambientes interiores y exteriores de los diferentes ambientes de los locales de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Apoyo constante a las diferentes escuelas con la apertura de ambientes para realizar las labores académicas y administrativas.
- Apoyo con personal de mantenimiento para exámenes de admisión y exámenes del Centro Preuniversitario.



VIGILANCIA.

- Vigilancia permanente de los locales administrativos y campus universitarios a fin de garantizar la seguridad de todos los locales.
- Apoyo en labores de seguridad en los exámenes de admisión y Centro Preuniversitario.

TRANSPORTES

- Se garantizó el transporte de la Comunidad Universitaria desde la ciudad de Chota, hacia los Campus Universitarios y viceversa.
- Se garantizó la movilidad para los viajes de estudios realizada en su plana de las diferentes Escuelas Profesionales.
- Se realizó el mantenimiento preventivo, correctivo, revisiones técnicas de todas las unidades móviles que cuenta nuestra Universidad.
- Se adquirió los SOATs de alcance nacional a todas las unidades móviles de la Entidad.
- Se actualizó las tarjetas de propiedad de los buses que fueron transferidos por parte de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.

SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

- Se garantizó el abastecimiento de agua potable a los Campus Universitarios.
- Se realizó el monitoreo constante de la línea de impulsión y la línea de conducción y línea de distribución del sistema de agua potable y alcantarillado.
- Se realizó constante mantenimiento y monitoreo de las plantas de tratamiento de agua potable y alcantarillado a través del personal que se encuentra permanente en dichas plantas.
- Se monitorea constantemente la calidad del agua para verificar la potabilidad de la misma a través del responsable de dichas plantas.
- Se monitorea constantemente del sistema de bombeo ubicado cerca a la bocatoma de salida del Túnel Conchano.

MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA.

- Se realizó constantemente el mantenimiento de infraestructura a través del personal técnico en instalaciones sanitarias y el técnico en electricidad, a fin de garantizar un buen mantenimiento de los diferentes ambientes.

3. UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES

LOGROS:

- Con fecha 10/01/2023, el Comité de Recepción de Obra se instaló en el Campus Universitario de Colpa Matara de la Universidad Nacional Autónoma de Chota; con la finalidad de realizar la verificación del levantamiento de observaciones del proyecto, verificando el fiel cumplimiento a lo establecido en los planos y especificaciones técnicas, y a las distintas pruebas realizadas; se procede a firmar el ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO ELÉCTRICO EN LOS CAMPUS UNIVERSITARIOS COLPA MATARA Y COLPA HUACARÍS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA, DISTRITO DE CHOTA, PROVINCIA DE CHOTA – CAJAMARCA.



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



- Se efectuó la incorporación como inversiones no previstas dentro de la programación multianual de inversiones 2023-2025, a los siguientes proyectos:
 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO ELÉCTRICO EN LOS CAMPUS UNIVERSITARIOS COLPA MATARA Y COLPA HUACARÍS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA, DISTRITO DE CHOTA, PROVINCIA DE CHOTA – CAJAMARCA
 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE BIENESTAR UNIVERSITARIO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE CHOTA CENTRO POBLADO DE COLPA MATARA - DISTRITO DE CHOTA - PROVINCIA DE CHOTA - REGION CAJAMARCA.
 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA, LOCALIDADES DE COLPA MATARA Y COLPA HUACARÍS, COLPA MATARA - DISTRITO DE CHOTA - PROVINCIA DE CHOTA - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA.
- Elaboración del "PLAN DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DEL CAMPUS UNIVERSITARIO COLPA HUACARIS 2023".
- Se efectuó la documentación correspondiente, a fin de realizar la modificación presupuestal a nivel funcional programático, para la continuidad de los siguientes proyectos de inversión:
 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO ELÉCTRICO EN LOS CAMPUS UNIVERSITARIOS COLPA MATARA Y COLPA HUACARÍS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA, DISTRITO DE CHOTA, PROVINCIA DE CHOTA – CAJAMARCA.
 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE BIENESTAR UNIVERSITARIO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE CHOTA CENTRO POBLADO DE COLPAMATARA-DISTRITO DE CHOTA-PROVINCIA DE CHOTA-REGION CAJAMARCA
 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA, LOCALIDADES DE COLPA MATARA Y COLPA HUACARÍS, COLPA MATARA - DISTRITO DE CHOTA - PROVINCIA DE CHOTA - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA.
- Se efectúa la evaluación y aprobación del Adicional de Obra N° 01 del proyecto denominado: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA, LOCALIDADES DE COLPA MATARA Y COLPA HUACARÍS, COLPA MATARA - DISTRITO DE CHOTA - PROVINCIA DE CHOTA - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", cuya estructura es la siguiente, misma que representa el 8.25% del monto contractual.

ITEM	DESCRIPCION	MONTO CONTRACTUAL	DEDUCTIVOS	TOTAL S/ ADICIONAL PARTIDAS NUEVAS
A	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA, LOCALIDADES DE COLPA MATARA Y COLPA HUACARÍS, DISTRITO DE CHOTA, PROVINCIA DE CHOTA, REGIÓN CAJAMARCA	S/ 3,671,051.48		
B	SISTEMA DE INFORMACIÓN		-	S/ 292,584.18
C	SISTEMA DE FIBRA ÓPTICA INTERIOR - ING. FORESTAL Y AMBIENTAL		-	S/ 10,656.89
D	COSTO DIRECTO			303,241.07
E	GASTOS GENERALES (7.88%)			23,895.40
F	UTILIDAD (8%)			24,259.29
G	SUB TOTAL	4,258,419.72	-	351,395.76
H	IGV (18%)	766,515.55	-	63,251.24
I	COSTO TOTAL DE OBRA (G+H)	5,024,935.27	-	414,647.00



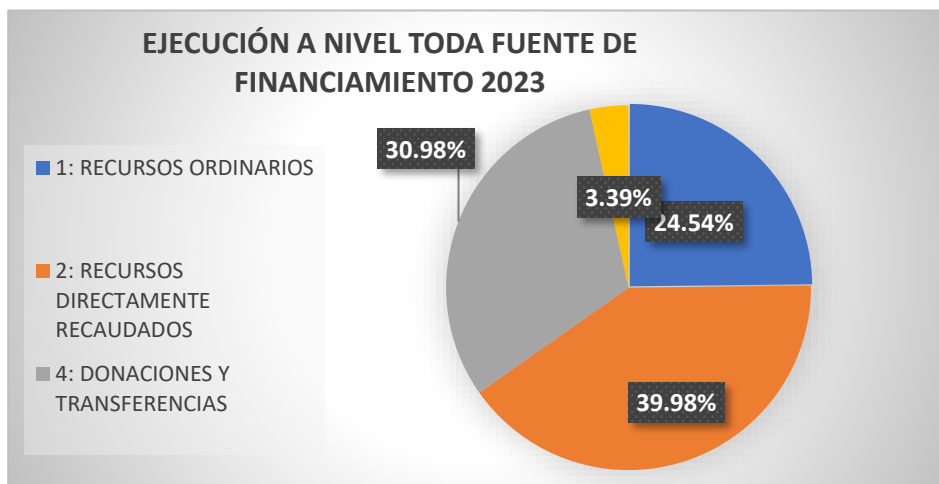
Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



- Se viene efectuando el seguimiento de cerca respecto a la elaboración del Adicional – Deductivo vinculante de Obra N° 01, respecto al proyecto: CREACIÓN DEL SERVICIO DE BIBLIOTECA CENTRAL PARA EL DESARROLLO ACADEMICO Y DE INVESTIGACIÓN DE LOS USUARIOS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE CHOTA-COLPAMATARA –CAJAMARCA.
- Se ha venido efectuando la atención a documentación y seguimiento respecto a la ejecución del proyecto: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE BIENESTAR UNIVERSITARIO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA - CENTRO POBLADO DE COLPAMATARA -DISTRITO DE CHOTA - PROVINCIA DE CHOTA- REGION CAJAMARCA.

4. UNIDAD DE TESORERÍA Y CONTABILIDAD

Ejecución Presupuestal a Nivel de toda Fuente de Financiamiento acumulado al 31 de marzo del 2023.



Fuente de Financiamiento	PIM	Certificación	Devengado	Avance %
1: RECURSOS ORDINARIOS	22,491,558	16,700,408	5,519,268	24.54%
2: RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	1,530,275	1,341,810	611,742	39.98%
4: DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	1,071,548	721,657	332,014	30.98%
5: RECURSOS DETERMINADOS	7,358,249	4,202,125	249,496	3.39%
TOTAL A NIVEL DE TODA FUENTE	32,451,630.00	22,966,000.00	6,712,520.00	20.68%

Fuente: MEF

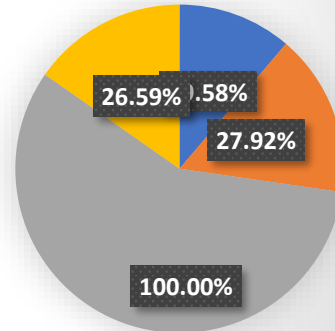
Del cuadro anterior se puede apreciar que, al cierre del Primer Trimestre del Período Fiscal del año 2023, a nivel de toda Fuente de Financiamiento de la Universidad Nacional Autónoma de Chota, se logró una ejecución del 20.68% del total del Presupuesto, del cual podemos mencionar que la mayor ejecución se refleja en la Fuente de Financiamiento: Recursos Directamente Recaudados, con un porcentaje de ejecución del 39.98% ejecutado para cubrir gastos corrientes que no se puede cubrir con otras fuentes de financiamiento, seguido de un 30.98% en la Fuente de Financiamiento: Donaciones y Transferencias, presupuesto ejecutado está basada en cubrir los gastos de los proyectos de investigación y Start Up. Así mismo un 24.54% en Recursos Ordinarios para gastos corrientes de la Entidad. Por otro lado, en la Fuente de Financiamiento: Recursos Determinados, se tuvo una ejecución del 3.39%, para cubrir gastos en instalación de infraestructura de educación universitaria.



Ejecución Presupuestal a Nivel de Genérica de Gasto – Recursos ordinarios acumulado al 31 de, Marzo del 2023.

Ejecución Presupuestal a Nivel de Genérica de Gasto - Recursos Ordinarios Avance %

- 5-21: PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES
- 5-23: BIENES Y SERVICIOS
- 5-22: PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES
- 6-26: ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS



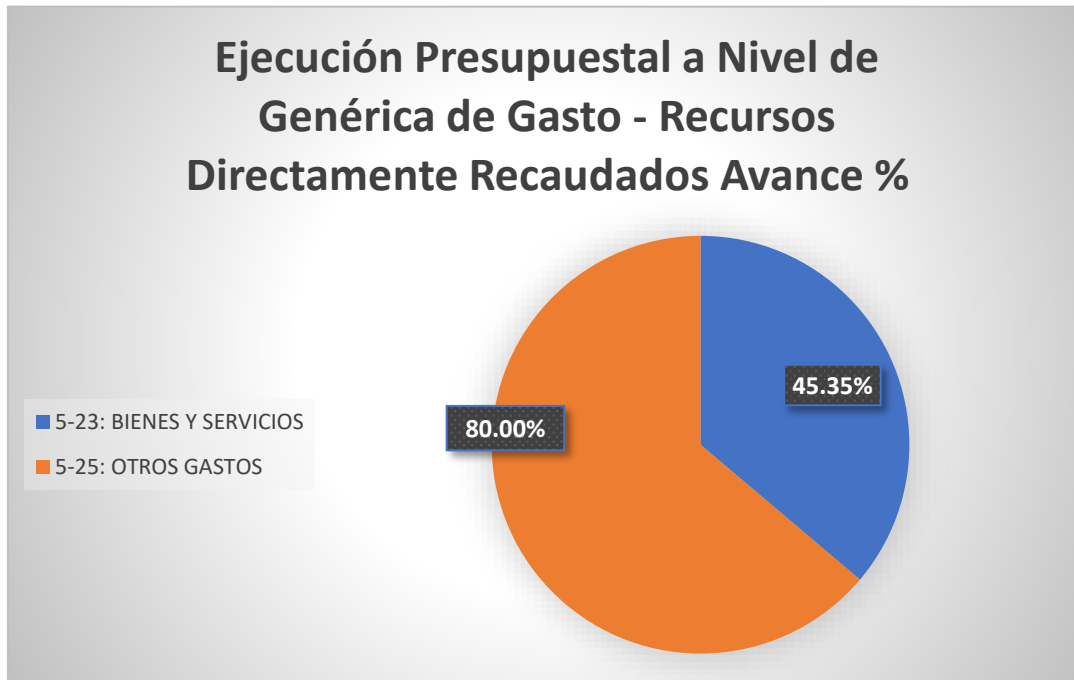
Genérica	PIM	Certificación	Devengado	Avance %
5-21: PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	7,831,913	7,831,734	1,533,304	19.58%
5-23: BIENES Y SERVICIOS	6,544,505	4,621,260	1,826,991	27.92%
5-22: PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	3,000	3,000	3,000	100.00%
6-26: ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	8,106,884	4,244,414	2,155,972	26.59%
TOTAL A NIVEL DE TODA LA GENERICA	22,486,302.00	16,700,408.00	5,519,267.00	24.55%

Fuente: MEF

Del cuadro anterior se puede apreciar que, al cierre del Primer Trimestre del Período fiscal del año 2023, la ejecución a nivel de Genérica de Gasto por la Fuente de Financiamiento de Recursos Ordinarios es del 24.55% del total de Presupuesto, del cual podemos mencionar que la mayor ejecución se refleja en los Gastos Corrientes, con un porcentaje de ejecución del 47.50%, (dentro del cual se encuentra la genérica de gasto 2.1. Personal y Obligaciones Sociales con un porcentaje de ejecución del 19.58% y la genérica de gasto 2.3. Bienes y Servicios con un porcentaje de ejecución del 27.92%). Por otro lado, los gastos de Capital (genérica de gasto 2.6. Adquisición de Activos no financieros), tuvo una ejecución del 26.59% al cierre del primer trimestre del año fiscal 2023.



Ejecución Presupuestal a Nivel de Genérica de Gasto – Recursos Directamente Recaudados acumulado al 31 de marzo del 2023.



Genérica	PIA	PIM	Devengado	Avance %
5-23: BIENES Y SERVICIOS	1,522,775	1,335,810	605,742	45.35%
5-25: OTROS GASTOS		7,500	6,000	80.00%
TOTAL DE GENÉRICA DE GASTO – RDR	1,522,775	1,343,310	611,742	45.54%

Fuente: MEF

Del cuadro anterior se puede apreciar que, al cierre del Primer Trimestre del Período Fiscal del año 2023, a nivel de Genérica de Gasto por la Fuente de Financiamiento de Recursos Directamente Recaudados se tuvo un porcentaje de ejecución del 45.54%, del cual podemos mencionar que la mayor ejecución se refleja en los Gastos de Capital, dentro del cual se encuentra la genérica de gasto 2.5. Otros Gastos, con un porcentaje de ejecución del 80.00%. Finalmente, en los Gastos Corrientes se evidencia un porcentaje de ejecución de 45.35%, correspondiente a la genérica de gasto 2.3. Bienes y Servicios.



Ejecución Presupuestal a Nivel de Genérica de Gasto – Recursos Donaciones y Transferencia acumulado al 31 de Marzo del 2023.



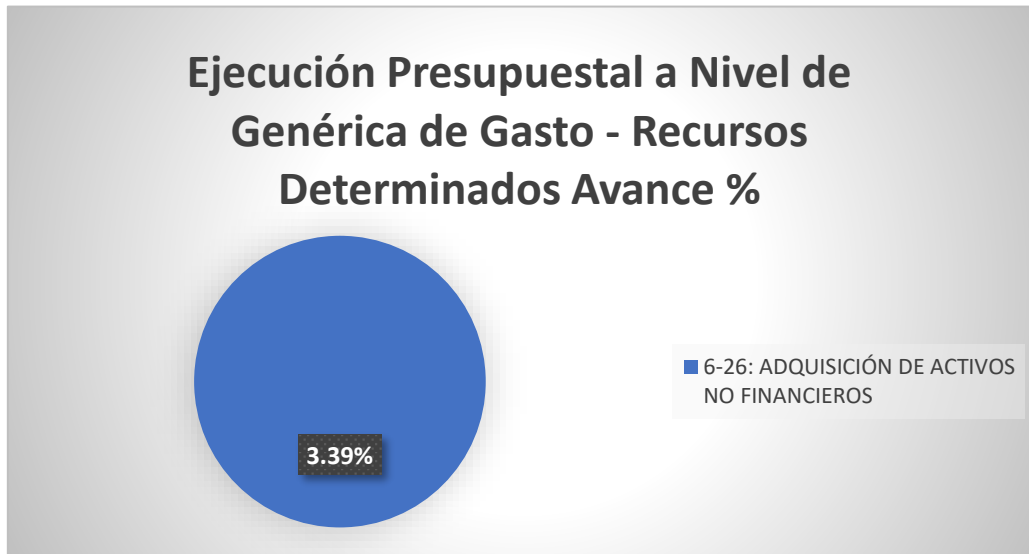
Genérica	PIA	PIM	Devengado	Avance %
5-23: BIENES Y SERVICIOS	62,894	176,246	22,253	12.63%
5-25: OTROS GASTOS	-	2,400	2,400	100.00%
6-26: ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	613,942	892,902	307,362	34.42%
TOTAL DE GENÉRICA DE GASTO TRANSFERENCIAS	676,836	1,071,548	332,015	49.05%

Fuente: MEF

Del cuadro anterior se puede apreciar que al cierre del Primer Trimestre del Período Fiscal del año 2023, la Ejecución a nivel de Genérica de Gasto por la Fuente de Financiamiento de Donaciones y Transferencias es del 49.05%, del cual podemos mencionar que la mayor ejecución se refleja en los Otros gastos el cual refleja subvenciones económicas a estudiantes e investigadores con la genérica 2.5, luego tenemos la genérica 2.6 Adquisición de Activos No Financieros, con un 34.42% (por la adquisición de equipos para los proyectos de investigación y Start up.). Por otro lado, los Gastos Corrientes, dentro del cual se encuentra la genérica de gasto 2.3. Bienes y Servicios, tuvieron un porcentaje de ejecución del 12.63%, ejecutando pagos en compra de bienes, asesorías y consultorías mediante locación de servicios relacionados a los proyectos de investigación, así como, pagos de servicios para el desarrollo de los proyectos de investigación, adquisición de bienes para los diferentes proyectos ganadores de investigación y Start up.



Ejecución Presupuestal a Nivel de Genérica de Gasto – Recursos Determinados acumulado al 31 de Marzo del 2023.



Genérica	PIA	PIM	Devengado	Avance %
6-26: ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	7,021,584.00	7,358,249.00	249,496.00	3.39%
TOTAL DE GENÉRICA DE GASTO RECURSOS DETERMINADOS	7,021,584.00	7,358,249.00	249,496.00	3.39%

Fuente: MEF

Del cuadro anterior se puede apreciar que, al cierre del Primer Trimestre del Período Fiscal del año 2023, la Ejecución a nivel de Genérica de Gasto por la Fuente de Financiamiento de Recursos Determinados, fue del 3.39 % referente al total de lo presupuestado, lo cual es producto de lo ejecutado por la Continuidad de la Obra: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y EDUCATIVOS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA – CAJAMARCA.

5. UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

En el año 2023, al primer trimestre, se ha convocado y ejecutado los siguientes procesos:

2	21/03/2023 17:23:00	AS-SM-1-2023-UNACH-1	-	1	Por la Entidad	Servicio	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE INTERNET A TRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA A 1GB AL 100% PARA EL CAMPUS UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA	---	475,776.00 Soles
3	01/03/2023 15:45:00	COMPRESM-1-2023-UNACH-1	-	1	Por la Entidad	Bien	ADQUISICIÓN DE VÍVERES PARA APOYO ALIMENTARIO, PARA PERSONAL ADMINISTRATIVO CAS, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA	---	74,048.00 Soles
4	28/02/2023 19:08:00	CP-SM-1-2023-UNACH-1	-	1	Por la Entidad	Servicio	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN (DESAYUNO, ALMUERZO Y CENA) PARA LOS ESTUDIANTES BENEFICIARIOS DEL COMEDOR UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA, PERIODO ACADÉMICO 2023-I.	---	619,920.00 Soles
5	27/02/2023 15:36:00	DIRECTA-PROC-1-2023-UNACH-1	-	1	Por la Entidad	Bien	ADQUISICIÓN DE SOFTWARE INFORMÁTICO VIRTUAL (EBSCO Y HYLOFT) PARA LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA	---	249,496.00 Soles



ORDENES DE COMPRA EMITIDAS POR PROVEEDOR

Al 31 de marzo del 2023, se han emitido un total de 313 Órdenes de servicio.

ORDENES DE SERVICIO EMITIDAS POR PROVEEDOR

Al 31 de marzo del 2023, se han emitido 51 Órdenes de Compra.

DE LA EJECUCIÓN DEL PAC 2022:

En el presente año 2023, la ejecución del PAC, se encuentra de la siguiente manera.

Indicadores de Ejecución	
Indicadores	Valor
Indicador de Avance	36.17%
Indicador de Cumplimiento	36.96%

Dicha programación como resultado de los múltiples requerimientos enmarcados en el cumplimiento de la finalidad pública de nuestra institución.

Las principales actividades de la oficina de **Almacén** del primer trimestre de 2023, se detalla a continuación:

- Recepción, verificación y entrega de materiales de limpieza a través de catálogo electrónico - Perú Compras para la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Recepción, verificación y entrega de portadiplomas para la unidad de Grados y Títulos de la Universidad Nacional Autónoma de Chota
- Recepción, verificación y entrega de equipo, materiales y agregados, para el proyecto de investigación "valorización de las especies silvestres de matico (piper perareolatum) de la región Cajamarca usando tecnologías supercríticas y líquidos presurizados" a la Oficina del Instituto de Investigación, de la UNACH
- Recepción, verificación y entrega de insumos, equipos, materiales y agregados, para el proyecto de tesis denominado "evaluación y rendimiento y productividad de mano de obra en losas aligeradas con 20 cm de espesor en la construcción de viviendas, Chota".
- Recepción, verificación y entrega de materiales de oficina, equipos y otros para el Centro Preuniversitario de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Recepción, verificación y entrega de materiales de escritorio para la Unidad de Recursos Humanos de la UNACH.
- Se recepción, verificación y entrega de equipos (cámara, audífonos), para el desarrollo de reuniones virtuales de la oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales de la UNACH.
- Recepción, verificación y entrega de insumos para el proyecto de tesis denominado "caracterización de las propiedades mecánicas, solubilidad y color de las biopelículas elaboradas a base de pectina de granadilla y almidón de pepa de palta", a la oficina de Investigación, de la UNACH.
- Recepción, verificación y entrega de materiales e insumos para el proyecto denominado: "asistencia técnica para la producción de papa y fertilidad de los suelos de Llangoden Alto, Chota-2023", de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Recepción, verificación y entrega de materiales e insumos para el proyecto de tesis "snacks fortificados a partir de harina de lombriz roja californiana, quinua y maíz morado". de la UNACH.
- Recepción, verificación y entrega de consumibles (tóners y tintas de impresión) y material de escritorio para las dependencias de administrativas de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



- Recepción, verificación y entrega de equipos, mobiliario, materiales e insumos para la Dirección de Admisión, de la universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Recepción, verificación y entrega de filtros y lubricantes para el cambio de aceite de la camioneta con placa EGT-080 y el ómnibus de placa EGV-488, de propiedad de la UNACH.
- Recepción, verificación y entrega de software informático virtual (Ebsco y Myloft) para la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Recepción, verificación y entrega de materiales de escritorio, Limpieza y bienes para el desarrollo del examen de admisión 2023-i, de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Recepción, verificación y entrega de materiales de escritorio y limpieza para la oficina de Gestión de la Calidad de la UNACH.
- Recepción, verificación y entrega de equipos de cómputo para el desarrollo del proyecto: "fortalecimiento de capacidades de la incubadora de negocios "INCUBA UNACH" de la universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Recepción, verificación y entrega de materiales para la oficina de presidencia de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Recepción, verificación y entrega de un DRONE para registro audiovisual aéreo, para la oficina de comunicaciones e imagen institucional de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Atención con los diferentes materiales del stock del almacén autorizado por el director general de Administración para la atención de los requerimientos de las diferentes áreas usuarias tanto académicas como administrativas de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Conciliación de saldos de con la unidad de Tesorería y Contabilidad de la UNACH.

Las principales actividades de la oficina de **Control Patrimonial** del primer trimestre de 2023, se detalla a continuación:

- Trámite de licencias de funcionamiento de los locales administrativos y académicos de la Universidad Nacional Autónoma de Chota ante la Municipalidad Provincial de Chota.
- Toma de inventario físico de bienes muebles patrimoniales correspondiente al año 2022; de todos los bienes con los que cuenta la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
- Conciliación del inventario 2022 con la Unidad de Tesorería y Contabilidad y su posterior información a la Sistema de Información Nacional de Bienes Estatales (SINABIP)
- Recepción de equipos de diferentes proyectos de investigación, los mismos que fueron informados y asignados a las Escuelas Profesionales de manera oportuna.

V. PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

1. UNIDAD FORMULADORA.

- Ejecución del Proyecto de Inversión de Código Único N° 2292628, denominado: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO ELÉCTRICO EN LOS CAMPUS UNIVERSITARIOS COLPA MATARA Y COLPA HUACARÍS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA, DISTRITO DE CHOTA, PROVINCIA DE CHOTA - CAJAMARCA, cuya ejecución física actual es de 83.2% y presupuestal actual acumulada es de 98.2%.
- Ejecución del Proyecto de Inversión de Código Único N° 2323924, denominado: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE BIENESTAR UNIVERSITARIO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA CENTRO POBLADO DE COLPAMATARA -DISTRITO DE CHOTA - PROVINCIA DE CHOTA - REGIÓN CAJAMARCA, cuya ejecución física actual es de 12.46% y presupuestal actual acumulada es de 68.5%.



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



- Ejecución del Proyecto de Inversión de Código Único N° 2388057, denominado: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA, LOCALIDADES DE COLPA MATARA Y COLPA HUACARÍS - DISTRITO DE CHOTA - PROVINCIA DE CHOTA - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, cuya ejecución física actual es de 34.9% y presupuestal actual acumulada es de 73.1%.
- Ejecución del Proyecto de Inversión de Código Único N° 2324203, denominado: CREACIÓN DEL SERVICIO DE BIBLIOTECA CENTRAL PARA EL DESARROLLO ACADÉMICO Y DE INVESTIGACIÓN DE LOS USUARIOS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA-COLPA MATARA-CAJAMARCA, cuya ejecución física actual es de 1.2% y presupuestal actual acumulada es de 30.9%.

2. UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN.

- Al culminar el primer trimestre del año fiscal 2023 se logró una ejecución presupuestal del 11.37% nivel toda Fuente de Financiamiento como se detalla a continuación:

DETALLE	TOTAL PLIEGO	R.O	R.D.R	D.Y.T	R.D
PIM	32,451,630	22,491,558	1,530,275	1,071,548	7,358,249
DEVENGADO	3,690,037.07	2,796,558.34	347,473.35 1	546,005.38	0
EJECUCION %	11.37%	12.43%	22.71	50.95%	0.00%

- Se cumplió con la rendición de cuentas en el sistema de rendición de cuentas de titulares y transferencia de gestión a la Contraloría General de la República de la Unidad de Planeamiento Presupuesto y Modernización.
- Se cumplió con el seguimiento mensualizado de las actividades operativas y actividades financieras de cada uno de los centros de costos en el aplicativo CEPLAN 2023.
- Se ha emitido (7) opiniones técnicas favorables, entre las más trascendentales se cita las siguientes:
 - Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional con la Universidad Nacional de Cajamarca.
 - Convenio Marco de Cooperación con Universidad Nacional del Centro del Perú de Huancayo.
 - Convenio Marco de Colaboración Interinstitucional con la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles- Huánuco.
 - Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional con la Universidad Nacional Autónoma de Chota.
 - Convenio Marco de Colaboración Internacional con la Autoridad Nacional del Agua, Implementación de la Escuela de Posgrado de la UNACH.
 - Convenio Marco de Colaboración Interinstitucional con la Fundación da Vinci.
- Se ha emitido **(8) opiniones técnicas favorables**, entre las más trascendentales se cita las siguientes:
 - Directiva “Lineamientos de Austeridad, Racionalidad y Calidad en el gasto público”.
 - “Reglamento del Centro de Cómputo- 2023”.



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



- “Directiva Interna para la Prevención e Intervención en casos de Hostigamiento sexual en la Comunidad Universitaria”
- “Reglamento de Prácticas Pre- Profesionales I y II de la Escuela Profesional de la Escuela de Contabilidad”.
- “Política de Proyección Social y Extensión Cultural”.
- Reglamento del Ciclo Vacacional- UNACH.
- Reglamento de Prácticas Pre Profesionales I y II de la Escuela Profesional de la Escuela de Ingeniería Agroindustrial”.
- “Actualización del Reglamento de la Dirección de Incubadora- UNACH”.

FORTALEZAS EN EL EQUIPO DE TRABAJO

- Adecuado clima laboral.
- Ambiente adecuado para realizar las funciones, así como los recursos para llevar a cabo las actividades.
- Compañerismo y responsabilidad por parte de los trabajadores.
- Proactividad de los trabajadores

VI. FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA.

Acciones Relevantes.

- Se culminó la capacitación del programa de Autoevaluación con fines de Acreditación a cargo del consultor German Yabar Pilco.
- Designación de Coordinador encargado de la EPIC (18 de febrero 2023).
- Designación de Director encargado de los Departamentos de suelos, transporte e hidráulica y materiales y estructuras (18 de febrero 2023).
- Designación por encargo de la Jefatura de la Oficina de Calidad (20 de febrero 2023).
- Inicio del Ciclo Vacacional 2023-0 con el dictado de 14 cursos, según cronograma aprobado (14 de marzo 2023).
- Inicio del Ciclo de reforzamiento Ciclo Vacacional 2023-0 de los cursos de topografía y Mecánica de suelos, según cronograma aprobado (14 de marzo 2023).
- Designación de Secretario Académico de la FCI Dra. Martha Gladis Huamán Tanta (14 de marzo 2023).
- Se informó a la Oficina de Bienestar Universitario acerca de la realización de tutorías académicas.
- Sustentación virtual y presencial de Practicas Preprofesionales.
- Actualización de jurados de tesis y continuidad al trámite de sustentación de Informes Finales.

Logros:

- Los laboratorios de la Escuela Profesional de Ingeniería Civil: Laboratorio de Mecánica de Suelos, Laboratorio de Estructuras, Laboratorio de Hidráulica, Laboratorio de Ensayo de Materiales, Laboratorio de Topografía, Laboratorio de cómputo 1 y Laboratorio de cómputo 2 se encuentran funcionando cada uno con un técnico responsable.
- Se cumple estrictamente el cronograma establecido para el Ciclo 2022-2.



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo



- Se han emitido Constancias de Prácticas Preprofesionales durante el año académico 2022.
- Se formó parte del Comité de base (COB) para la identificación y selección de las líneas de investigación de la universidad nacional autónoma de chota.
- Se determinaron las líneas de investigación en la Escuela Profesional de Ingeniería Civil.
- Se realizaron dos Programa de Actualización para Examen de Habilitación Profesional en Ingeniería Civil, egresando 33 exalumnos.
- Se adquirieron dos Estaciones Meteorológicas, un dron, una impresora 3D, un esclerómetro, una brújula Brunton, un GPS navegador para implementar nuestros laboratorios.

VII. FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS.

Acciones más relevantes, logros y dificultades de la Coordinación de la Facultad de Ciencias Agrarias, Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental, Escuela Profesional de Ingeniería Agroindustrial, Departamento Académico de Ingeniería y Gestión Agroindustrial, Departamento Académico de Ciencia y Tecnología Agroindustrial, Departamento Académico de Ciencias Forestales y Departamento Académico de Ciencias Ambientales.

PROCESOS/ACTIVIDADES	Primer Trimestre						
	FCA	EPI A	EPIFA	DAIGA	DACTA	DACF	DACA
Atención a la comunidad universitaria: docentes, alumnos, padres de familia y administrativos mediante correo electrónico, la aplicación de WhatsApp, vía telefónica y presencial	1	1	1	1	1	1	1
Recepción, atención de documentos en físico y virtual.	1	1	1	1	1	1	1
Elaboración de la programación de horarios para el ciclo académico 2023 - I.	1	1	1	1	1	1	1
Se gestionó la firma y distribución de certificados digitales de evento organizados por la Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental.	-	-	1	-	-	-	-
Participación en reuniones convocada por las diferentes áreas de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.	1	1	1	1	1	1	1
Gestión de la designación de jurado de revisión de informe de prácticas pre- profesionales y programación de sustentación de informes de prácticas pre- profesionales.	-	1	1	-	-	-	-
Seguimiento de actividades lectivas a los docentes adscritos al Departamento.	--	--	--	1	1	1	1
Elaboración de informes de asistencias lectivas y no lectivas de los docentes adscritos al Departamento.	--	--	--	1	1	1	1
Participación de los docentes como jurados de proyectos de tesis, informes de tesis y de Prácticas Preprofesionales.	--	--	--	1	1	1	1
Se realizó la elaboración de flujogramas de procesos administrativos de las Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental Agroindustrial, de tramites que se atienden a los egresados: · Ficha de primera matricula. · Certificado de sustentación de prácticas.	-	1	1	-	-	-	-
Se gestionó la contratación de tres (06) técnicos de laboratorio, para los laboratorios adscritos al Departamento con la finalidad de atender a la comunidad universitaria.	-	-	-	1	1	1	1



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Se hizo llegar anotaciones y sugerencias realizadas al Reglamento del Código de ética para la investigación científica en la UNACH.	-	1	1	1	1	1	1
Se hizo llegar Diseño Curricular de la Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental para su revisión y aprobación.	-	-	1	-	-	-	-
Se apoyó en la gestión del trámite del viaje de estudios con estudiantes del VII ciclo para desarrollar prácticas de los cursos de Aprovechamiento Forestal e Industrias Forestales en las instalaciones de las empresas ADEFOR y DERIMA en la ciudad de Cajamarca, los días 19 y 20 de enero del presente año, a cargo del docente Jimmy Diaz Estrada con el apoyo del ex-docente Roger Chambi Legoas, viaje de estudios autofinanciado por lo estudiantes	-	-	1	-	-	-	-
Se realizó el cierre de ciclo académico 2022 – II.	1	1	1	1	1	1	1
Se designó como responsable para integrar el comité de Control de Insumos Fiscalizados, por la Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental Agroindustrial	-	1	1	-	-	-	-
Se solicitó la revisión y mantenimiento técnico de los proyectores multimedia, de los diferentes ambientes (aulas, laboratorios, auditorio y otros) del pabellón de las Escuela Profesionales.	-	1	1	-	-	-	-
Se realizó el requerimiento de docentes a los Departamentos Académicos, para cubrir carga horaria 2023 – I.	-	-	-	1	1	1	1
Se participó en la organización de actividades organizadas por la Municipalidad Provincial de Chota, en marco de la celebración del día mundial del agua.	-	-	1	-	-	-	-
Se organizó la apertura del ciclo académico 2023-I con las siguientes asignaturas: · Matemática I · Matemática IV · Contaminación de Aguas · Metodología de la Investigación Científica I · Biodiversidad · Técnicas Biológicas de Descontaminación · Manejo Forestal	-	-	1	-	-	-	-
Se realizó el diagnóstico de los indicadores del Anexo 1: Matriz de Condiciones Básicas de Calidad para la Renovación-CBC-R que competen a nuestras dependencias.	-	-	1	-	-	-	-
Se realizó el requerimiento de cámaras de seguridad para el pabellón de la E. P. de Ingeniería Forestal y Ambiental, requerimiento del cual se vienen esperando el informe respectivo para poder realizar el requerimiento.	-	-	1	-	-	-	-
Se viene gestionando el requerimiento de Ecran eléctricos para las aulas.	-	1	1	-	-	-	-
Se gestionó ante el Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre (SERFOR) – Cajamarca el permiso para la realización de colectas botánicas para desarrollar el proyecto de tesis titulado: "Evaluación de tratamientos pre germinativos y sustratos en el crecimiento inicial de Vachellia macracantha Humb & Bonpl ex Willd (faique) en el distrito de Chota, Cajamarca." por el estudiante Elias Mejía Mejía	-	-	1	-	-	-	-
Se realizó las sugerencias y observaciones respecto al Prospecto de Admisión 2023	1	1	1	1	1	1	1



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Se solicitó la asignación presupuestal para el mantenimiento y reparación del Espectrofotómetro	-	-	1	-	-	1	1
Reunión con subcoordinadores del para analizar creación de nuevas carreras.	1	1	1	1	1	1	1
Reunión con Sub-Coordinador DAIGA, Unidad Ejecutora de Inversiones y Calidad para ver informe de actividades de mantenimiento preventivo y correcto de los equipos de laboratorios de la Escuela Profesional de Ingeniería Agroindustrial.	-	1	-	1	-	-	-
Reunión con Vicepresidente Académico, Subcoordinadores para ver plaza de nombramientos de docentes en la categoría de principales	1	1	1	1	1	1	1
solicita diagnóstico y evaluación de los equipos informáticos (PC).		1					
Se designó responsables para integrar el comité de Control de Insumos Fiscalizados.	1	1	1	1	1	1	1
Se designó al responsable para la asignación de bienes: Dr. Ricardo Abel Del Castillo Torres, Subcoordinador de la Escuela Profesional de Ingeniería Agroindustrial (computadoras)	-	1	-	-	-	-	-
Se hizo llegar informes de tutoría académica realizada en el semestre académico 2022-II por los docentes tutores que brindan servicio a la Escuela Profesional de Ingeniería Agroindustrial Forestal Ambiental	-	1	1	-	-	-	-
Autorizaciones para visitas guiadas a diferentes empresas.	-	1	1	-	-	-	-
Se solicitó subvención económica para fortalecer actividades de investigación formativa, para estudiantes la Escuela Profesional de Ingeniería Agroindustrial (EPIA).	-	1	-	-	-	-	-
Requerimiento de docentes para cubrir carga horaria 2023 – I y 2023 - II.	1	1	1	1	1	1	1
Se solicitó la apertura de cursos vacacionales 2023, haciendo llegar la lista de cursos.	-	1	1	-	-	-	-
Contratación de docentes y personal administrativo para el ciclo vacacional 2023-0	-	1	1	-	-	-	-
Coordinación con Departamentos para inicio del ciclo vacacional	-	1	1	1	1	1	1
Reunión con los docentes para coordinar actividades académicas a desarrollar durante ciclo vacacional 2023-0	-	1	1	1	1	1	1
Se socializó con los docentes nombrados de la EPIA la propuesta del curso de innovación y emprendimiento en la malla curricular de la Escuela Profesional de Ingeniería Agroindustrial.	-	1	-	-	-	-	-
Requerimiento Materiales de enseñanza para docentes del ciclo vacacional 2023-0.	1	1	1	-	-	-	-
Se solicitó habilitar el Sistema Integrado de Gestión Académico (SIGA WEB) para el ingreso de notas de la primera unidad del ciclo vacacional 2023-0 de las escuelas y la programación de los pagos	-	1	1	-	-	-	-
Se designó a los docentes responsables de los laboratorios adscritos al Departamento Académicos	-	-	-	1	1	1	1
Se elaboró la distribución de la carga horaria de docentes para el semestre académico 2023 – I	-	-	-	1	1	1	1



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



Elaboración y requerimiento de plazas para concurso público por contrato docente – semestre académico 2023 – I	1	1	1	1	1	1	1
Participación en las reuniones virtuales convocadas por las autoridades de la UNACH y de la Facultad	1	1	1	1	1	1	1
Se elaboró los términos de referencia para la contratación de técnicos de laboratorio de los Departamento Académicos	-	-	1	1	1	1	1
Monitoreo y supervisión del desarrollo de clases de docentes adscritos a los departamentos	-	-	1	1	1	1	1
Elaboración de requerimiento para la adquisición de materiales, insumos y reactivos para los laboratorios adscritos al Departamento (Tecnología de la Madera, Botánica, Cómputo, Centro Depositario (Pedro Coronado Arrascue) y Vivero Forestal	-	-	-	-	-	1	-
Montado y etiquetado de muestras botánicas de tesis en el Centro Depositario Pedro Coronado Arrascue.	-	-	-	-	-	-	1
Visitas inopinadas a los laboratorios de Agua, Suelos, Aire, Microbiología Ambiental y Análisis Geoespacial, adscritos al Departamento de Ciencias Ambientales.	-	-	-	-	-	1	-
Elaboración de requerimiento para la adquisición de materiales, insumos y reactivos para los laboratorios adscritos al Departamento Agua, Suelos, Aire, Microbiología Ambiental y Análisis Geoespacial	-	-	-	-	-	1	-
Trámites para el título profesional (estudiantes egresados de las escuelas modalidad Presentación de informe de tesis)	Total 20	10	10	--	--	--	--
Constancias de Egresado	Total 27	09	18	--	--	--	--
Grado Académico de Bachiller (estudiantes egresados de las escuelas)	Total 41	14	27	--	--	--	--
Designación de Jurado Evaluador de Informe Final de Tesis (estudiantes egresados de las escuelas)	Total 12	04	08	--	--	--	--
Aprobación de Proyecto de Tesis (estudiantes y/o egresados de las escuelas profesionales)	Total 12	04	08	--	--	--	--
Emisión de constancias de no adeudar a los laboratorios y EP- FCA.	Total 35	11	24	--	--	--	--
Redacción de documentos para las diferentes áreas de la Universidad Nacional Autónoma de Chota y recepción de documento de tramite externo	256	453	396	-	-	48	46

LOGROS:

- ✓ Se ha gestionado la realización de prácticas preprofesionales de los estudiantes de la Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Ambiental en las siguientes entidades:
 - Agencia Agraria – Chota.
 - Municipalidad Provincial de Chota.
 - Agencia Agraria – Santa Cruz.
 - Director ejecutivo de Salud Ambiental – Chota.
 - H&M Ingenieros Contratistas Generales S.R.L.
 - Distribuciones Agropecuarias El Valle E.I.R.L.
 - Municipalidad Provincial de Santa Cruz.
 - Administrador Local de Agua Chotano-Llaucano.
 - Municipalidad Distrital de Paccha.

- ✓ Producción de plántulas de tara (taya) y café en el vivero forestal



VIII. FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y EMPRESARIALES.

- La Facultad, Escuela Profesional de Contabilidad junto al Departamento Académico de Contabilidad participo de manera activa en las reuniones de trabajo programadas para la actualización de los diversos documentos de gestión pertenecientes de la Facultad de Ciencias Contables y Empresariales.
- Se atendió con Certificado de Practicas Preprofesionales I y II de la Escuela Profesional de Contabilidad.
- En la Escuela Profesional de Contabilidad de la Facultad de Ciencias Contables y se desarrolló el semestre académico del 2022 II, hasta el 10 de febrero de 2023.
- En la Facultad de Ciencias Contables y Empresariales, se desarrolló el ciclo vacacional 2023-0, desarrollado los siguientes cursos:
 - Contabilidad Básica I, ciclo III
 - Introducción a la Contabilidad II, ciclo III
 - Documentación y Redacción Contable I, ciclo II
 - Contabilidad y Legislación Tributaria I, ciclo V
 - Contabilidad y Legislación Laboral, ciclo IV
 - Finanzas Públicas, ciclo VII
 - Contabilidad y Legislación Tributaria II, ciclo VI
 - Contabilidad Gerencial, ciclo VIII
 - Macroeconomía, ciclo V
 - Marketing e Investigación de Mercados, ciclo VI

IX. FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD.

La Facultad de Ciencias de la Salud viene realizando un trabajo responsable y sistemático que conlleve a cumplir con la meta del perfil del egresado propuesto y de contribuir en la organización administrativa y académica de la Escuela Profesional de Enfermería.

La Escuela Profesional de Enfermería cuenta con 07 laboratorios: laboratorio de Salud del adulto, laboratorio de metodología de la atención en enfermería, laboratorio de Materno Infantil, laboratorio de Anatomía y fisiología humana, laboratorio de crecimiento y desarrollo, laboratorio de Salud Pública y laboratorio de Cómputo.

- Se realizaron los trámites para la designación de jurado de proyecto de tesis, tesis e informe final de acuerdo a las solicitudes ingresadas.
- Se realizaron reuniones de coordinación con los docentes para tratar diversos puntos.
- Se dio trámite a las solicitudes de aprobación de proyecto de tesis, tesis e informes finales.
- Envío de informes finales de tesis para que sea registrado en el repositorio institucional.
- Atención de solicitudes de constancias de egresado, revisando los requisitos que deben cumplir para dicho trámite.



Universidad Nacional Autónoma de Chota
Informe de Gestión I Trimestre 2023
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



- Trámite y atención de constancias de originalidad de proyecto de tesis.
- Se realizaron trámites para la emisión de diversas resoluciones.
- Gestión para la implementación del programa de doctorado y posdoctorado en Enfermería por la Universidad Federal de Piauí – Brasil.
- Gestión interinstitucional para obtener los campos clínicos en los establecimientos de salud a nivel regional ante DIRESA CAJAMARCA.
- Asignación de 76 campos clínicos a los estudiantes del IX y X ciclo de la carrera profesional de Enfermería para el desarrollo del Internado hospitalario y comunitario respectivamente.